

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 22.08.2023 11:17:42

Уникальный программный ключ:

7c0de09c11fcee6a1501e193db27847d0f00cb50

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический
университет»

Сызранский филиал

Кафедра экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины ОП.03 Административное право

Специальность 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Квалификация (степень) выпускника юрист

Самара 2023

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.03 «Административное право» является частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Дисциплина ОП.03 «Административное право» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по основным видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенция: ОК 2; ОК 4; ОК 05, ОК 6; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 2.3.

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:	<ul style="list-style-type: none">- Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;- составлять различные административно-правовые документы;- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности
---------------	---

	<p>из числа иных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.
знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники административного права; - понятие и виды административно-правовых норм; - понятия государственного управления и государственной службы; - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	-
практические занятия	34
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	30
Консультации	4
Промежуточная аттестация	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Тема 1. Общая характеристика государственного управления в РФ.	Содержание учебного материала	2
	Содержание учебного материала Понятие государственного управления. Механизм государственного управления. Исполнительная власть и государственное управление.	
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Государственное управление в различные исторические периоды. Опрос	1
Самостоятельная работа Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка реферата	2	
Тема 2. Предмет и метод административного права.	Содержание учебного материала	2
	Содержание учебного материала Понятие и предмет административного права. Методы административного права. Основные функции и принципы административного права. Административное право в системе российского права.	
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Система административного права	1
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к лекционным и практическим занятиям.	2	
Тема 3. Административно-правовые нормы.	Содержание учебного материала Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Источники административного права.	4
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы	2
	Самостоятельная работа Конституция как источник административного права. Подготовить реферат с	2

	анализом проблемы коллизий административно-правовых норм.	
Тема 4. Административные правоотношения.	Содержание учебного материала Понятие и основные признаки административных правоотношений. Предпосылки возникновения административных правоотношений. Виды административных правоотношений.	4
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы	2
	Самостоятельная работа Субъекты административных правоотношений. Работы учебной литературой и законодательством.	2
Тема 5. . Административно-правовой статус индивидуальных субъектов.	Содержание учебного материала Понятие и основы административно-правового положения граждан РФ. Виды и структура административно-правового положения гражданина РФ. Основы административно-правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства.	6
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы	2
	Самостоятельная работа Самостоятельная работа обучающихся: Выделить особенности правового статуса: 1. Иностранцев. 2. Лиц без гражданства. 3. Беженцев. 4. Вынужденных переселенцев. 5. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. 6. Право граждан на проведение публичных мероприятий.	4
Тема 6. Административно-правовой статус юридических лиц.	Содержание учебного материала Понятие и признаки административно-правового статуса юридических лиц. Общий административно-правовой статус юридических лиц. Виды юридических лиц.	6
	В том числе, практических занятий	

	<p>Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы</p>	2
	<p>Самостоятельная работа 1. Административно-правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий. 2. Административно-правовой статус государственных и муниципальных учреждений. 3. Административно-правовой статус негосударственных коммерческих организаций. 4. Административно-правовой статус общественных объединений Административно-правовой статус религиозных организаций.</p>	4
<p>Тема 7. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.</p>	<p>Содержание учебного материала Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Понятие и правовое положение органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления.</p>	6
	<p>В том числе, практических занятий</p>	
	<p>Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа Подготовка к лекционным и практическим занятиям</p>	2
<p>Тема 8. Государственная служба как институт административного права. Обращения граждан в РФ.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие государственной службы. Система государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Правовые основы государственной службы. Должности государственной службы. Понятие и виды государственных служащих. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Основы государственной гражданской службы. Основы правоохранительной службы. Основы военной службы..</p>	10
	<p>В том числе, практических занятий</p>	
	<p>Практическое занятие Семинарское занятие по вопросам темы:</p>	6

	<p>1. Понятие государственной службы и её виды.</p> <p>2. Принципы гражданской службы.</p> <p>3. Правовой статус гражданских служащих.</p> <p>Запреты и ограничения служащих.</p>	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу, ее прохождения и прекращения. Стимулы деятельности государственных служащих. Порядок привлечения к ответственности государственных служащих. Составление обращения гражданина в орган исполнительной власти и ответа на него.</p>	4
<p>Тема 9. Административная ответственность.</p> <p>Административный процесс.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и признаки административной ответственности. Законодательные основы административной ответственности. Административное правонарушение. Освобождение от административной ответственности. Ограничение административной ответственности. Административная ответственность юридического лица.</p>	10
	<p>В том числе, практических занятий</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.</p>	6
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности.</p>	4
<p>Тема 10 Административные наказания.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие административных наказаний, их цели, система и виды. Предупреждение и штраф как меры административного наказания. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, лишение специального права предоставленного физическому лицу, административный арест, административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан и лиц без гражданства, дисквалификация, административное приостановление деятельности, порядок применения и содержание. Общий порядок наложения административных наказаний.</p>	10
	<p>В том числе, практических занятий</p>	
	<p>Практические занятия</p>	6

	Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.	
	Самостоятельная работа: Решение задач в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.	2
Тема 11. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной, и административно-политической сферами.	Содержание учебного материала Необходимость и характер государственного управления. Понятие, цели правовая основа государственного управления. Управление в социальной сфере. Государственное управление образованием. Государственное управление здравоохранением. Государственное управление социальной защитой граждан. Государственное управление в различных отраслях народного хозяйства.	8
	В том числе, практических занятий	
	Практические занятия Решение задач и практических ситуаций по вопросам темы.	4
	Самостоятельная работа: Самостоятельная работа обучающихся: Реферат. Управление внутренними делами, иностранными делами, управление юстицией Изучение тем: - Правовой статус средних и высших образовательных учреждений; - Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений; - Система органов государственного управления здравоохранением, их основные функции; - Организация социальной службы в городе и в области.	4
Курсовой проект (работа) (не предусмотрена)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (не предусмотрена)		
Консультации		4
Всего:		102