

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 22.08.2023 11:17:43

Уникальный программный ключ:

7c0de09c11fcee6a1501e193db27847d0f00cb50

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический
университет»

Сызранский филиал

Кафедра экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины	ОП.17 Правовые и психологические основы работы с отдельными социальными категориями граждан
Специальность	40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация (степень) выпускника юрист

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **«Правовые и психологические основы работы с отдельными социальными категориями граждан»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.17 «Правовые и психологические основы работы с отдельными социальными категориями граждан» является частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Дисциплина ОП.17 «Правовые и психологические основы работы с отдельными социальными категориями граждан» обеспечивает формирование общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК 01-ОК9, ПК 1.1, ПК1.6, ПК2.2, ПК2.3.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК2.2	. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
--------	--

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь	<p>организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения и нести за них ответственность - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития - профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
знать:	<ul style="list-style-type: none"> - методы и способы выполнения профессиональных задач, основы организации собственной деятельности, методики оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач; - алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях; уровень ответственности за их решение; - круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - нормативных правовых актов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы (<i>не предусмотрено</i>)	
практические занятия	18
курсовая работа (проект) (<i>не предусмотрено</i>)	
контрольная работа (<i>не предусмотрено</i>)	
<i>Самостоятельная работа</i>	14
Консультации	4
Промежуточная аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Социальная политика государства и социальная работа.		
Тема 1.1. Социокультурный и социополитический факторы развития социальной работы.	Содержание учебного материала	4
	1. Социальная работа и проблемы общественного развития.	
	2. Социальная политика и права человека	
	3. Становление системы социального обслуживания населения	
	В том числе, практических занятий	
Тема 1.2. Особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности общества.	Практическое занятие № 1. Теория социальной работы в системе наук.	2
	Содержание учебного материала	6
	1. Социальная работа в системе образования.	
	2. Социальная работа в системе здравоохранения.	
	3. Социальная работа на производстве.	
	4. Социальная работа в сельской местности.	
	5. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях	
	В том числе, практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Теория социальной работы в системе наук. Эффективным направлением в работе с пожилыми людьми является семейное психологическое консультирование. Зрелые и молодые члены семьи должны знать психологические особенности старости и старения. Подготовьте беседу с молодыми членами семьи пожилого человека, в которой Вам надо рассказать об особенностях его эмоциональных переживаний..	
Самостоятельная работа обучающихся: Причины психологических	4	

	нарушений у получателей социальных услуг	
Раздел 2. Психология и этика социально-правовой деятельности		
Тема 2.1. Психология делового общения	Содержание учебного материала	4
	1. Основные характеристики общения.	
	2. Этические аспекты процесса общения..	
	3. Средства общения.	
	В том числе, практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Общение с людьми с ограниченными возможностями	4
	Практическое занятие № 2. Техники и приемы общения.	4
Самостоятельная работа обучающихся Составьте психологическую ситуацию с использованием эффективных приемов и техник общения специалиста клиентской службы.	4	
Тема 2.2. Межличностные отношения	Содержание учебного материала	4
	1.Группа и ее характеристики. Психология малых групп.	
	2. Межгрупповые отношения и взаимоотношения.	
	В том числе, практических занятий	
	Практическое занятие № 1. Исследование межличностных отношений в группе	4
Самостоятельная работа обучающихся: Изучение социально-психологического климата в группе.	6	
Курсовой проект (работа) (не предусмотрена)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (не предусмотрена)		
Консультации		4
Промежуточная аттестация		Экзамен
Всего:		54