

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Сызранский филиал ФГБОУ ВО
«Самарский государственный экономический университет»

АННОТАЦИЯ
по дисциплине

Наименование дисциплины «Бухгалтерское дело»

Направление подготовки/специальность 38.03.01 Экономика
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Образовательная программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"
(указывается наименование программы бакалавриата/магистратуры/специализации)

Соответствует РПД

«Самара» 2016 г.

Самара /УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой Самара /

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Самара 2016

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерское дело» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, примерных основных образовательных программ по направлению подготовки и компетентностным подходом реализации образовательной программы ВО.

Целью дисциплины «Бухгалтерское дело» является обобщение, систематизация и углубление полученных ранее знаний и навыков для формирования компетенций будущего бухгалтера и аудитора для достижений в профессиональной деятельности. Для достижения цели изучаются вопросы методологии и организации бухгалтерского дела, особенности организации бухгалтерского дела в организациях различных видов экономической деятельности и форм собственности, бухгалтерские инструменты управленческого учета, информационно - аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организацию и методику анализа результатов деятельности в сегментах бизнеса, основные признаки и направления национальной концепции развития бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации.

В ходе изучения курса необходимо решить следующий комплекс задач:

- исследование сущности бухгалтерского учета и его роли в процессе управления хозяйствующим субъектом;
- рассмотрение бухгалтерского дела как управленческой функции, связанной с формированием учетной информации, и осуществлением контроля в процессе финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;
- овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса на всех предприятиях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности организационно-правовых форм и видов деятельности;
- ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета.
- определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности субъекта явления и процессы;
- рассмотрение специфики и особенностей финансово-хозяйственной деятельности организаций с целью выявления (методик первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения) формирования в бухгалтерском учете информации по конкретным объектам;
- анализ функций профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов, правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией;
- изучение содержания бухгалтерской деятельности, специфики работы современного бухгалтера в компьютерной среде;
- разработка организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность бухгалтерской службы и учетных работников;
- оценка трудоемкости учетных работ и обоснование необходимости и целесообразности применения различных технологий исходя из требования рационального ведения бухгалтерского учета;
- формирование убеждения у студентов о необходимости непрерывного профессионального совершенствования, соблюдения этических норм в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Бухгалтерское дело» является дисциплиной по выбору в составе вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)». (Б1.В.ДВ.07.01)

«Бухгалтерское дело» является завершающей профессиональной дисциплиной. Ее изучение основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимся при изучении следующих дисциплин: Экономика организации, Методы моделирования и прогнозирования в экономике, Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет, Теория экономического анализа.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Бухгалтерское дело», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин (таблица 1).

Таблица 1

Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Производственная преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Бухгалтерское дело» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– общие профессиональные компетенции:

ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач – промежуточный этап формирования;

ОПК-3 способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы – промежуточный этап формирования;

– профессиональные:

вид деятельности - расчетно-экономическая:

ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов – завершающий этап формирования;

ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами – завершающий этап формирования;

вид деятельности - аналитическая, научно-исследовательская:

ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений – промежуточный этап формирования;

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- как осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- - способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов (ОПК -3);
- как на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- как выполнить необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- каким образом анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

уметь:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК -3);
- использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для того, чтобы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- выполнить необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- - способами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов (ОПК -3);
- типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой, чтобы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- - методическими приемами, чтобы анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

4. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Таблица 2

Объем и виды учебной работы
Сызранского филиала
заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц
	Курс 4
Аудиторные занятия	8 / 0,2
В том числе:	
Лекции	4 / 0,1
Практические занятия (ПЗ)	4 / 0,1
Семинары (С)	
Лабораторные работы (ЛР)	
Самостоятельная работа (всего)	55 / 1,5
В том числе:	
Курсовой проект (работа)	
Расчетно-графические работы	
Контрольная работа	+
Другие виды самостоятельной работы	
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	9 / 0,3
Общая трудоемкость часы	72
зачетные единицы	2