

Министерство образования и науки Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Сызранский филиал ФГБОУ ВО «СГЭУ»

Кафедра экономики и управления

**Аннотация по дисциплине «Организационное поведение и управление
изменениями»**

**направление подготовки 38.03.01 Экономика
образовательная программа «Экономика и управление в государственной и
муниципальной сферах»
очная форма обучения**

Соответствует РПД



УМУ СГЭУ

Зав. кафедрой



Самара 2016

1. Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Организационное поведение и управление изменениями» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Цель дисциплины: изучение теоретических основ организационного поведения, проблем работы с трудовым коллективом, формирование умений самоорганизации, коммуникативных навыков, организационной культуры.

В соответствии с поставленной целью преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- 1) определить предмет, основные понятия и методологические принципы курса;
- 2) раскрыть закономерности и своеобразие поведения личности в коллективе;
- 3) сформировать навыки создания и управления организационной культурой организации;
- 4) способствовать развитию коммуникативных способностей и лидерских качеств;
- 5) рассмотреть сущность конфликтов в коллективе, стили руководства;
- 6) помочь овладеть навыками принятия управленческих решений;
- 7) научить применять методы анализа сложных деловых ситуаций, проведения изменений в организации;
- 8) приучить к объективной оценке своих действий, к самоанализу, самоменеджменту.

2. Место дисциплины в структуре общеобразовательной подготовки

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана Б1.В.12. Курс «Организационное поведение и управление изменениями» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: социология, психология, право, деловые коммуникации, управление человеческими ресурсами, менеджмент. Осваивается на 3 курсе 6 семестр.

Для успешного освоения курса студенты должны:

Знать и понимать:

- основы управления человеческими ресурсами, современных теорий и концепций поведения на различных уровнях организации;
- основы групповой психологии, структуры команды, методов создания и поддержания эффективности управления человеческими ресурсами;
- систему нормативно правовых актов; основы правоприменительной деятельности и анализа судебной практики.

Уметь (владеть способами познавательной деятельности):

- формировать оптимальные варианты управленческих решений в сфере управления человеческими ресурсами и обосновать перспективные предложения по их совершенствованию;
- организовывать эффективное взаимодействие в коллективе для решения экономических, социальных и управленческих задач; органов государственной и муниципальной власти с населением, академическим и бизнес-сообществом;
- ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для анализа, проектирования и оптимизации процессов управления в государственных и муниципальных органах власти; реализации основных управленческих функций в сфере управления человеческими ресурсами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) планирования и осуществления мероприятий в сфере управления человеческими ресурсами;

- для распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- для проведения правовой квалификации фактических обстоятельств;
- для публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии; грамотного выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Организационное поведение и управление изменениями», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин (таблица 1).

Дисциплина «Организационное поведение и управление изменениями» является предшествующей для изучения дисциплин: методы управленческих решений.

Таблица 1.

Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Основы служебного поведения в системе государственного и муниципального управления		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- 1) способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК- 6**); этап формирования – промежуточный; вид деятельности - расчетно-экономическая;

в результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- характеристику особенностей правового регулирования гражданских, семейных, трудовых, административных, уголовных экологических правоотношений.
- методы описания поведения работников, групп, организаций;

уметь:

- использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений и оценивать их последствия;

- 2) способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (**ПК- 1**); этап формирования – промежуточный; Вид деятельности: расчетно-экономическая.

в результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- роли, функции и задачи управленца в современной организации;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая типы организационной культуры и методы ее формирования;

уметь:

- применять современный инструментарий для решения содержательных управленческих задач;
- формулировать актуальные научные проблемы;

- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. Вид деятельности- аналитическая, научно-исследовательская

3) способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (**ПК- 6**); этап формирования – промежуточный; Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская.

в результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

уметь:

- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

владеть:

- способами изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации.

4. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Таблица 2

Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
Аудиторные занятия	54/1,5	6
В том числе:		
Лекции	18/0,5	6
Практические занятия (ПЗ)	36/1	6
Семинары (С)		6
Лабораторные работы (ЛР)		6
Самостоятельная работа (всего)	8 /0,2	6
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		6
Расчетно-графические работы		6
Реферат		6
Другие виды самостоятельной работы		6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет 10/0,3	6
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	72/2	6

