

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 22.08.2023 10:29:40

Уникальный программный ключ:

7c0de09c11fcee6a1501e193db27847d0f00cb50

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Сызранский филиал**

**Кафедра** экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023г.)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Наименование дисциплины ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Квалификация (степень) выпускника: юрист

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
- 4. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ТЕМАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**
- 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

### **1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных, результат выполнения заданий
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
ПК 1.4	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 1.5	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--------	---

Код	Наименование видов деятельности дополнительных профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</i>
ДПК 1.	Обеспечивать реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>– пользования компьютерными программами для назначения пенсий и пособий, социальных выплат, чета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>– определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li> <li>– публичного выступления и речевой аргументации позиции;</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– принимать документы, необходимые для установления</li> </ul>

	<p>пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>– определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> <li>– пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>– консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</li> <li>– составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</li> <li>– использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>– оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>– объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>– правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</li> </ul>
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>– понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>– правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>– юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li> <li>– структуру трудовых пенсий;</li> <li>– понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>– государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>– порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>– порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li> <li>– способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;</li> <li>– современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>– особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>– основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</li> </ul>

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего – 336 академических часов (далее – часа(ов)), в том числе:

### **МДК.01.01 Право социального обеспечения (2 семестр)**

общей учебной нагрузки обучающегося - 234 часа;

аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов, включая курсовую работу – 36,

самостоятельной работы обучающегося – 78 часов;

промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности (2 семестр)**

общей учебной нагрузки обучающегося - 102 часа;

аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 34 часа;

промежуточная аттестация - дифференцированный зачет.

### **УП.01.01 Учебная практика – 36 часов (2 семестр)**

**ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов (2 семестр)**

**ПМ.01.ЭК Квалификационный экзамен (2 семестр)**

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная (по профилю специальности)	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1	Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения	<b>56</b>	<b>28</b>	6	-	-	-	<b>28</b>
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1	Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения	<b>178</b>	<b>128</b>	44	36	-	-	<b>50</b>
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1	Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	<b>102</b>	<b>68</b>	34	-	-	-	<b>34</b>



ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1	Учебная практика, часов	<b>36</b>					<b>36</b>		-
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>					<b>108</b>		-
	<b>Квалификационный экзамен</b>								
		<b>480</b>	<b>224</b>	<b>84</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>112</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения</b>		<b>40</b>
<b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b>		<b>40</b>
Тема 1.1. Основные этапы и методологии в проектировании и внедрении информационных систем	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Основные понятия социального обеспечения Право человека на социальное обеспечение. Социальные права человека и социальные обязанности государства</p> <p>2. Система социального обеспечения Соотношение понятий «социальное обеспечение» и «социальная защита». Функции социального обеспечения</p>	2
Тема 1.2. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Понятие права социального обеспечения Самостоятельность права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Учение о предмете права и его преломление в праве социального обеспечения.</p> <p>2. Реализация конституционного права человека на социальное обеспечение Выделение групп общественных отношений права социального обеспечения и их характеристика. Процессуальные отношения, складывающиеся в связи с разрешением споров или разногласий в области социального обеспечения.</p> <p>3. Метод правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения Отражение специфики метода в правовом положении субъектов, особенностях юридических фактов, способах определения содержания правоотношений и защиты субъективных прав. Система права социального обеспечения.</p>	4
Тема 1.3. Источники права социального обеспечения	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Классификация и характеристика нормативно-правовых актов в области пенсионного обеспечения Российской Федерации Содержание нормативно-правовых актов в области социального обеспечения и современные тенденции в их развитии. Классификация нормативно-правовых актов по их юридической силе</p> <p>2. Региональное законодательство в сфере социального обеспечения Разграничение полномочий федеральных органов и органов субъектов РФ в области принятия</p>	10

	<p>нормативных актов по вопросам социального обеспечения. Реализация законами субъектов РФ условий предоставления социальной помощи.</p> <p>3. Локальные акты как источник права социального обеспечения Значение локальных актов права социального обеспечения на современном этапе развития. Роль ведомственных и иных нормативных правовых актов в регулировании отношений по социальному обеспечению.</p> <p>4. Особенности законотворческого процесса в сфере социального обеспечения Систематизации законодательства о социальном обеспечении. Пути ее решения с помощью кодификации и (или) инкорпорации.</p>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>1. Практическое занятие.</b> «Анализ действующего законодательства в сфере права социального обеспечения с использованием СПС «Консультант Плюс»	2
	<b>2. Практическое занятие.</b> «Анализ действующего законодательства в сфере права социального обеспечения с использованием СПС «ГАРАНТ»	2
Тема 1.4. Правоотношения по системе социального обеспечения	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению Понятие и особенности социально-обеспечительных правоотношений. Взаимосвязь и соотношение материальных и процедурных социально-обеспечительных правоотношений.</p> <p>2. Характеристика элементов правоотношений по социальному обеспечению Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. Содержание, правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению</p> <p>3. Значение конкретных жизненных обстоятельств в возникновении социально-обеспечительных правоотношений Значение конкретных волеизъявления граждан в возникновении социально-обеспечительных правоотношений. Значение конкретных актов органов социальной защиты (пенсионного и других вне бюджетных фондов), социальных служб в возникновении социально-обеспечительных правоотношений.</p>	6
Тема 1.5. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Организационно-правовые формы осуществления конституционного права на социальное обеспечение Обязательное социальное страхование как форма организации осуществления права на социальное обеспечение лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию. Обеспечение за счет федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ как форма организации осуществления права на социальное обеспечение для особых субъектов. Государственная социальная помощь</p>	6

	как форма организации осуществления права на социальное обеспечение малоимущим лицам независимо от трудовой деятельности и уплаты страховых взносов.	
	2. Особенности финансирования социального обеспечения Страховые взносы как источник финансирования социального обеспечения. Бюджетные средства как источник финансирования социального обеспечения.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1. Практическое занятие.</b> «Проведение в сфере социального обеспечения»	2
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);</li> <li>- ознакомление с выпусками Сборников законодательства РФ, Собрание актов Президента и Правительства в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- составление отчетов о работе с нормативно-правовыми актами в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- составление словаря основных понятий, используемых в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- написание эссе, рефератов и подготовка сообщений (докладов), создание презентаций по темам, разработанным преподавателем;</li> <li>- анализ нормативных правовых документов.</li> </ul>		<b>28</b>
<b>Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения</b>		<b>142</b>
<b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b>		<b>142</b>
Тема 2.1. Исчисление и оценка страхового стажа	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц с учетом общего стажа Понятие общего трудового стажа. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж, правила его исчисления. Льготное исчисление общего трудового стажа.	
	2. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц с учётом страхового стажа Понятие страхового стажа. Виды страхового стажа. Периоды работы и (или) иной деятельности, включаемые в страховой стаж	
	3. Порядок расчёта страхового стажа. Нестраховые периоды Порядок расчёта страхового стажа. Правила подсчета и порядок подтверждения страхового стажа. Нестраховые периоды.	
	4. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц с учетом специального стажа Понятие специального (профессионального) страхового стажа. Периоды, включаемые в специальный страховой стаж, правила его исчисления. Суммирование работ с	

	различными условиями труда	
	5. Исчисление страхового стажа индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов Исчисление страхового стажа индивидуальных предпринимателей. Исчисление страхового стажа адвокатов. Исчисление страхового стажа нотариусов.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Правила подсчета и порядок подтверждения страхового стажа»	2
	<b>2. Практическое занятие</b> «Правила подсчета и порядок подтверждения страхового стажа на соответствующих видах работ»	2
2.2. Понятия и условия назначения накопительной пенсии	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	1. Обеспечение реализации прав граждан на накопительную пенсию Понятия и условия назначения накопительной пенсии. Лица, имеющие право на накопительную пенсию. Финансовое обеспечение выплаты накопительной пенсии	
	2. Анализ ФЗ от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»	
	3. Размер накопительной пенсии. Корректировка пенсии Основные понятия, применяемые при определении размера накопительной пенсии. Формула расчёта накопительной пенсии. Формула расчёта корректировки размера накопительной пенсии.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ ФЗ № 75 «О негосударственных пенсионных фондах»»	2
	<b>2. Практическое занятие</b> «Определение размера накопительной пенсии»	2
	<b>3. Практическое занятие</b> «Порядок установления, выплаты и доставки накопительной пенсии. Сроки выплаты»	2
Тема 2.3. Правопреемство пенсионных накоплений	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	1. Обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию Классификация страховых пенсий, виды пенсионного обеспечения в РФ. Классификационные критерии видового деления пенсий	
	2. Условия назначения страховых пенсий: пенсионный и предпенсионный возраст Достижение пенсионного возраста. Премияльные коэффициенты. Основания для снижения пенсионного возраста. Понятие предпенсионного возраста. Льготы предпенсионерам. Наличие страхового стажа при назначении пенсий.	
	3. Условия назначения страховых пенсий: индивидуальный пенсионный коэффициент (ИПК) Понятие ИПК. Величина индивидуального пенсионного коэффициента.	

	Формула перевода в баллы пенсионного капитала, сформированного до 1 января 2015 года.	
	4. Условия назначения страховых пенсий: индивидуальный пенсионный коэффициент (ИПК) Формула расчёта годового ИПК за периоды работы и нестраховые периоды после 1 января 2015 года	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, по случаю потери кормильца, исчисленный по состоянию на 31 декабря 2014 года по нормам № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».»	2
	<b>2. Практическое занятие</b> «Расчёт ИПК после 2015 года»	2
Тема 2.4 Виды и условия назначения страховой пенсий	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию Классификация страховых пенсий, виды пенсионного обеспечения в РФ. Классификационные критерии видового деления пенсий	
	2. Анализ нормативно-правовых актов о пенсионном обеспечении Роль ФЗ № 400 «О страховых пенсиях» при расчете страховых пенсий.	
	3. Условия назначения страховых пенсий: пенсионный и предпенсионный возраст Достижение пенсионного возраста. Премияльные коэффициенты. Основания для снижения пенсионного возраста. Понятие предпенсионного возраста. Льготы предпенсионерам. Наличие страхового стажа при назначении пенсий.	
	4. Условия назначения страховых пенсий: индивидуальный пенсионный коэффициент (ИПК) Понятие ИПК. Величина индивидуального пенсионного коэффициента. Формула перевода в баллы пенсионного капитала, сформированного до 1 января 2015 года	
	5. Условия назначения страховых пенсий: индивидуальный пенсионный коэффициент (ИПК) Формула расчёта годового ИПК за периоды работы и нестраховые периоды после 1 января 2015 года.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, по случаю потери кормильца»	2
Тема 2.5. Порядок определения и расчет страховой пенсии по	<b>Содержание учебного материала</b>	16
	1. Обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию по старости Понятие страховой пенсии по старости. Лица, имеющие право на страховую пенсию.	

старости	2. Размер страховой пенсии по старости Основные понятия, применяемые при определении размера страховой пенсии по старости. Формула расчёта страховой пенсии по старости	
	3. Назначение досрочной страховой пенсии по старости Право на досрочную страховую пенсию по старости. Условия назначения, особенности исчисления стажа работы, дающего право на досрочную страховую пенсию. Профессиональные категории граждан, имеющие право на досрочное назначение страховой пенсии по старости. Социальные категории граждан, имеющие право на получение досрочной страховой пенсии по старости	
	4. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Учет страховых взносов, включаемых в расчетный пенсионный капитал. Распределение страховых взносов по индивидуальным лицевым счетам застрахованных лиц.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>1. Практическое занятие «Определение размера страховой пенсии по старости»</b>	2
	<b>2. Практическое занятие «Порядок оформления страховой пенсии по старости»</b>	2
	<b>3. Практическое занятие «Особенности в определении права на пенсию и в исчислении ее размера при установлении досрочной страховой пенсии по старости профессиональным категориям граждан»</b>	2
<b>4. Практическое занятие «Особенности в определении права на пенсию и в исчислении ее размера при установлении досрочной страховой пенсии по старости социальным категориям граждан»</b>	2	
Тема 2.6 Порядок определения и расчет страховой пенсии по инвалидности	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Обеспечение реализации прав граждан на страховую пенсию по инвалидности Понятие страховой пенсии по инвалидности. Условия, определяющие право на страховую пенсию по инвалидности. Структура страховой пенсии по инвалидности	4
	2. Исчисление размера страховой пенсии по инвалидности Основные понятия, применяемые при определении размера страховой пенсии по инвалидности. Формула расчёта страховой пенсии по инвалидности. Особенности оценки пенсионных прав застрахованных лиц, являющихся инвалидами	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
<b>1. Практическое занятие «Исчисление размера страховой пенсии по инвалидности, порядок оформления страховой пенсии по инвалидности»</b>	2	
Тема 2.7 Порядок определения и расчет	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Установление фиксированной выплаты страховой пенсии по случаю потери	4

страховых пенсий по случаю потери кормильца	кормильца Правила определения фиксированного базового размера трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Обстоятельства, влияющие на размер фиксированной базовой страховой части трудовой пенсии по случаю потери кормильца.	
	2. Расчет страховой пенсии по случаю потери кормильца Порядок расчета страховой пенсии по случаю потери кормильца. Формула расчёта страховой пенсии по случаю потери кормильца. Особенности в определении размера пенсии по случаю потери кормильца детям - круглым сиротам	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой пенсии по случаю потери кормильца, порядок оформления страховой пенсии по случаю потери кормильца»	2
Тема 2.8 Перерасчет корректировка пенсий	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Основания для перерасчета пенсий. Обстоятельства перерасчета размера страховой пенсии по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии.	6
	2. Условия и правила корректировки размеров страховой пенсии	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Порядок перерасчета размеров страховых пенсий. Анализ условий корректировки страховых пенсий»	2
	<b>2. Практическое занятие</b> «Порядок установления страховых пенсий, выплаты и доставки страховых пенсий»	2
Тема 2.9 Порядок определения и расчет пенсий по государственному обеспечению	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Понятие пенсий за выслугу лет. Категории федеральных государственных гражданских служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Реализация прав граждан на получение пенсии за выслугу лет.	
	2. Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. Среднемесячный заработок, из которого исчисляется размер пенсии федеральным государственным гражданским служащим, правила определения размера пенсии.	4
	3. Документы, необходимые для установления трудовой пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению: перечень, краткая характеристика. Основные требования, предъявляемые к документам.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Исчисление специального стажа при назначении пенсии за	2



	выслугу лет федеральным государственным служащим»	
	<b>2. Практическое занятие</b> «Исчисление размера государственной пенсии, срока назначения пенсии»	2
Тема 2.10 Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	1. Установление пенсий военнослужащим Правовое регулирование, условия назначения, правила исчисления выслуги лет, порядок определения размеров пенсий военнослужащих. Денежное содержание, из которого исчисляется размер пенсии. Надбавки и повышения к пенсиям. Право на получение двух пенсий. Срок назначения и продолжительность выплаты пенсий.	
	2. Пенсионное обеспечение участников ВОВ и граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф, и членов их семей	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1. Практическое занятие</b> «Исчисление размера пенсии за выслугу лет военнослужащим, сроки назначения пенсии. Государственные пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных воздействий »	2
Тема 2.11 Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	<b>Содержание учебного материала</b>	18
	3. Установление пособия по временной нетрудоспособности Круг лиц, имеющих право на пособие. Условия назначения и основания для выплаты пособия. Удостоверение временной нетрудоспособности. Размеры пособия, расчет размеров пособия в зависимости от страхового стажа. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности. Денежные компенсации в связи с несчастными случаями на производстве. Денежные компенсации в связи профессиональными заболеваниями	
	4. Установление пособия гражданам, имеющим детей Пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам , вставшим на учет в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка. Пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет: круг лиц, имеющих право на пособие , размер, срок назначения. Ежемесячное пособие на детей: порядок определения права на пособие, расчет совокупного среднедушевого дохода семьи	
	5. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей Круг лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной социальной поддержки. Отказ в выдаче сертификата на материнский капитал .	
	6. Обеспечение реализации прав граждан для получения компенсационных выплат Понятия и виды компенсационных выплат. Правовое регулирование предоставления компенсаций. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим	

	трудоспособным гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными лицами. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, во время отпуска по уходу за ребенком до достижения 3 - х лет .	
	7. Обеспечение реализации прав граждан на получение социальных доплат Понятие социальной доплаты и ее виды. Федеральная и региональная социальная доплата, условия их назначения. Перерасчет и выплата социальной доплаты.	
	8. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан (ЕДВ) Круг лиц, имеющих право на ежемесячную денежную выплату, ее размер, срок назначения. Порядок обращения за ЕДВ и необходимые документы для назначения и выплаты ЕДВ.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>1. Практическое занятие «Порядок расчета размера пособия по временной нетрудоспособности»</b>	2
	<b>2. Практическое занятие «Определение размера пособия по беременности и родам»</b>	2
	<b>3. Практическое занятие «Определение размера пособия по безработице.»</b>	2
	<b>4. Практическое занятие «Пособия и компенсационные выплаты по социальному обеспечению»</b>	2
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); - решение практических заданий, предлагаемых преподавателем, используя действующие нормативные правовые акты, в том числе с применением информационных справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» или других; - прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам социального обеспечения и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах; - решение кейс-задач; - составление процессуальных документов по защите нарушенных прав в сфере права социального обеспечения; - составление словаря основных понятий, используемых при установлении трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению; - написание рефератов и подготовка сообщений (докладов), создание презентаций по темам, разработанным преподавателями, - решение практических ситуаций и кейс-задач		<b>50</b>

<p>- написание эссе.</p> <p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b></p> <p>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</p> <p>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</p> <p>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</p> <p>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</p> <p>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</p> <p>Составление конспекта курсовой работы.</p> <p>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.</p> <p>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</p> <p>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</p> <p>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.</p> <p>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва</p>	
<p><b>Курсовая работа</b></p> <p>Выполнение курсовой работы по МДК.01.01. «Право социального обеспечения» является для студентов обязательным.</p> <p>Тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовое регулирование обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством</li> <li>2. Правовое регулирование пенсионного обеспечение судей и прокурорских работников</li> <li>3. Правовое регулирование пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации</li> <li>4. Правовое регулирование санаторно-курортного лечения в России</li> <li>5. Правовое регулирование досрочных пенсий по старости</li> </ol>	

6. Правовое регулирование организации индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования
7. Правовое регулирование передачи ребенка в приемную семью
8. Правовое регулирование досрочных пенсии по старости медицинским работникам
9. Правовое регулирование досрочных пенсии по старости педагогическим работникам
10. Правовое регулирование страхового стажа как института права социального обеспечения
11. Правовое регулирование пенсионного обеспечения граждан пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС
12. Правовое регулирование пенсионного обеспечения за выслугу лет по российскому законодательств
13. Правовые особенности медиации, как альтернативного способа разрешения споров в области социальной защиты граждан.
14. Проблемы правового регулирования страховых пенсий
15. Проблемы социальной защиты населения, проживающего в районах Крайнего Севера и Сибири
16. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России
17. Проблемы кодификации права социального обеспечения
18. Проблемы реализации международных правовых актов о праве человека на социальное обеспечение в России
19. Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала
20. Правовой аспект разрешение споров в сфере социального обеспечения
21. Правовые основы социального обеспечения мигрантов
22. Правовые и организационные основы социальной поддержки доноров
23. Аспекты дифференциации правового регулирования в сфере трудовых отношений категорий работников предпенсионного возраста
24. Социальное обеспечение многодетных семей и одиноких родителей в Российской Федерации
25. Исторический опыт и современные аспекты пенсионного законодательства и пенсионной реформы Российской Федерации
26. Особенности реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
27. Социально-правовое обеспечение семейного жизнеустройства детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
28. Социальный риск как основа социальных прав в законодательной терминологии
29. Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования
30. Особенности правового регулирования пенсионного обеспечения детей, потерявших кормильца

31. Социальное обеспечение сотрудников следственного комитета Российской Федерации как условие эффективного выполнения возложенных на них задач и функций		
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.</li> <li>2. Подбор источников и литературы.</li> <li>3. Проверка введения.</li> <li>4. Проверка теоретической части работы.</li> <li>5. Проверка практической части работы.</li> <li>6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</li> <li>7. Проверка заключения.</li> <li>8. Проверка приложений к курсовой работе.</li> <li>9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.</li> <li>10. Защита курсовой работы</li> </ol>		<b>36</b>
<b>Консультация</b>		-
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>Дифференцированный зачет</b>
<b>Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами</b>		<b>102</b>
<b>МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности</b>		<b>102</b>
Тема 3.1. Психология как наука	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия общей психологии Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки. Общие положения о психических явлениях. Современные представления об этапах развития психики. Мозг и психика. Психика и сознание</li> <li>2. Сущность психических процессов Основные формы психических процессов человека, их виды. Основные формы изменения психических процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста. Астенический и органический типы реагирования на ситуацию болезни или инвалидности</li> </ol>	
Тема 3.2. Особенности познавательных процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с расстройствами ощущений Общая характеристика ощущений. Виды ощущений. Патологии ощущений. Виды расстройств ощущений. Изменение ощущений у инвалидов и лиц пожилого возраста. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с расстройствами ощущений.</li> <li>2. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с</li> </ol>	

	<p>расстройствами восприятия Понятие о восприятии. Виды восприятия. Свойства восприятия. Нарушения восприятия. Диагностика расстройства восприятия. Иллюзии восприятия. Виды иллюзий: аффективные, вербальные, парейдолические. Галлюцинации: истинные, псевдогаллюцинации, синдром галлюциноза. Изменение восприятия у инвалидов и лиц пожилого возраста. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с расстройствами восприятия.</p>	
	<p>3. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с нарушениями внимания Понятие о внимании и формы его проявления. Функции внимания. Виды внимания и их характеристики. Произвольное и послепроизвольное внимание. Основные свойства внимания. Развитие внимания. Нарушения внимания у инвалидов и лиц пожилого возраста. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями внимания.</p>	
	<p>4. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с нарушениями памяти Общее понятие о памяти. Процессы памяти. Виды памяти и их характеристика. Индивидуальные особенности памяти. Нарушения памяти: гипермнезия, гипомнезия, амнезия, парамнезии, конфабуляция, криптомнезии. Основные факторы забывания. Изменение памяти у инвалидов и лиц пожилого возраста. Расстройства течения ассоциативного процесса: ускоренное мышление, замедленное мышление, разорванность мышления, бессвязность мышления. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями памяти</p>	
	<p>5. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с нарушениями мышления Понятие о мышлении. Теории мышления. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Формы и виды мышления. Мыслительные операции. Способы активизации мышления. Особенности творческого мышления. Расстройства мышления. Нарушение динамики мышления. Нарушения мотивационного, личностного компонентов мышления. Нарушение регулирующей функции мышления. Нарушение критичности мышления. Бредовые идеи. Навязчивости. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями мышления.</p>	
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>	<p><b>8</b></p>
	<p><b>1. Практическое занятие</b> «Изучение внимания. Корректирующая проба (Тест Бурдона). Исследование степени концентрации и устойчивости внимания»</p>	<p>2</p>
	<p><b>2. Практическое занятие</b> «Исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов (А.Лурия), исследование особенностей памяти с помощью методик «Оперативная память», «Образная память»</p>	<p>4</p>

	<b>3. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей мышления. Методика «Числовые ряды», направленная на исследование математического мышления. Методика «Исключение лишнего» исследование способности к обобщению и абстрагированию»	2
Тема 3.3. Психология личности	<b>Содержание учебного материала</b>	12
	1. Основы психологии личности Человек как индивид. Взаимосвязь в личности индивидуального и социального. Сущностные характеристики личности. Психологическое пространство личности и его границы. Личность как открытая или закрытая система. Показатели развития личности.	
	2. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с учетом типа темперамента Проявления свойств темперамента у обеспечиваемых. «Сангвиник» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Холерик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Флегматик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. «Меланхолик» и его отношение к болезни, инвалидности, старости. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с учетом типа темперамента.	
	3. Психологические особенности работы с инвалидами и лицами пожилого возраста с учетом свойств характера Общее понятие о характере. Социальный и индивидуальный характеры. История изучения характера. Типологии характеров. Психопатии. Аномалии характера при болезни, инвалидности, уходе на пенсию. Акцентуации характера. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с учетом черт характера.	8
	<b>В том числе, практических занятий</b>	
	<b>1. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей темперамента. Личностный опросник Г. Айзенка. Опросник структуры темперамента (ОСТ) В. М. Русалова. Исследование свойств темперамента, проявляющихся в предметной и социальной сферах жизненной деятельности человека»	4
	<b>2. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей характера. Методика Е. Личко исследования акцентуаций характера»	2
<b>3. Практическое занятие</b> «Определение типа личности и социальной направленности. Тест Д. Голланда»	2	
Тема 3.4. Эмоциональноволевая сфера личности человека	<b>Содержание учебного материала</b>	10
	1. Контроль эмоций в деятельности человека Общая характеристика эмоций. Психологическая характеристика аффектов. Настроение как вид эмоционального состояния. Классификация эмоций. Роль и функции эмоций в деятельности и	

	поведении человека. Изменение эмоциональной сферы человека. Расстройство эмоций. Депрессивный синдром. Маниакальный синдром. Дисфория.	
	2. Волевая регуляция поведения личности Понятие о воле. Основные подходы к изучению воли. Функции воли и ее психологические механизмы. Волевые действия и их структура. Волевые качества личности. Изменение волевых процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста	
	3. Проявления способностей в деятельности личности Общее представление о способностях. Развитие и изменение способностей. Интеллектуальные и творческие способности. Изменение способностей у инвалидов и лиц пожилого возраста	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	<b>1. Практическое занятие «Исследование особенностей структуры деятельности по методике "ЦельСредство-Результат" (А. А. Карманов)»</b>	2
	<b>2. Практическое занятие «Изучение эмоциональной направленности личности по Шкале оценки значимости эмоций (Б. И. Додонов). Методика определения стрессоустойчивости и социальной адаптации Холмса и Раге»</b>	4
Тема 3.5. Психология личности больного человека	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Психологические нарушения пожилого возраста Психический статус личности. Влияние инволюции на психопатологическую симптоматику. Психические нарушения при церебральном атеросклерозе. Атеросклеротическая церебростения, деменция, психозы. Болезнь Альцгеймера. Болезнь Пика. Сенильная деменция	2
Тема 3.6. Организация психологического контакта с лицами пожилого возраста и инвалидами	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Понятие и функции общения Понятие общения, виды и функции общения. Структура общения. Общение как обмен информацией. Средства коммуникации	
	2. Восприятие обеспечиваемых граждан и взаимодействие с ними в процессе общения Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Природа и структура взаимодействия. Типы взаимодействий. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Понятие социальной перцепции. Механизмы и феномены восприятия человека. Межличностная аттракция. Рефлексия.	18
	3. Организация процесса делового общения с инвалидами и лицами пожилого возраста Специфика делового общения. Деловая беседа с лицами пожилого возраста и инвалидами. Создание благоприятного психологического климата при общении. Техника и тактика аргументирования. Психологические приемы влияния на собеседника. Умение слушать и вести беседу. Психология слушания. Активное и пассивное слушание. Правила эффективного слушания	



	4. Публичное выступление в деятельности юриста Подготовка к публичному выступлению. Риторические приемы в публичном выступлении. Факторы завоевания внимания публики	
	5. Разрешение споров и конфликтов в юридической деятельности Спор, дискуссия, полемика в юридической деятельности. Виды споров, культура спора, психологические приемы убеждения в споре. Определение конфликта и конфликтных ситуаций. Характеристика внешних конфликтов. Стили поведения во внешнем конфликте. Источники содержания внутренних конфликтов. Понятие о конфликтной личности. Применение механизмов психологической защиты в конфликтных ситуациях Способы разрешения конфликтов в деятельности юриста.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>1. Практическое занятие «Изучение коммуникативных и организаторских способностей (методика КОС).»</b>	2
	<b>2. Практическое занятие «Тренинг на отработку техники слушания.»</b>	2
	<b>3. Практическое занятие «Отработка навыков публичного выступления.»</b>	2
	<b>4. Практическое занятие «Изучения стилей разрешения конфликтов (тест Томаса).»</b>	2
Тема 3.7. Правила юридической этики и культуры поведения юриста	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Предмет изучения этики Социальные и нравственные нормы. Происхождение морали. Специфика морали. Юридическая этика. Этические принципы и правила в деятельности представителей юридических профессий.	
	2. Создание имиджа юриста Этикет делового человека. Имидж делового человека. Этикет приветствий и представлений. Внешний облик юриста.	<b>8</b>
	3. Культура профессионального поведения юриста Этика и культура поведения. Деловой этикет. Культура телефонного общения. Деловая переписка	
	4. Общая социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста Познавательная подструктура профессиональной деятельности юриста. Общение в деятельности юриста.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>1. Практическое занятие «Проведение ролевой игры «Искусство деловых отношений» с последующим анализом»</b>	4
<b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3</b> - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы, выполнение практических заданий в виде творческих работ, сочинений-эссе, тестов на определение личностных характеристик;		<b>34</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение психологических задач, предлагаемых преподавателем, по различным темам курса;</li> <li>- прочтение дополнительной литературы, изучение психологических сайтов, периодической литературы для последующего выполнения сообщений, докладов и выступление на семинарских и практических занятиях по темам: возрастные кризисы; выход на пенсию как кризисный период; «счастливая» и «несчастливая» старость; семейные отношения в старости; отношения лиц пожилого возраста с детьми и внуками; проблема одиночества; психическое старение; нервно-психические заболевания в позднем возрасте; общение с людьми с ослабленным зрением и незрячими; общение с людьми с нарушениями слуха и памяти; общение с людьми с психическими заболеваниями; общение с людьми с ограниченными возможностями;</li> <li>- проведение самообследования личностных качеств для повышения общей и психологической культуры;</li> <li>- наблюдение, самонаблюдение и последующий анализ индивидуально- психологических свойств личности.</li> </ul>	
<b>Консультация</b>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>
<b>Курсовой проект (работа) не предусмотрен</b>	-
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) не предусмотрены</b>	-
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) не предусмотрена</b>	-
<b>Учебная практика</b> Виды работ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ нормативных правовых актов в области пенсионного обеспечения РФ;</li> <li>- освоение и пользование информационной справочно-правовой системой «КонсультантПлюс»;</li> <li>- поиск документов по реквизитам и освоение дополнительных возможностей программы «КонсультантПлюс»;</li> <li>- поиск документов по реквизитам и освоение дополнительных возможностей программы «Гарант»;</li> <li>- работа с компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат;</li> <li>- учеты и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>- исчисление страхового, общего трудового стажа и специального страхового стажа на основании документов;</li> <li>- решение практических ситуаций, связанных с определением права, размера и срока исчисления страхового, общего трудового стажа и специального страхового стажа на основании документов;</li> <li>- определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>- решение практических ситуаций, связанных с определением права, размера и срока назначения страховых пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца на основании документов;</li> <li>- формирование пенсионных дел и личных дел получателей страховых пенсий по старости, инвалидности, по</li> </ul>	<b>36</b>

<p>случаю потери кормильца;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение практических ситуаций, связанных с назначением пенсий по старости, инвалидности и по случаю потери кормильца гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф, и членам их семей;</li> <li>- решение практических ситуаций, связанных с определением права, размера и срока назначения пенсий за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, по случаю потери кормильца членам семей военнослужащих, социальных пенсий;</li> <li>- формирование пенсионных дел и личных дел получателей, связанных с определением права, размера и срока назначения пенсий за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим, по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, по случаю потери кормильца членам семей военнослужащих, социальных пенсий;</li> <li>- определение права граждан на получения пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат</li> </ul>	
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием граждан и должностных лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>- прием документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установлений пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>- разъяснение гражданам порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>- прием документов, необходимых для назначения, перерасчета, перевода с одного вида пенсий на другой, корректировку страховых пенсий, накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>- оценка документов, представленных для назначения, перерасчета пенсий, перевода с одного вида пенсии на другой. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование пенсионных дел;</li> <li>- прием документов, представляемых работодателем о страховом стаже, начисленных страховых взносах. Обработка сведений индивидуального (персонифицированного) учета. Ввод сведений о застрахованных лицах в информационную систему;</li> <li>- оценка пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального страхового стажа. Работа с Перечнями профессий и работ, дающих права на досрочное пенсионное обеспечение. Участие в проведении и оформлении документальных проверок достоверности сведений о стаже на соответствующих видах работ;</li> <li>- определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>- оценка документов, представленных для установления социальных выплат. Оформление и формирование</li> </ul>	<p><b>108</b></p>

<p>дел получателей социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием граждан по вопросам назначения государственных пособий, проблем семьи, женщин, детей;</li> <li>- постановка на учет граждан, нуждающихся в социальной помощи и защите. Составление актов обследования социально-бытовых условий семей, обратившихся за материальной помощью. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование личных дел получателей пособий;</li> <li>- прием граждан по вопросам предоставления субсидий. Прием и регистрация документов, необходимых для назначения субсидий. Ввод сведений в информационную систему. Оформление и формирование дел получателей субсидий. Подсчет совокупного дохода семьи, дающего право на получение субсидии;</li> <li>- ведение и учет банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей; кандидатов в усыновители, опекунов (попечителей), приемных родителей. Учет детей, в отношении которых установлена опека (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью или усыновленных. Назначение и выплата денежных средств опекунам (попечителям), приемным родителям;</li> <li>- прием граждан по вопросам установления социальных льгот и гарантий. Оформление и формирование личных дел граждан, нуждающихся в направлении в стационарные учреждения социального обслуживания. Оформление и выплата пособия на погребение. Назначение и выплата денежных компенсаций в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>- составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, ведение учета обращений;</li> <li>- составление проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- прием граждан по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>- составление психологического портрета личности инвалида, лица пожилого возраста;</li> <li>- анализ деловой беседы по результатам приема граждан;</li> <li>- анализ способов разрешения конфликтов или споров в ходе осуществления профессиональной деятельности</li> </ul>	
<b>Квалификационный экзамен</b>	
<b>Всего</b>	<b>480</b>

### **3. Особенности реализации профессионального модуля в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

#### 4. Формы самостоятельной работы обучающихся по темам профессионального модуля

При планировании самостоятельной внеаудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Наиболее распространенными формами самостоятельной работы являются подготовка докладов и рефератов.

Доклады и рефераты должны быть выполнены в соответствии с методическими указаниями, утвержденными Ученым советом Университета (протокол №9 от 28 марта 2018 г.).

##### 4.1. Вопросы для самостоятельной работы

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)/ Самостоятельная учебная работа обучающихся	Формируемые компетенции
1	2
<b>Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b> - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам,	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5,

<p>главам учебных пособий, составленным преподавателем);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с выпусками Сборников законодательства РФ, Собрание актов Президента и Правительства</li> </ul> <p>в сфере права социального обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление отчетов о работе с нормативно-правовыми актами в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- составление словаря основных понятий, используемых в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- написание эссе, рефератов и подготовка сообщений (докладов), создание презентаций по темам, разработанным преподавателем;</li> <li>- анализ нормативных правовых документов.</li> </ul>	<p>ПК 1.6, ДПК 1</p>
<p><b>Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения</b></p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1</p>
<p><b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b></p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1</p>
<p>-систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение практических заданий, предлагаемых преподавателем, используя действующие нормативные правовые акты, в том числе с применением информационных справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» или других;</li> <li>- прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам социального обеспечения и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах;</li> <li>- решение кейс-задач;</li> <li>- составление процессуальных документов по защите нарушенных прав в сфере права социального обеспечения;</li> <li>- составление словаря основных понятий, используемых при установлении трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;</li> <li>- написание рефератов и подготовка сообщений (докладов), создание презентаций по темам, разработанным преподавателями,</li> <li>- решение практических ситуаций и кейс-задач</li> <li>- написание эссе.</li> </ul> <p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над</b></p>	



<p><b>курсовым проектом (работой)</b>  Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.  Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.  Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.  Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.  Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.  Составление конспекта курсовой работы.  Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.  Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.  Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.  Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.  Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.  Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.  Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва</p>	
<p><b>Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами</b></p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1</p>
<p><b>МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы, выполнение практических заданий в виде творческих работ, сочинений-эссе, тестов на определение личностных характеристик;</li> <li>- выполнение психологических задач, предлагаемых преподавателем, по различным темам курса;</li> <li>- прочтение дополнительной литературы, изучение психологических сайтов, периодической литературы</li> </ul>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1</p>

для последующего выполнения сообщений, докладов и выступление на семинарских и практических занятиях по темам: возрастные кризисы; выход на пенсию как кризисный период; «счастливая» и «несчастливая» старость; семейные отношения в старости; отношения лиц пожилого возраста с детьми и внуками; проблема одиночества; психическое старение; нервно-психические заболевания в позднем возрасте; общение с людьми с ослабленным зрением и незрячими; общение с людьми с нарушениями слуха и памяти; общение с людьми с психическими заболеваниями; общение с людьми с ограниченными возможностями; - проведение самообследования личностных качеств для повышения общей и психологической культуры; - наблюдение, самонаблюдение и последующий анализ индивидуально- психологических свойств личности.	
--	--

## **4.2. Примерная тематика докладов/рефератов**

### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

#### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Методы права социального обеспечения
4. Функции социального обеспечения.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
8. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
9. Организационно-правовые формы социального обеспечения в России.
10. Правовые и организационно-управленческие проблемы пенсионного страхования в Российской Федерации.
11. Государственное социальное страхование: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.
12. Государственная социальная помощь: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.
13. Система пенсионного обеспечения РФ.
14. Льготы по системе социального обеспечения
15. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи
16. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения

### **Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения**

#### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

1. Понятие, виды и значение трудового стажа в праве социального обеспечения.
2. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования.
3. Трудовые пенсии по старости.

4. Трудовые пенсии по инвалидности.
5. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
6. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих.
7. Пенсионное обеспечение военнослужащих.
8. Понятие пособий, их классификация. Круг лиц, обеспечиваемых пособиями.
9. Правовые вопросы социальной защиты безработных.
10. Пособие по безработице: понятие, виды, размеры, сроки выплат.
11. Понятие временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
12. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
13. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения.
14. Правовые вопросы обязательного медицинского страхования.
15. Социальное обеспечение инвалидов.
16. Социальное обслуживание и его виды.
17. Правовые и финансовые проблемы государственных гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним областях.
18. Льготы по системе социального обеспечения.
19. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи.
20. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения.
21. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
22. Пособие по временной нетрудоспособности.
23. Социальная защита безработных.
24. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
25. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
26. Социальное обслуживание населения.
27. Социальное обслуживание семей с несовершеннолетними детьми.
28. Социальное обслуживание инвалидов и пожилых граждан.
29. Государственная социальная помощь.
30. Социальная защита инвалидов. Социальное обслуживание инвалидов. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов.
31. Социальная защита граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
32. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
33. Социальная защита ветеранов. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов.
34. 29. Социальная защита реабилитированных и лиц, пострадавших от политических репрессий.
35. Социальная защита вынужденных переселенцев. Правовое регулирование социальной поддержки вынужденных переселенцев.
36. Социальная защита беженцев. Правовое регулирование социальной поддержки беженцев.
37. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
38. Социальная защита лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
39. Гарантии и компенсации лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в сфере труда.

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности**

1. Психологические теории внимания.
2. Индивидуальные особенности и нарушения памяти.
3. Измененные состояния сознания.
4. Теории памяти в психологии.
5. Средства развития мышления.
6. Проблемы нормы и патологии в развитии личности.
7. Влияние темперамента на индивидуальный стиль деятельности.
8. Типология характеров. Место характера в структуре личности. Формирование характера.
9. Теоретический анализ волевого действия.
10. Роль эмоций в жизни человека.
11. Чувство изоляции в период ранней взрослости.
12. Регрессия как способ защиты личности от тревоги.
13. Юмор как одна из зрелых психологических защит. Типичные защиты подростка.
14. Сопоставление различных подходов к работе с клиентом.
15. Проблема эмпатийного слушания в психотерапии.
16. Агрессия как социальное научение.
17. Самоэффективность и ее динамика.
18. Психологический анализ механизма интериоризации и его сравнение с психоаналитическим понятием интроекции.
19. Механизмы эмоциональной неустойчивости личности.
20. Воля и саморегуляция.
21. Психология семейного воспитания детей с нарушениями в психическом развитии.
22. Особенности формирования коммуникативной деятельности детей с нарушениями в психическом развитии.
23. Пути и формы интеграции инвалида в современном обществе.
24. Влияние неблагополучного семейного воспитания на формирование патологических характеристик личности подростка.
25. Влияние семейного воспитания на отклонения поведения соматически ослабленных детей дошкольного возраста.
26. Понятие о психическом здоровье в современных науках о человеке .
27. Формы подростковых патологических реакций.
28. Искаженное психическое развитие. Понятие аутизма.
29. Роль семьи и воспитания в формировании отклоняющегося поведения.
30. Дизонтогенез и его формы
31. Основные предпосылки нарушений умственного развития
32. Степени и формы умственной отсталости
33. Отличие деменции от умственной отсталости
34. Искаженного психического развития: дефицитарное развитие, поврежденное психическое развитие, дисгармоническое психическое развитие, задержанное психическое развитие
35. Интроспекция – определение понятия и значение в организации юридической деятельности.
36. Роль привычек, национальных обычаев, традиций, социальных установок в различных социальных группах людей.
37. Установочное отношение к соблюдению правовых и нравственных норм юристом.
38. Психология следственного эксперимента, проверки показаний на месте

- происшествия.
39. Способы предотвращения конфликтов в коммуникативных процессах.
40. Язык жестов и телодвижений.
41. Наиболее распространенные ситуации профессионального общения в юридической практике.

### 5. Задания для практических занятий

По профессиональному модулю предусмотрены практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) / лабораторные работы и/или практические занятия	Формируемые компетенции
1	2
<b>Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
Тема 1.3. Источники права социального обеспечения <b>1. Практическое занятие.</b> «Анализ действующего законодательства в сфере права социального обеспечения с использованием СПС «Консультант Плюс» <b>2. Практическое занятие.</b> «Анализ действующего законодательства в сфере права социального обеспечения с использованием СПС «ГАРАНТ»	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
Тема 1.5. Формы социального обеспечения. Финансирование социального обеспечения <b>1. Практическое занятие.</b> «Правоприменение в сфере социального обеспечения»	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>МДК.01.01 Право социального обеспечения</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
Тема 2.1. Исчисление и оценка страхового стажа <b>1. Практическое занятие</b> «Правила подсчета и порядок подтверждения страхового стажа» <b>2. Практическое занятие</b> «Правила подсчета и	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1

порядок подтверждения страхового стажа на соответствующих видах работ»	
2.2. Понятия и условия назначения накопительной пенсии	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ ФЗ № 75 «О негосударственных пенсионных фондах»»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Определение размера накопительной пенсии»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Порядок установления, выплаты и доставки накопительной пенсии. Сроки выплаты»	
Тема 2.3. Правопреемство пенсионных накоплений	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, по случаю потери кормильца, исчисленный по состоянию на 31 декабря 2014 года по нормам № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Расчёт ИПК после 2015 года»	
Тема 2.4 Виды и условия назначения страховой пенсий	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой части трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, по случаю потери кормильца»	
Тема 2.5. Порядок определения и расчет страховой пенсии по старости	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой пенсии по старости»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Порядок оформления страховой пенсии по старости»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Особенности в определении права на пенсию и в исчислении ее размера при установлении досрочной страховой пенсии по старости профессиональным категориям граждан»	
<b>4. Практическое занятие</b> «Особенности в определении права на пенсию и в исчислении ее размера при установлении досрочной страховой пенсии по старости социальным категориям граждан»	
Тема 2.6 Порядок определения и расчет страховой пенсии по инвалидности	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Исчисление размера страховой пенсии по инвалидности, порядок оформления страховой пенсии по инвалидности»	
Тема 2.7 Порядок определения и расчет страховых пенсий по случаю потери кормильца	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Определение размера страховой пенсии по случаю потери кормильца, порядок оформления страховой пенсии по случаю	

потери кормильца»	
Тема 2.8 Перерасчет корректировка пенсий	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Порядок перерасчета размеров страховых пенсий. Анализ условий корректировки страховых пенсий»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Порядок установления страховых пенсий, выплаты и доставки страховых пенсий»	
Тема 2.9 Порядок определения и расчет пенсий по государственному обеспечению	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Исчисление специального стажа при назначении пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Исчисление размера государственной пенсии, срока назначения пенсии»	
Тема 2.10 Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Исчисление размера пенсии за выслугу лет военнослужащим, сроки назначения пенсии. Государственные пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных воздействий»	
Тема 2.11 Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Порядок расчета размера пособия по временной нетрудоспособности»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Определение размера пособия по беременности и родам»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Определение размера пособия по безработице.»	
<b>4. Практическое занятие</b> «Пособия и компенсационные выплаты по социальному обеспечению»	
<b>Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
Тема 3.2. Особенности познавательных процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Изучение внимания. Корректурная проба (Тест Бурдона). Исследование степени концентрации и устойчивости внимания»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Исследование памяти с помощью методики заучивания десяти слов (А.Лурия), исследование особенностей памяти с помощью методик «Оперативная память», «Образная	

память»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей мышления. Методика «Числовые ряды», направленная на исследование математического мышления. Методика «Исключение лишнего» исследование способности к обобщению и абстрагированию»	
Тема 3.3. Психология личности	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей темперамента. Личностный опросник Г. Айзенка. Опросник структуры темперамента (ОСТ) В. М. Русалова. Исследование свойств темперамента, проявляющихся в предметной и социальной сферах жизненной деятельности человека»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Изучение особенностей характера. Методика Е. Личко исследования акцентуаций характера»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Определение типа личности и социальной направленности. Тест Д. Голланда»	
Тема 3.4. Эмоциональноволевая сфера личности человека	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Исследование особенностей структуры деятельности по методике "ЦельСредство-Результат" (А. А. Карманов)»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Изучение эмоциональной направленности личности по Шкале оценки значимости эмоций (Б. И. Додонов). Методика определения стрессоустойчивости и социальной адаптации Холмса и Раге»	
Тема 3.6. Организация психологического контакта с лицами пожилого возраста и инвалидами	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Изучение коммуникативных и организаторских способностей (методика КОС).»	
<b>2. Практическое занятие</b> «Тренинг на отработку техники слушания.»	
<b>3. Практическое занятие</b> «Отработка навыков публичного выступления.»	
<b>4. Практическое занятие</b> «Изучения стилей разрешения конфликтов (тест Томаса).»	
Тема 3.7. Правила юридической этики и культуры поведения юриста	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1
<b>1. Практическое занятие</b> «Проведение ролевой игры «Искусство деловых отношений» с последующим анализом»	

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:



Кабинет права социального обеспечения, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями; библиотека, читальный зал с выходом в интернет; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; актовый зал; помещение для самостоятельной работы, оснащенные в соответствии с ОПОП по специальности 20.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

## **6.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

### **6.2.1. Электронные издания**

1. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470971>

2. Серезко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Серезко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471310>

### **6.2.2. Электронные ресурсы**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>

2. Электронная библиотечная система Юрайт. - Режим доступа: <https://bibli-online.ru/>

### **6.2.3. Дополнительные источники**

1. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469995>

2. Фирсов, М. В. Психология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-02428-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469690>

### **6.3. Обязательное программное обеспечение**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств по профессиональному модулю**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших междисциплинарные курсы профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Фонд оценочных средств предназначен для оценки умений, знаний, практического опыта и освоенных компетенций, формируемых в результате изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

В результате освоения междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"><li>– анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li><li>– приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li><li>– определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li><li>– пользования компьютерными программами для назначения пенсий и пособий, социальных выплат, чета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li><li>– определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li><li>– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li><li>– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li><li>– публичного выступления и речевой аргументации позиции;</li></ul>
-------------------------	---

<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>– определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>– определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> <li>– пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li>– консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</li> <li>– составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</li> <li>– использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li> <li>– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и</li> </ul>
--------------	---

	<p>социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>– объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>– правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li> <li>– давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;</li> <li>– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</li> </ul>
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li> <li>– понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li> <li>– правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>– юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li> <li>– структуру трудовых пенсий;</li> <li>– понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</li> <li>– государственные стандарты социального обслуживания;</li> <li>– порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li> <li>– порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li> <li>– способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;</li> <li>– современные представления о личности, ее структуре и</li> </ul>

	<p>возрастных изменениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>– основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</li> </ul>
--	--

освоить общие и профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных, результат выполнения заданий)
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
ПК 1.4	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 1.5	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности дополнительных профессиональных компетенций</b>
ВД 1	<i>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</i>
ДПК 1.	Обеспечивать реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

## 7.2 Перечень контролирующих мероприятий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Перечень контролирующих мероприятий для проведения текущего контроля по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» представлен в таблице 1.

Таблица 1

Номер семестра	Текущий контроль				
	Тестирование	Опрос	Практические задачи	Реферат/ доклад	Формирование портфолио
2	+	+	+	+	

Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» представлен в таблице 2.

Таблица 2

Номер семестра	Промежуточная аттестация			
	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Диф. зачет	Экзамен
2	+		+	

## 7.3 Результаты освоения междисциплинарных курсов, подлежащие оцениванию

### *Общие компетенции:*

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявлять устойчивый интерес к будущей профессии,</li> <li>– формировать профессиональное правосознание</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной

		практике
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество – промежуточный этап формирования компетенции.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать и применять методы и</li> <li>– способы решения профессиональных задач в области социального обеспечения;</li> <li>– оценивать эффективность и качество выполнения;</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность поиска и использования информации для выполнения профессиональной деятельности;</li> <li>– систематизация и обобщение необходимой информации для выполнения профессиональных задач;</li> <li>– эффективность применения информации для профессионального и личностного роста</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 05. Использовать информационно-	– демонстрация навыков использования	Оценка деятельности обучающегося в процессе



<p>коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа с профессиональными программами СПС «КонсультантПлюс», СПС «ГАРАНТ»;</li> <li>– результативность применения ИКТ в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность общения и взаимодействия в коллективе и команде для достижения общих целей;</li> <li>– осознанность выполнения своих функций в коллективе и команде;</li> <li>– соблюдение принципов делового общения;</li> <li>– отсутствие конфликтов.</li> </ul>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>– полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением;</li> <li>– обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач;</li> <li>– практики на основе наблюдения,</li> <li>– построение выводов и разработка рекомендаций.</li> </ul>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать актуальную нормативно - правовую документацию по профессии (специальности);</li> <li>– применять современную научно профессиональную терминологию;</li> <li>– определять траекторию профессионального</li> </ul>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и</p>

	развития и самообразования	производственной практике
ОК 09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отслеживание изменений в законодательной базе;</li> <li>– полнота анализа нормативных правовых актов в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> <li>– коррекция собственной деятельности в условиях изменения законодательства.</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– готовность сохранять и укреплять здоровье посредством использования средств физической культуры;</li> <li>– готовность поддерживать уровень физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение правил внутреннего распорядка;</li> <li>– демонстрация навыков делового общения, культуры поведения, взаимодействия с членами коллектива;</li> <li>– соблюдение принципов профессиональной этики.</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие правонарушений в период обучения;</li> <li>– повышение уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– активность действий антикоррупционной направленности</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике

**Профессиональные компетенции:**

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность анализа действующего законодательства в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- результативность информационного поиска нормативных правовых актов с использованием информационнокомпьютерных технологий;</li> <li>- обоснованность и аргументированность даваемой интерпретации при толковании нормативных правовых актов</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота предоставления информации гражданам по вопросам применения законодательных актов в сфере социальной защиты в устной и письменной форме;</li> <li>- соблюдение принципов ведения деловой беседы, норм этики при приеме граждан;</li> <li>- грамотность разрешения конфликтных ситуаций с учетом личностных особенностей граждан, в соответствии с методикой Томаса -Килмена</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка документов, необходимых для установления пенсий, назначения пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки, в соответствии с действующим законодательством в сфере социального обеспечения ;</li> <li>- полнота выявления недостающих документов;</li> <li>- точность определения сроков предоставления недостающих документов, в соответствии с регламентами учреждений социальной поддержки населения обеспечения Самарской области</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод),	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность расчета размера пенсий, в том числе с индексацией,</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной

<p>индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>использованием информационно-компьютерных технологий ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- точность перерасчета, перевода, корректировки страховых пенсий, накопительной пенсии и государственных пенсий, с использованием информационно-компьютерных технологий ;</li> <li>- соблюдение условий назначения пособий, компенсаций, других социальных выплат, определение размера и срока их назначения, в соответствии с законодательством, с использованием информационно-компьютерных технологий;</li> </ul>	<p>программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие документов для оформления пенсионных дел, дел получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти;</li> <li>- оформление пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат, в соответствии с перечнем документов для оформления пенсионных дел и дел получателей пособий;</li> <li>- хранение дел получателей пенсий, пособий и других выплат в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству в</li> </ul>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике</p>

	федеральных органах исполнительной власти.	
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационно-компьютерных технологий;</li> <li>- соблюдение правил учёта, хранения письменных обращений граждан;</li> <li>- составление проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>- оказание консультационной помощи гражданам и представителям юридических лиц;</li> <li>- доступность и грамотность рекомендаций потребителю в устной и письменной форме, в соответствии с этическими нормами;</li> <li>- аргументированность профессиональной позиции при консультировании граждан</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
ДПК 1. Обеспечивать реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение граждан информацией по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>- умение осуществлять полный цикл оказания социальных услуг от консультирования до непосредственного получения мер социальной поддержки.</li> </ul>	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, при выполнении самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике

#### 7.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала по междисциплинарным курсам, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций:

Наименования разделов МДК/ профессионального модуля	Типы контрольных заданий		
<i>1</i>	<i>2</i>		
Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения МДК.01.01 Право социального обеспечения	Вопросы к устному опросу	Тестирование, решение задач	доклад
Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения МДК.01.01 Право социального обеспечения	Вопросы к устному опросу	Тестирование, решение задач	доклад
Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	Вопросы к устному опросу	Тестирование, решение задач	доклад

Промежуточная аттестация по междисциплинарным курсам позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций:

Наименования разделов /МДК профессионального модуля	Типы контрольных заданий
<i>1</i>	<i>2</i>
Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения МДК.01.01 Право социального обеспечения	Вопросы к дифференцированному зачету
Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения МДК.01.01 Право социального обеспечения	Вопросы к дифференцированному зачету
Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	Вопросы к дифференцированному зачету

#### 7.4.1. Комплект оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения программного материала междисциплинарного курса, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Формы текущего контроля знаний:

- устный опрос;
- выполнение практических заданий;
- тестирование;
- написание докладов.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы.

Защита практических работ по типам контрольных заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с планом-графиком.

Преподаватель проверяет правильность выполнения практических работ студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

#### **Вопросы для текущего контроля знаний (устный опрос)**

#### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

#### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Причины создания государственной системы социального обеспечения.
2. Содержание основных функций социального обеспечения.
3. Отличие предмета отрасли права социального обеспечения от предмета науки.
4. Права человека на социальное обеспечение в международных нормативных актах.
5. Права человека на социальное обеспечение в российских нормативных актах.
6. Понятие и признаки социального риска.
7. Виды социальных рисков и их характеристика
8. Понятие социального обеспечения.
9. Характеристика обязательного социального страхования
10. Характеристика обеспечения за счет федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ.
11. Характеристика государственной социальной помощи
12. Организационно правовые формы социального обеспечения: обязательное социальное страхование, обеспечение за счет федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ, государственная социальная помощь, муниципальная форма, локальная форма
13. Соотношение права социального обеспечения с другими отраслями права (трудовым, гражданским)
14. Источники права социального обеспечения.
15. Принципы права социального обеспечения.
16. Характеристика обязательного социального страхования.
17. Характеристика обеспечения за счет федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ.
18. Характеристика государственной социальной помощи.
19. На каких принципах основана концепция реформы пенсионной системы.
20. Классификация принципов права социального обеспечения

21. Элементы правосубъектности граждан.
22. Содержанием материального правоотношения.
23. Особенность юридических фактов, порождающих, изменяющих или прекращающих процессуальные правоотношения в сфере социального обеспечения
24. Особенности юридических фактов, порождающих, изменяющих или прекращающих правоотношения по социальному обеспечению
25. Общественные отношения, составляющие предмет права социального обеспечения
26. Источники права социального обеспечения, их характеристика по юридической силе.
27. Роль Конституции Российской Федерации как источника права социального обеспечения
28. Роль федеральных законов в регулировании отношений по социальному обеспечению
29. Источники права социального обеспечения.
30. Понятие и содержание судебного прецедента
31. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
32. Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению.

## **Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения**

### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Виды трудового стажа и юридическое значение.
2. Значение разных видов трудового стажа для социального обеспечения.
3. Понятие и значение страхового стажа.
4. Роль и назначение института трудового стажа в процессе реформы системы пенсионного обеспечения.
5. Характеристика пенсионной системы.
6. Отличительные признаки пенсии по старости как вида пенсионного обеспечения.
7. Общие основания установленные законом для приобретения права на пенсию по старости.
8. Изменения, предусмотренные пенсионной реформой в отношении условий, определяющих права на пенсию по старости.
9. Классификация досрочных оснований трудовой пенсии по старости
10. Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией за выслугу лет.
11. Органы, устанавливающие причины и степени инвалидности. Значение причины инвалидности для пенсионного обеспечения.
12. Понятие иждивенства, члена семьи потерявшего кормильца. Круг лиц, считающихся нетрудоспособными членами семьи умершего кормильца.
13. Основания пенсионного обеспечения для членов семей военнослужащих.
14. Сохранение права на пенсию по случаю потери кормильца при вступлении в новый брак.
15. Выплата пенсии при переезде пенсионера за границу на постоянное место жительства.
16. Общие правила назначения пенсий.
17. Документы необходимые для назначения пенсии. День обращения за пенсией.
18. Ответственность за правонарушения в области социального обеспечения Размеры социальных пенсий.
19. Размеры пособия по безработице. Случаи принятия решения органом службы занятости о прекращении выплаты пособия, о приостановлении и о снижении размера пособия.



20. Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности. Определение заработка для исчисления размера пособия по временной нетрудоспособности.
21. Документ, являющийся основанием для назначения пособия по временной нетрудоспособности.
22. Виды детских пособий.
23. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения – понятие и виды.
24. Замена льгот денежной компенсацией.
25. Законодательство о здравоохранении. Страховая медицина: обязательное, добровольное медицинское страхование.
26. Социальная помощь на дому, срочное социальное обслуживание. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов.
27. Содержание детей в детских учреждениях, приемная семья.
28. Национальные проекты «Здоровье», «Образование».
29. Компенсационные выплаты
30. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов
31. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь
32. Содержание детей в детских учреждениях
33. Социальное обеспечение семей с детьми
34. Государственная социальная помощь. Ежемесячные денежные выплаты
35. Жилищные субсидии
36. Пособие по временной нетрудоспособности
37. Пособия гражданам, имеющим детей

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Функциональное назначение различных эмоций у человека.
2. Раскройте связь эмоций с потребностями человека.
3. Назовите основные признаки воли как психологического явления.
4. Характер как совокупность устойчивых черт личности.
5. Какой возраст является сенситивным для формирования характера?
6. Акцентуированные характеры.
7. Раскройте связь темперамента со свойствами личности
8. Какие нарушения памяти вы знаете?
9. Назовите виды речи и их назначение
10. Опишите известные вам типы старения.
11. В чем заключается причина интеллектуальной и личностной сохранности в случаях творческого долголетия?
13. Опишите характеристики мудрости.
14. Образ жизни и проблемы старения.
15. Особенности приспособления пожилого человека к новым условиям жизни.
16. Эмоциональная стабильность в пожилом возрасте.
17. Возможные варианты жизни в пожилом возрасте.
18. Проблемы возникновения страхов у пожилых людей.
19. Отношение пожилых людей к неизбежности смерти.
20. Пожилые люди и религия.
21. Развитие креативности, творческой активности человека в пожилом возрасте.
22. Когнитивные изменения в процессе старения.
23. Факторы, влияющие на снижение интеллектуального уровня.
24. Компенсаторные механизмы

25. Какие психофизиологические изменения следует учитывать при оказании консультативной и практической помощи пожилым людям?
26. Деменции у пожилых людей.
27. Психические заболевания в пожилом возрасте.
28. Как соотносятся понятия симптом и синдром?
29. Как проявляется депрессия в старости?
30. Опишите клинические признаки сосудистой деменции?
31. Дайте понятие «инвалид», «инвалидность».
32. Назовите причины инвалидности.
33. Какие способности служат критериями для определения инвалидности?
34. Какие классификации нарушений основных функций организма вы знаете?
35. Этапы, техники, приемы деловых переговоров
36. Назовите правила психологической работы с пожилыми людьми.
37. Факторы риска в отношениях с посетителем.
38. Какие вы знаете формы преодоления социальных страхов?
39. Назовите стили поведения в конфликтных ситуациях
40. Назовите последовательность работы с негативными эмоциональными состояниями в конфликте
41. Как работать с возражениями клиента в конфликте?

#### **Примерная тематика докладов**

#### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

#### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Методы права социального обеспечения
4. Функции социального обеспечения.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
8. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
9. Организационно-правовые формы социального обеспечения в России.
10. Правовые и организационно-управленческие проблемы пенсионного страхования в Российской Федерации.
11. Государственное социальное страхование: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.
12. Государственная социальная помощь: источники финансирования, субъекты, виды и размеры выплат, органы управления.
13. Система пенсионного обеспечения РФ.
14. Льготы по системе социального обеспечения
15. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи
16. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения

## Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения

### МДК.01.01 Право социального обеспечения

*Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1*

1. Понятие, виды и значение трудового стажа в праве социального обеспечения.
2. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования.
3. Трудовые пенсии по старости.
4. Трудовые пенсии по инвалидности.
5. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
6. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих.
7. Пенсионное обеспечение военнослужащих.
8. Понятие пособий, их классификация. Круг лиц, обеспечиваемых пособиями.
9. Правовые вопросы социальной защиты безработных.
10. Пособие по безработице: понятие, виды, размеры, сроки выплат.
11. Понятие временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
12. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
13. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения.
14. Правовые вопросы обязательного медицинского страхования.
15. Социальное обеспечение инвалидов.
16. Социальное обслуживание и его виды.
17. Правовые и финансовые проблемы государственных гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним областях.
18. Льготы по системе социального обеспечения.
19. Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи.
20. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения.
21. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
22. Пособие по временной нетрудоспособности.
23. Социальная защита безработных.
24. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
25. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
26. Социальное обслуживание населения.
27. Социальное обслуживание семей с несовершеннолетними детьми.
28. Социальное обслуживание инвалидов и пожилых граждан.
29. Государственная социальная помощь.
30. Социальная защита инвалидов. Социальное обслуживание инвалидов. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов.
31. Социальная защита граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
32. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
33. Социальная защита ветеранов. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов.
34. 29. Социальная защита реабилитированных и лиц, пострадавших от политических репрессий.

35. Социальная защита вынужденных переселенцев. Правовое регулирование социальной поддержки вынужденных переселенцев.
36. Социальная защита беженцев. Правовое регулирование социальной поддержки беженцев.
37. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
38. Социальная защита лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
39. Гарантии и компенсации лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в сфере труда.

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Психологические теории внимания.
2. Индивидуальные особенности и нарушения памяти.
3. Измененные состояния сознания.
4. Теории памяти в психологии.
5. Средства развития мышления.
6. Проблемы нормы и патологии в развитии личности.
7. Влияние темперамента на индивидуальный стиль деятельности.
8. Типология характеров. Место характера в структуре личности. Формирование характера.
9. Теоретический анализ волевого действия.
10. Роль эмоций в жизни человека.
11. Чувство изоляции в период ранней взрослости.
12. Регрессия как способ защиты личности от тревоги.
13. Юмор как одна из зрелых психологических защит. Типичные защиты подростка.
14. Сопоставление различных подходов к работе с клиентом.
15. Проблема эмпатийного слушания в психотерапии.
16. Агрессия как социальное научение.
17. Самоэффективность и ее динамика.
18. Психологический анализ механизма интериоризации и его сравнение с психоаналитическим понятием интроекции.
19. Механизмы эмоциональной неустойчивости личности.
20. Воля и саморегуляция.
21. Психология семейного воспитания детей с нарушениями в психическом развитии.
22. Особенности формирования коммуникативной деятельности детей с нарушениями в психическом развитии.
23. Пути и формы интеграции инвалида в современном обществе.
24. Влияние неблагополучного семейного воспитания на формирование патологических характеристик личности подростка.
25. Влияние семейного воспитания на отклонения поведения соматически ослабленных детей дошкольного возраста.
26. Понятие о психическом здоровье в современных науках о человеке.
27. Формы подростковых патологических реакций.
28. Искаженное психическое развитие. Понятие аутизма.
29. Роль семьи и воспитания в формировании отклоняющегося поведения.
30. Дизонтогенез и его формы

31. Основные предпосылки нарушений умственного развития
32. Степени и формы умственной отсталости
33. Отличие деменции от умственной отсталости
34. Искривленного психического развития: дефицитарное развитие, поврежденное психическое развитие, дисгармоническое психическое развитие, задержанное психическое развитие
35. Интроспекция – определение понятия и значение в организации юридической деятельности.
36. Роль привычек, национальных обычаев, традиций, социальных установок в различных социальных группах людей.
37. Установочное отношение к соблюдению правовых и нравственных норм юристом.
38. Психология следственного эксперимента, проверки показаний на месте происшествия.
39. Способы предотвращения конфликтов в коммуникативных процессах.
40. Язык жестов и телодвижений.
41. Наиболее распространенные ситуации профессионального общения в юридической практике.

### **Примерный перечень практических задач**

#### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

#### **Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения**

#### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

#### *Задание 1*

1. Чернов в возрасте 53 лет обратился за назначением досрочной страховой пенсии по старости, его страховой стаж составляет 32 года из них 5 лет на подземных работах - маркшейдером (Список № 1), 9 лет в тяжелых условиях труда - газорезчиком (Список № 2). Имеет ли право Чернов на назначение досрочной трудовой пенсии по старости? Если да, то в каком возрасте и при каких условиях?

#### *Задание 2*

Москвина обратилась в возрасте 45 лет за назначением досрочной страховой пенсии по старости. На работах с тяжелыми условиями труда она проработала 6 лет. Страховой стаж ее составляет 14 лет. Имеет ли Москвина право на досрочную трудовую пенсию по старости в возрасте 45 лет, если нет, укажите причину? На какой вид пенсии она может претендовать?

#### *Задание 3*

Игнатова В. А., 50 лет, обратилась за назначением пенсии по старости. Общий стаж гражданки составляет 20 лет, из них 12 – работа воспитателем в яслях. Имеет ли Игнатова право на досрочную пенсию по старости? 4. Иванова М.С. 50 лет, обратилась за назначением пенсии по старости. Общий стаж гражданки составляет 25 лет работы учителем младших классов. Имеет ли Иванова право на досрочную пенсию по старости?

На момент достижения гражданином Ивановым 50-летнего возраста страховой стаж его деятельности составил 20 лет, при этом 5 полных лет он проработал рентгенлаборантом. Его деятельность осуществлялась в условиях, которые признаются вредными. Имеет ли Иванов право на досрочную пенсию по старости?

Гражданка Иванова в течение 8 лет работала медсестрой в ожоговом отделении. Стаж ее работы в указанной должности составил 8 лет. При этом ее страховой стаж равен 20 годам. Имеет ли Иванова право на досрочную пенсию по старости?

*Задание 4*

Гражданин проработал 8 лет на Крайнем Севере подземным рабочим по добыче угля. Его страховой стаж составил 20 лет. Он достиг возраста 50 лет в октябре 2002 г. и обратился за назначением досрочной пенсии по старости. Имеет ли право гражданин на досрочную пенсию по старости?

*Задание 5*

После гибели супругов Носковых в результате аварии на предприятии в марте прошлого года за пенсией 2 апреля текущего года обратились:

- сын 19-ти лет – инвалид 2 группы (2 степени) вследствие военной травмы, полученной в период службы по призыву, установлена 3 месяца назад;
- дочери-двойняшки 13-ти лет;
- сестра погибшей 48 лет, работающая на дому, чтобы иметь возможность ухаживать за племянниками (срок ее договора истекает в мае текущего года).

Кому из них будет назначена пенсия и на какой срок?

*Задание 6*

В январе 2007 г. за назначением пенсии обратился Федоров, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 20 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 45 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, — 152 тыс. руб. Возраст Федорова 60 лет. Какие виды пенсий могут быть назначены Федорову, и в каком размере?

*Задание 7*

За пенсией по старости обратился Ковалев. Из документов о стаже видно, что он был занят на эксплуатации Чернобыльской АЭС в течение одного года и 10 лет на обычных работах. Возраст Ковалева 55 лет, на его иждивении находится жена, возраст которой 49 лет. Имеет ли Ковалев право на пенсию по старости, в каком размере и на основании, какого нормативного акта?

*Задание 8*

Работница Комова Е. обратилась за назначением ей пособия по беременности и родам. Представила листок нетрудоспособности по беременности и родам. Вам как юристу необходимо определить, имеет ли право Комова Е. на пособие по беременности и родам? Если да, то определите размер пособия по беременности и родам.

*Задание 9*

Работница Нифедова Б. обратилась за назначением ей пособия по беременности и родам. Роды у данной работницы протекали осложнено. Вам как юристу необходимо определить, имеет ли право данная работница на пособие по беременности и родам? Если право имеет, то определите размер пособия по беременности и родам. Какие документы подтверждают факт осложненных родов? Определите, какова продолжительность выплаты пособия по беременности и родам в данном случае

### *Задание 10*

Работник Сомова Е. осуществляла уход за своим больным сыном в возрасте 9 лет. После выздоровления ребенка представила листок нетрудоспособности, подтверждающий, что нетрудоспособность длилась с 15.10 по 19.10. Страховой стаж Сомовой Е. составляет 02 месяца 11 лет. Вам как юристу необходимо определить, имеет ли Сомова Е. право на пособие по временной

нетрудоспособности? Если право имеет, то:

- 1) определите размер пособия в процентном выражении от среднего заработка;
- 2) определите продолжительность выплаты данного пособия.

### *Задание 11*

Работник Петров С. уволился из организации 01.10. С 20.10. по 25.10. болел. После выздоровления представил своему работодателю по последнему месту работы листок нетрудоспособности, обращаясь за назначением ему пособия по временной нетрудоспособности. Однако, работодатель отказал в выплате пособия по временной нетрудоспособности, объясняя это тем, что их трудовые правоотношения уже завершены. Вам как юристу необходимо определить, правомерны ли действия работодателя?

### *Задание 12*

Кириллова М. родила близнецов 18.06.2014 г. В связи с рождением двоих детей

Кириллова М. претендует на получение средств материнского (семейного) капитала в отношении близнецов, то есть, претендует на удвоенную сумму материнского (семейного) капитала.

Разъясните порядок предоставления материнского (семейного) капитала в данном случае. Будет ли материнский (семейный) капитал предоставлен в удвоенном размере, то есть, в отношении каждого рожденного ребенка?

### *Задание 13*

За назначением ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в территориальное управление социальной защиты населения г. Армавира Краснодарского края обращается мать призванного на военную службу по призыву (бабушка ребенка). Мать ребенка умерла при родах. Бабушка фактически осуществляет уход за ребенком. Вам как специалисту территориального управления социальной защиты населения г. Армавира Краснодарского края необходимо определить, будет ли иметь право бабушка на ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву?

### *Задание 14*

За назначением единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в территориальное управление социальной защиты населения г. Кирова Кировской области обратилась Артемьева А., срок беременности которой составляет 196 дней. Ее муж проходит военную службу по призыву. Вам как специалисту территориального управления социальной защиты населения г. Кирова Кировской области необходимо определить, будет ли иметь право Артемьева А. на единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву? Определите размер данного пособия.

### *Задание 15*

Охарактеризуйте порядок предоставления отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет.

Ковалева находится в отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до полутора лет. Через месяц у нее должен родиться второй ребенок. Ковалева встала на учет в женскую консультацию на 8-й неделе беременности. На какие пособия она имеет право? Какие выплаты положены малоимущей семье?

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1**

##### *Задание 1*

Выберите себе партнера. Сядьте лицом друг к другу. Смотрите ему прямо в глаза и громко, чтобы слышала вся группа, рассказывайте, какое впечатление он (она) на вас производит. Когда наступит ваша очередь слушать, не затевайте дискуссии, постарайтесь узнать что-то полезное из впечатлений о себе. Важно не превратить упражнение в фарс или гротеск.

##### *Задание 2*

Условно разделите мир вашего осознания на три зоны:

- 1) внешний мир;
- 2) внутренний мир вашего тела;
- 3) мир ваших чувств, мыслей, фантазий.

Выберите себе партнера, сядьте лицом друг к другу. Расслабьтесь. Делитесь по очереди осознанием вашего мира. Начинайте свою речь словами: «Сейчас я осознаю, что...» и заканчивайте ее рассказом о своих ощущениях от воздействия окружающей обстановки (света, цвета, запаха).

Говорите 5 минут. Теперь переключайтесь и внимательно слушайте, что рассказывает вам партнер о своем ощущении внешнего мира. Далее по очереди рассказывайте об ощущениях, связанных с вашим телом (сухость во рту, тяжесть в руках, зуб, боль).

Переключайтесь на свой мир чувств, мыслей фантазий. Не бойтесь спонтанных мыслей и чувств, старайтесь говорить о них, соблюдая принцип «здесь и теперь». В заключение постарайтесь осознать вашего партнера. Позвольте ему сделать тоже самое в отношении вас.

##### *Задание 3*

С помощью методик А.Р. Лурия «Оперативная память», «Кратковременная память» «Образная память» проведите исследование.

Методика используется для оценки состояния памяти испытуемых, утомляемости, активности внимания. Методика позволяет исследовать процессы памяти, запоминания, сохранения, воспроизведения.

Никакого специального оборудования не требуется. Однако в большей мере, чем при остальных методиках, необходима тишина: при наличии каких-либо разговоров в комнате опыт проводить нецелесообразно. Перед началом опыта экспериментатор должен записать в одну строчку ряд коротких (односложных и двухсложных) слов. Слова нужно подобрать простые, разнообразные и не имеющие между собой никакой связи. Обычно



каждый экспериментатор привыкает к какому – либо ряду слов, но желательно пользоваться не одним, а несколькими наборами, чтобы испытуемые не могли их друг от друга слышать.

Первое объяснение: «Сейчас я прочту 10 слов. Слушать надо внимательно. Когда окончу читать, сразу же повторите несколько столько слов, сколько запомните. Повторять можно в любом порядке».

Экспериментатор читает слова медленно, четко. Испытуемый повторяет слова, психолог в своем протоколе ставит крестики под этими словами (см. форму протокола).

Второй этап

«Сейчас я снова прочту вам те же самые слова, и вы опять должны повторить их – и те, которые вы уже назвали, и те, которые в первый раз пропустили, все вместе, в любом порядке».

Экспериментатор снова ставит крестики под словами, которые повторил испытуемый. Затем опыт снова повторяется, 3-5 раз, но уже без каких - либо инструкций. Если испытуемый называет какие – либо лишние слова, экспериментатор обязательно записывает их рядом с крестиками, а если эти слова повторяют,- ставит под ними крестики.

Если испытуемый пытается вставлять в процессе опыта какие – либо реплики, экспериментатор останавливает его; никаких разговоров во время этого опыта допустить нельзя.

После пятикратного повторения слов экспериментатор переходит к другим экспериментам, а в конце исследования, спустя 50-60 минут, снова спрашивает у испытуемого эти слова (без напоминания).

По результатам обследования, на основании протокола может быть составлена «кривая запоминания». Для этого по горизонтальной оси откладываются номера повторения, а по вертикальной – число правильно воспроизведенных слов.

По форме кривой можно делать некоторые выводы относительно особенностей запоминания испытуемых.

Интерпретация теста

У здоровых людей кривая запоминания носит такой характер: 5,7,9 или 6,8,9 или 5,7,10, т.е к третьему повторению испытуемый произносит 9 или 10 слов и при последующих повторениях удерживается на этих числах.

Кривая 4,4,5,3 свидетельствует о плохой памяти. Кроме того, если испытуемый произнес лишнее слово и в дальнейшем при повторении

«застрял» на этой ошибке, то он, скорее всего, страдает текущими органическими заболеваниями мозга. Такую «кривую запоминания» психологи наблюдают у больных шизофренией в период интенсивной медикаментозной терапии. Особенно много таких «лишних» слов

произносятся детьми в состоянии расторможенности и взрослые по окончании или перед началом синдромов расстройств сознания.

«Кривая запоминания» может указывать и на ослабление активного внимания и на выраженную утомляемость испытуемых. Так, например, иногда он ко второму разу воспроизводит 8-9 слов, а затем после каждой пробы воспроизведения – все меньше и

меньше. В жизни такой человек страдает обычно забывчивостью и рассеянностью, но в основе его забывчивости лежит преходящая астения, истощаемость внимания.

Истощаемость внимания испытуемых не обязательно проявляется в кривой с резким спуском вниз, иногда кривая принимает зигзагообразный характер, свидетельствующий о неустойчивости внимания, о его колебаниях.

В отдельных случаях, испытуемые воспроизводят одно и тоже количество одних и тех же слов. Кривая имеет форму плато. Такое отсутствие нарастания удержания слов после их повторения свидетельствует об эмоциональной вялости испытуемого; нет отношения к исследованию, нет заинтересованности в том, чтобы запомнить побольше. Число слов, удержанных и воспроизведенных испытуемым час спустя после повторения, в большей мере свидетельствуют о памяти в узком смысле слова, т.е. о фиксации следов воспринятого.

Наборы слов:

1. Стол, вода, кот, лес, хлеб, брат, гриб, окно, мед, дом.
2. Дым, сон, шар, пух, звон, куст, час, лед, ночь, пень.

### Протокол

ФИО испытуемого \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_ образование \_\_\_\_\_

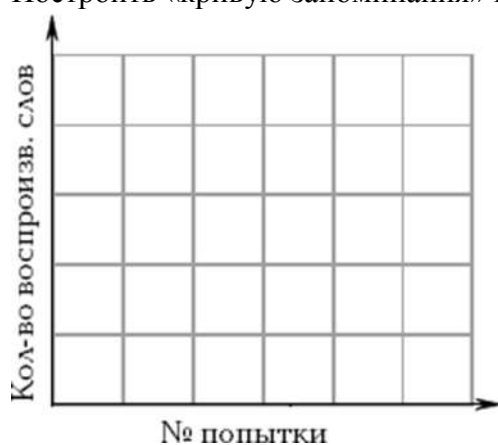
Слова	1	2	3	4	5	6	7	8	Спустя час
1. стол									
2. вода									
3. кот									
4. лес									
5. хлеб									
6. брат									
7. гриб									
8. окно									
9. мед									
10. дом									
Лишние слова									

Построить «кривую запоминания» и сделайте вывод.



Слова	1	2	3	4	5	6	7	8	Спустя час
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

Построить «кривую запоминания» и сделайте вывод.



#### Задание 4

На основе алгоритма построения психологического портрета составьте план создания психологического портрета человека.

Алгоритм построения психологического портрета:

1. определение целей и задач составления портрета;
2. подбор схемы построения портрета;
3. выбор алгоритма принятия решения по результатам изучения личностных характеристик испытуемого;
4. подбор инструментария для получения первичной информации;
5. проведение процедуры сбора первичной информации;
6. обработка и систематизация первичной информации;
7. составление психологического портрета (с комментариями или без них);
8. передача портрета заказчику для принятия окончательного решения.

Подбор инструментария включает в себя выбор методов и методик получения первичной информации. Это могут быть не только тесты, но и метод беседы, наблюдения, интервью, анализ материальных следов, эксперимент.

Для составления психологического портрета можно провести тест Айзенка на определение темперамента

Стимульный материал:

1. Нравится ли вам оживление и суета вокруг вас?

2. Часто ли у вас бывает беспокойное чувство, что вам что-нибудь хочется, а вы не знаете что?
3. Вы из тех людей, которые не лезут за словом в карман?
4. Чувствуете ли вы себя иногда счастливым, а иногда печальным без какой-либо причины?
5. Держитесь ли вы обычно в тени на вечеринках или в компании?
6. Всегда ли в детстве вы делали немедленно и безропотно то, что вам приказывали?
7. Бывает ли у вас иногда дурное настроение?
8. Когда вас втягивают в ссору, предпочитаете ли вы отмолчаться, надеясь, что все обойдется?
9. Легко ли вы поддаетесь переменам настроения?
10. Нравится ли вам находиться среди людей?
11. Часто ли вы теряли сон из-за своих тревог?
12. Упрямитесь ли вы иногда?
13. Могли бы вы назвать себя бесчестным?
14. Часто ли вам приходят хорошие мысли слишком поздно?
15. Предпочитаете ли вы работать в одиночестве?
16. Часто ли вы чувствуете себя апатичным и усталым без серьезной причины?
17. Вы по натуре живой человек?
18. Смеетесь ли вы иногда над неприличными шутками?
19. Часто ли вам что-то так надоедает, что вы чувствуете себя «сытым по горло»?
20. Чувствуете ли вы себя неловко в какой-либо одежде, кроме повседневной?
21. Часто ли ваши мысли отвлекаются, когда вы пытаетесь сосредоточиться на чем-то?
22. Можете ли вы быстро выразить ваши мысли словами?
23. Часто ли вы бываете погружены в свои мысли?
24. Полностью ли вы свободны от всяких предрассудков?
25. Нравятся ли вам первоапрельские шутки?
26. Часто ли вы думаете о своей работе?
27. Очень ли вы любите вкусно поесть?
28. Нуждаетесь ли вы в дружески расположенном человеке, чтобы выговориться, когда вы раздражены?
29. Очень ли вам неприятно брать займы или продавать что-нибудь, когда вы нуждаетесь в деньгах?
30. Хвастаетесь ли вы иногда?
31. Очень ли вы чувствительны к некоторым вещам?
32. Предпочли бы вы остаться в одиночестве дома, чем пойти на скучную вечеринку?
33. Бываете ли вы иногда беспокойными настолько, что не можете долго усидеть на месте?
34. Склонны ли вы планировать свои дела тщательно и раньше чем следовало бы?
35. Бывают ли у вас головокружения?
36. Всегда ли вы отвечаете на письма сразу после прочтения?
37. Справляетесь ли вы с делом лучше, обдумав его самостоятельно, а не обсуждая с другими?

38. Бывает ли у вас когда-либо одышка, даже если вы не делали никакой тяжелой работы?
39. Можно ли сказать, что вы человек, которого не волнует, чтобы все было именно так, как нужно?
40. Беспокоят ли вас ваши нервы?
41. Предпочитаете ли вы больше строить планы, чем действовать?
42. Откладываете ли вы иногда на завтра то, что должны сделать сегодня?
43. Нервничаете ли вы в местах, подобных лифту, метро, туннелю?
44. При знакомстве вы обычно первыми проявляете инициативу?
45. Бывают ли у вас сильные головные боли?
46. Считаете ли вы обычно, что все само собой уладится и придет в норму?
47. Трудно ли вам заснуть ночью?
48. Лгали ли вы когда-нибудь в своей жизни?
49. Говорите ли вы иногда первое, что придет в голову?
50. Долго ли вы переживаете после случившегося конфуза?
51. Замкнуты ли вы обычно со всеми, кроме близких друзей?
52. Часто ли с вами случаются неприятности?
53. Любите ли вы рассказывать истории друзьям?
54. Предпочитаете ли вы больше выигрывать, чем проигрывать?
55. Часто ли вы чувствуете себя неловко в обществе людей выше вас по положению?
56. Когда обстоятельства против вас, обычно вы думаете тем не менее, что стоит еще что-либо предпринять?
57. Часто ли у вас сосет под ложечкой перед важным делом?

Ключ, обработка результатов

Экстраверсия - интроверсия:

«да» (+): 1, 3, 8, 10, 13, 17, 22, 25, 27, 39, 44, 46, 49, 53, 56;

«нет» (-): 5, 15, 20, 29, 32, 34, 37, 41, 51.

Нейротизм (эмоциональная стабильность - эмоциональная нестабильность):

«да» (+): 2, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 19, 21, 23, 26, 28, 31, 33, 35, 38, 40, 43, 45, 47, 50, 52,

55, 57.

«Шкала лжи»:

«да» (+): 6, 24, 36;

«нет» (-): 12, 18, 30, 42, 48, 54.

Ответы, совпадающие с ключом, оцениваются в 1 балл.

Интерпретация результатов

Экстраверсия - интроверсия:

больше 19 - яркий экстраверт, больше 15 - экстраверт, больше 12 - склонность к экстраверсии, 12 - среднее значение, меньше 12 - склонность к интроверсии, меньше 9 - интроверт, меньше 5 - глубокий интроверт.

Нейротизм:

больше 19 - очень высокий уровень нейротизма, больше 13 - высокий уровень нейротизма, 9 - 13 - среднее значение, меньше 9 - низкий уровень нейротизма.

Ложь: больше 4 - неискренность в ответах, свидетельствующая также о некоторой демонстративности поведения и ориентированности испытуемого на социальное одобрение, меньше 4 - норма.

### **Примерные тестовые вопросы**

#### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

##### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

##### ***Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения относятся:
  - а) беженцы и вынужденные переселенцы;
  - б) Министерство финансов РФ;
  - в) Министерство труда и социального развития РФ;
  - г) органы ЗАГС.
  
2. На сегодняшний день в Российской Федерации не существует следующий государственный внебюджетный социальный фонд:
  - А) Пенсионный фонд РФ;
  - Б) Фонд социального страхования;
  - В) Фонд занятости;
  - Г) Фонд обязательного медицинского страхования.
  
3. Видами социальных страховых рисков являются:
  - А) отсутствие профессиональной подготовки;
  - Б) инвалидность;
  - В) осуждение к лишению свободы;
  - Г) наступление старости
  
4. Понятие «социальная защита» и «социальное обеспечение» соотносятся между собой следующим образом:
  - А) как целое и его часть;
  - Б) как две равные величины;
  - В) как две разные величины, ничем между собой не связанные;
  - Г) эти понятия в принципе нельзя сравнивать.
  
5. Застрахованными лицами по обязательному социальному страхованию могут быть:
  - А) наемные работники;
  - Б) работодатели;
  - В) индивидуальные предприниматели;
  - Г) члены акционерных обществ и хозяйственных товариществ.
  
6. Метод права социального обеспечения – это:
  - А) основные идеи, руководящие начала, на которых строится данная отрасль права;
  - Б) совокупность приемов и способов, при помощи которых регулируются общественные отношения, составляющие предмет данной отрасли права;
  - В) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по социальной защите населения;
  - Г) нормативные акты, регулирующие правоотношения по социальному обеспечению.

7. Прожиточный минимум – это:

- А) стоимость продуктов питания в расчете на один месяц;
- Б) стоимость продуктов питания и предметов одежды в расчете на месяц;
- В) стоимость потребительской корзины;
- Г) стоимость потребительской корзины, а также обязательные платежи и сборы.

8. Принципы права бывают:

- А) общеправовые;
- Б) локальные;
- В) отраслевые;
- Г) индивидуальные.

9. В качестве страхователей по обязательному социальному страхованию могут выступать:

- А) органы социальной защиты населения;
- Б) органы местного самоуправления;
- В) работодатели;
- Г) наемные работники.

10. Видами государственного социального обеспечения являются:

- А) заработная плата;
- Б) пособия;
- В) премии;
- Г) пенсии.

11. Прожиточный минимум устанавливается:

- А) каждые три месяца;
- Б) каждые шесть месяцев;
- В) каждый год;
- Г) один раз в три года.

12. Тарифы страховых взносов на обязательное социальное страхование устанавливаются:

- А) указом Президента РФ;
- Б) Федеральным законом;
- В) Постановлением Правительства РФ;
- Г) Законом субъекта РФ.

13. Принципы права и нормы права соотносятся между собой следующим образом:

- А) норма права вытекает из принципа;
- Б) принцип права основывается на правовой норме;
- В) принципа права обеспечивают единство норм отрасли права;
- Г) правовые нормы и принципы права между собой никак не связаны.

14. Цель предоставления мер социальной защиты заключается в том, чтобы:

- А) поднять жизненный уровень населения страны;
- Б) довести доходы всего населения до прожиточного минимума;
- В) компенсировать или свести к минимуму последствия изменения материального и (или) социального положения граждан вследствие наступления страхового риска;
- Г) помочь гражданам в трудной жизненной ситуации.

15. Прожиточный минимум устанавливается:

- А) каждые три месяца;
- Б) каждые шесть месяцев;
- В) каждый год;
- Г) один раз в три года.

16. Система права социального обеспечения как отрасли права – это:

- А) совокупность приемов и способов, при помощи которых регулируются отношения, входящие в предмет этой отрасли;
- Б) основные идеи, руководящие начала, на которых строится данная отрасль права;
- В) совокупность объективно взаимосвязанных правовых институтов и норм, расположенных в определенной последовательности в соответствии со спецификой регулируемых общественных отношений;
- Г) совокупность правоотношений, регулируемых нормами данной отрасли права.

17. Видами обязательного государственного социального страхования являются:

- А) страхование жизни и здоровья;
- Б) страхование гражданско-правовой ответственности;
- В) медицинское страхование;
- Г) страхование личного имущества граждан

18. Субъектами отношений по обязательному социальному страхованию являются:

- А) страхователи;
- Б) страховщики;
- В) заемщики;
- Г) кредиторы.

19. Предмет права социального обеспечения – это:

- А) совокупность приемов и способов, при помощи которых регулируются отношения по социальному обеспечению;
- Б) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по социальной защите населения;
- В) совокупность правоотношений, регулируемых нормами данной отрасли права;
- Г) основные идеи, руководящие начала, на которых строится данная отрасль права.

20. Отраслевыми принципами права социального обеспечения являются:

- А) принцип презумпции невиновности;
- Б) принцип законности;
- В) принцип адресности и доступности социального обеспечения;
- Г) принцип всеобщности и доступности социального обеспечения.

21. В зависимости от источника денежных средств необходимо различать следующие виды социального обеспечения:

- А) государственное социальное обеспечение;
- Б) негосударственное социальное обеспечение;
- В) частная благотворительность;
- Г) гуманитарная помощь.

22. Понятие «социальная защита» и «социальное обеспечение» соотносится между собой следующим образом:

- А) как целое и его часть;
- Б) как две равные величины;



- В) как две разные величины, ничем между собой не связанные;
- Г) эти понятия в принципе нельзя сравнивать.

23. Принцип всеобщности социального обеспечения означает, что:

- А) право на пенсию имеют все, кто отработал установленный стаж;
- Б) право на пенсию имеют при определенных обстоятельствах те лица, которые не имеют стажа;
- В) право на пенсию имеют те лица, кто отработал установленный стаж, так и те, кто не имеет стажа при наличии условий, предусмотренных законом;
- Г) право на пенсию имеют все, кто не может работать и самостоятельно себя материально обеспечить.

24. По срокам существования во времени правоотношения в сфере социального обеспечения делятся:

- А) на правоотношения, прекращающиеся однократным исполнением обязанностей;
- Б) бессрочные правоотношения;
- В) правоотношения с абсолютно установленным сроком существования во времени;
- Г) правоотношения с неопределенным сроком существования во времени.

25. Субъектами правоотношений в праве социального обеспечения являются:

- А) физические лица – наемные работники;
- Б) физические лица – работодатели;
- В) физические лица – граждане РФ;
- Г) любые физические лица независимо от гражданства и правового статуса в трудовых отношениях.

26. Видами обязательного государственного страхования являются:

- А) страхование жизни и здоровья;
- Б) страхование гражданско-правовой ответственности;
- В) медицинское страхование;
- Г) страхование личного имущества граждан.

27. Организационно-правовыми формами государственного социального обеспечения не являются:

- А) государственное пенсионное страхование;
- Б) государственная социальная помощь;
- В) государственное ипотечное страхование;
- Г) государственное медицинское страхование

## **Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения**

### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

*Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1*

1. Досрочная трудовая пенсия назначается при стаже творческой работы не менее 15 лет в следующих должностях:

- а. артисты балета театров балета и театров оперы и балета, исполняющие сольные партии;
- б. артисты профессиональных хоровых коллективов, исполняющие сольные партии;
- в. артисты - исполнители трюковых номеров (каскадеры);
- г. артисты хора профессиональных художественных коллективов

2. Размер базовой части трудовой пенсии по старости увеличивается в два раза

- а. Неработающим пенсионерам
- б. Лицам, не достигшим возраста 65 лет
- в. лицам, достигшим возраста 80 лет или являющимся инвалидами, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени,
- г. Лицам, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности I степени

3. Какие юридические факты, относящиеся к претендентам на трудовую пенсию по случаю потери кормильца, по общему правилу необходимы для ее назначения?

- а. Определенное в законе родство с кормильцем, факты нетрудоспособности и нахождения на иждивении
- б. Совместное проживание с кормильцем, определенное в законе родство с кормильцем, факт нетрудоспособности
- в. Только нахождение на иждивении кормильца
- г. Ни один из указанных вариантов

4. Нетрудоспособными членами семьи умершего кормильца признаются родители и супруг умершего кормильца, если они достигли возраста \_\_\_\_\_ (соответственно мужчины и женщины)

- а. 50 и 55 лет
- б. 60 и 55 лет
- в. 55 и 50 лет
- г. 65 и 60 лет

5. Нетрудоспособными членами семьи умершего кормильца признаются один из родителей или супруг либо дедушка, бабушка умершего кормильца независимо от возраста и трудоспособности, а также брат, сестра либо ребенок умершего кормильца, достигшие возраста 18 лет, если они заняты уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 14 лет и имеющими право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца, и

- а. не работают
- б. не учатся
- в. не работают и не учатся
- г. все указанные варианты неправильны

6. Чему может быть минимально равна трудовая пенсия по случаю потери кормильца?

- а. 30 % прожиточного минимума пенсионера
- б. 10 минимальных размеров оплаты труда
- в. 517,55 рублей
- г. 1/2 базовой части трудовой пенсии по старости

7. Пенсия по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, назначается при наступлении инвалидности вследствие военной травмы инвалидам, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности III группы в размере:

- а. 100 процентов размера социальной пенсии,
- б. 200 процентов размера социальной пенсии
- в. 300 процентов размера социальной пенсии
- г. 400 процентов размера социальной пенсии

8. К получателям государственных пенсий относятся:

- а. Граждане, пострадавшие в результате радиационных или техногенных катастроф
- б. Монтажники-высотники
- в. Семьи лиц, пострадавших в результате несчастного случая на производстве
- г. Матери-одиночки

9. Пенсии, назначенные бывшим военнослужащим по Закону от 12 февраля 1993г., индексируются

- а. Согласно инфляции по итогам прошедшего квартала
- б. Пропорционально росту заработной платы за прошедший календарный год
- в. При увеличении денежного довольствия военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, состоящих на службе.
- г. Все варианты неправильны

10. Трудовая пенсия по инвалидности назначается ранее дня обращения за ней со дня признания лица инвалидом, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через

- а. 6 месяцев с этого дня
- в. 12 месяцев с этого дня
- г. 18 месяцев с этого дня

11. Под общим трудовым стажем понимается:

- а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;
- б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;
- в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

12. Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

- а) учеба в институте;
- б) период получения пособия по безработице;
- в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени);
- г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

13. Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий трудовой стаж:

- а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.;
- б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в загранкомандировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г. по 88г.);
- в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд;
- г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г. по 15.10.2002г.?

14. На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

- а) трудовой книжки;
- б) выписки из индивидуального лицевого счета;

в) справки работодателя.

15. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на трудовую пенсию по старости на общих основаниях:

- а) 45 лет;
- б) 60 лет;
- в) 55 лет.

16. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

- а) трудовая пенсия по инвалидности;
- б) социальная пенсия;
- в) право на пенсию отсутствует.

17. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:

- а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;
- б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;
- в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;
- г) теща.

18. Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

- а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;
- б) в связи с увеличением страхового стажа;
- в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

19. На основании какого нормативно-правового акта получают пенсионное обеспечение военнослужащие, проходившие военную службу по контракту:

- а) Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»;
- б) Федерального закона от 17.12.2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ»;
- в) Закона РФ от 12.02.1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

20. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

21. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

- а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;

- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

22. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы:

- а) не выплачивается;
- б) выплачивается.

23. Каким органом выплачивается пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией предприятий, учреждений и других организаций в течение 12 месяцев до признания их безработными:

- а) органами занятости населения;
- б) органами социальной защиты по месту жительства;
- в) органами ЗАГС; Вопрос 33:

24. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее:

- а) 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам;
- б) 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении;
- в) срок обращения не имеет значения.

25. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет может выплачиваться:

- а) только матери ребенка;
- б) матери или отцу;
- в) матери, отцу, бабушке, дедушке, другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком.

26. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается:

- а) до достижения ребенком возраста 16 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 18 лет);
- б) до достижения ребенком возраста 18 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 23 лет);
- в) до достижения ребенком возраста 14 лет.

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности**

#### **Формируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1**

1. Какую из указанных точек зрения следует признать правильной:

- а) личность формируется обществом; биологические же особенности человека не оказывают влияния на этот процесс;
- б) личность определяется биологическими, наследственными факторами и никое общество не может изменить то, что заложено в человеке природой;
- в) личность есть феномен общественного развития человека; сложный процесс ее развития обусловлен единством биологического и социального. В этом процессе биологические факторы выступают как природные предпосылки, а социальные – как движущая сила психического развития человека в формировании его личности.

2. Исключите лишнее слово:

- а) темперамент;
- б) способности;
- в) устойчивость;
- г) характер.

3. Специфическая познавательная активность на предметы и явления окружающего мира называется:

- а) влечением;
- б) желанием;
- в) интересом;
- г) склонностью.

4. Развитое состояние природных задатков, благоприятный психологический фактор успешной профессиональной самореализации личности - это:

- а) умения;
- б) навыки;
- в) знания;
- г) способности.

5. Отдельный взятый человек - это:

- а) индивид;
- б) ребенок;
- в) человек;
- г) личность.

6. Биологической основой развития способностей являются:

- а) гены;
- б) задатки;
- в) происхождение;
- г) род.

7. Закономерное соотношение устойчивых особенностей индивида, характеризующее различные стороны динамики психической деятельности, - это:

- а) характер;
- б) темперамент;
- в) чувства;
- г) воля.

8. Быстро сходится с людьми, жизнерадостен, легко переключается с одного вида деятельности на другой, но не любит однообразной работы:

- а) сангвиник;
- б) флегматик;
- в) холерик;
- г) меланхолик.

9. Ровен в поведении, не принимает скоропалительных решений, медленно переключается в одного вида работы на другой, малоактивен:

- а) сангвиник;
- б) флегматик;
- в) холерик;

г) меланхолик.

10. Под темпераментом понимают характеристики психической деятельности:

- а) статические;
- б) содержательные;
- в) динамические;
- г) приобретенные.

11. По И.П.Павлову, классификация типов темперамента необходимо строить с учетом:

- а) соотношения жидкостей в организме человека;
- б) особенностей функционирования нервной системы;
- в) строения тела;
- г) преобладания правого или левого полушария головного мозга.

12. О наличии способностей к какому-либо виду деятельности не может свидетельствовать:

- а) высокий темп усвоения знаний, умений и навыков;
- б) большие энергетические затраты на овладение деятельностью;
- в) наличие склонности к данному виду деятельности;
- г) индивидуальное своеобразие, оригинальность продуктов труда.

13. Какая из указанных точек зрения считается наиболее научно состоятельной:

- а) способности человека врожденны, генетически заданы;
- б) все способности в равной мере можно развить у любого человека, были бы созданы необходимые социальные условия;
- в) способности развиваются на основе определенных задатков при включении человека в соответствующую деятельность, создании необходимых социальных и педагогических условий, активной работе личности над собой.

14. Специальная психология – это:

- а) наука, которая изучает и разрабатывает средства и способы компенсации и коррекции нарушений в развитии;
- б) наука, изучающая сущность, закономерности, тенденции управления процессом развития индивидуальности и личности ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- в) область психологической науки, изучающая психологические особенности людей, для которых характерно отклонение от нормы психического развития.

15. Компенсация нарушенных функций – это:

- а) сосредоточение процессов возбуждения и торможения в определенном отделе коры больших полушарий;
- б) совокупность реакции организма на повреждение;
- в) сложный процесс перестройки функций организма при нарушениях или утрате каких-либо функций.

16. Депривация – это:

- а) психическое состояние, возникшее в результате длительного неудовлетворения основных психических потребностей;
- б) психическое состояние, сопровождающееся чувством страха, тревожности и приводящее к психическим расстройствам;
- в) подавленное, угнетенное состояние, которое наблюдается почти при всех психических заболеваниях.

17. Деменция – это:

- а) стойкое ослабление познавательной деятельности, снижение критики, обеднение эмоций и нарушение поведения вследствие органического повреждения мозга в поздний постнатальный периода;
- б) особая форма психического недоразвития, выражающаяся в стойком снижении познавательной деятельности;
- в) легкая степень олигофрении.

18. Умственная отсталость – это:

- а) состояние стойкого снижения интеллекта вследствие органического поражения мозга;
- б) стойкое ослабление познавательной деятельности, нарушение эмоционально-волевой и личностной сферы, вызванное органическими поражениями головного мозга в поздний постнатальный период;
- в) особая форма психического недоразвития, в первую очередь интеллектуального, наступившая в результате влияния патогенных факторов в пренатальном периоде развития ребенка.

19. Задержка психического развития – это:

- а) один из характерных признаков олигофрении;
- б) нарушение нормального темпа психического развития;
- в) необратимое отставание в развитии познавательных процессов.

20. Искажённое психическое развитие – это:

- а) умственная отсталость;
- б) деменция;
- в) ранний детский аутизм.

21. Основные группы причин нарушений в развитии:

- а) врожденные и наследственные;
- б) экзогенные и эндогенные;
- в) пренатальные и натальные.

22. Дисгармоничное развитие – это:

- а) ЗПР;
- б) ДЦП;
- в) психопатия.

23. Специальная педагогика – это наука:

- а) о психологических особенностях детей с нарушениями в развитии;
- б) о педагогической помощи человеку с ограниченными возможностями здоровья и жизнедеятельности;
- в) о теории и практике специального образования лиц с нарушениями психофизического развития.

24. Холдинг-терапия – это:

- а) специальная методика оказания помощи детям с ранним детским аутизмом;
- б) способ оказания помощи родителям, воспитывающим ребёнка-инвалида;
- в) восстановительная методика для детей, страдающих церебральным параличом.

25. Выберите один правильный ответ.



Олигофренопсихология – это наука:

- а) о психологических особенностях детей с нарушениями интеллекта;
- б) о теоретических основах воспитания и обучения лиц с нарушениями интеллекта;
- в) о теории и практике специального образования лиц с нарушениями психофизического развития.

26. Выберите один правильный ответ:

Первыми специалистами, оказывающим помощь умственно отсталым людям в России были:

- а) Л.С. Выготский, А.Р. Лурия, С.Д. Забрамная;
- б) Е.К. Грачева, В.П. Кащенко; И.В. и Е.Х. Маляревские;
- в) Б.П. Пузанов, А.А. Катаева.

27. Выберите один правильный ответ:

Воспитание ребёнка с интеллектуальной недостаточностью предполагает:

- а) целенаправленное формирование положительных черт характера;
- б) предупреждение формирования отрицательных черт характера;
- в) целенаправленное формирование социально значимых личностных качеств и профилактику негативных личностных и поведенческих проявлений.

28. Подготовленность к пониманию и учету психологических аспектов при осуществлении своей профессиональной деятельности, к преодолению психологических трудностей на пути решения профессиональных задач – это

- 1. Профессионально-психологическая подготовленность юриста
- 2. Профессионально-психологические знания.
- 3. Профессионально-психологические умения.
- 4. Профессионально развитые психологические качества.

### Критерии и шкалы оценивания текущего контроля

#### Критерии и шкала оценивания (устный опрос)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Тема раскрыта в полном объеме, высказывания связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы даны в полном объеме.	Тема раскрыта не в полном объеме, высказывания в основном связанные и логичные, использована научная лексика, приведены примеры. Ответы на вопросы даны не в полном объеме.	Тема раскрыта недостаточно, высказывания несвязанные и нелогичные. Научная лексика не использована, не приведены примеры. Ответы на вопросы зависят от помощи со стороны преподавателя.	Тема не раскрыта. Логика изложения, примеры, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

### Критерии и шкала оценивания (выполнение практических задач)

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
По решению задачи дан правильный ответ и развернутый вывод	По решению задачи дан правильный ответ, но не сделан вывод	По решению задачи дан частичный ответ, не сделан вывод	Задача не решена полностью

### Критерии и шкала оценивания (доклады)

Оценка	Критерии оценки доклада
«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение формальных требований к докладу</li> <li>2. Грамотное и полное раскрытие темы;</li> <li>3. Самостоятельность в работе над докладом (использование докладом из сети Интернет запрещается).</li> <li>4. Умение работать с учебной, профессиональной литературой.</li> <li>5. Умение работать с периодической литературой.</li> <li>6. Умение обобщать, делать выводы.</li> <li>7. Умение оформлять библиографический список к докладу в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1.- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</li> <li>8. Соблюдение требований к оформлению доклада.</li> <li>9. Умение кратко изложить основные положения доклада при его защите.</li> <li>10. Иллюстрация защиты доклада презентацией.</li> </ol>
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение формальных требований к докладу</li> <li>2. Грамотное и полное раскрытие темы;</li> <li>3. Самостоятельность в работе над докладом (использование докладов из сети Интернет запрещается).</li> <li>4. Умение работать с учебной, профессиональной литературой.</li> <li>5. Умение работать с периодической литературой.</li> <li>6. Не полно обобщен и сделан вывод.</li> <li>7. Не точно оформлен библиографический список к докладу в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1.- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</li> <li>8. Не полно соблюдены требования к оформлению доклада.</li> <li>9. Не четко сформулированы краткие основные положения доклада при его защите.</li> <li>10. Иллюстрация защиты доклад презентацией.</li> </ol>

<b>«удовлетворительно»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение формальных требований к докладу</li> <li>2. Грамотное и полное раскрытие темы;</li> <li>3. Самостоятельность в работе над докладом (использование докладов из сети Интернет запрещается).</li> <li>4. Не полно изучены учебная, профессиональная литература.</li> <li>5. Не полно изучена периодическая литература.</li> <li>6. Не обобщены и не конкретизированы выводы.</li> <li>7. Не точно оформлен библиографический список к докладу в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1.- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</li> <li>8. Не соблюдены требования к оформлению доклада.</li> <li>9. Не четко сформированы краткие основные положения доклад при его защите.</li> <li>10. Иллюстрация защиты доклада презентацией отсутствует</li> </ol>
<b>«неудовлетворительно»</b>	Не представил оценивания доклад по соответствующим критериям

### Критерии и шкала оценивания (тестирование)

<b>Число правильных ответов</b>	<b>Оценка</b>
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»

#### 7.4.2. Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации

##### Темы курсовых работ

##### МДК.01.01 Право социального обеспечения

***Контролируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Правовое регулирование обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством
2. Правовое регулирование пенсионного обеспечения судей и прокурорских работников
3. Правовое регулирование пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации
4. Правовое регулирование санаторно-курортного лечения в России
5. Правовое регулирование досрочных пенсий по старости
6. Правовое регулирование организации индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования
7. Правовое регулирование передачи ребенка в приемную семью
8. Правовое регулирование досрочных пенсии по старости медицинским работникам
9. Правовое регулирование досрочных пенсии по старости педагогическим работникам

10. Правовое регулирование страхового стажа как института права социального обеспечения
11. Правовое регулирование пенсионного обеспечения граждан пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС
12. Правовое регулирование пенсионного обеспечения за выслугу лет по российскому законодательству
13. Правовые особенности медиации, как альтернативного способа разрешения споров в области социальной защиты граждан.
14. Проблемы правового регулирования страховых пенсий
15. Проблемы социальной защиты населения, проживающего в районах Крайнего Севера и Сибири
16. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России
17. Проблемы кодификации права социального обеспечения
18. Проблемы реализации международных правовых актов о праве человека на социальное обеспечение в России
19. Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала
20. Правовой аспект разрешение споров в сфере социального обеспечения
21. Правовые основы социального обеспечения мигрантов
22. Правовые и организационные основы социальной поддержки доноров
23. Аспекты дифференциации правового регулирования в сфере трудовых отношений категорий работников предпенсионного возраста
24. Социальное обеспечение многодетных семей и одиноких родителей в Российской Федерации
25. Исторический опыт и современные аспекты пенсионного законодательства и пенсионной реформы Российской Федерации
26. Особенности реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
27. Социально-правовое обеспечение семейного жизнеустройства детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
28. Социальный риск как основа социальных прав в законодательной терминологии
29. Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования
30. Особенности правового регулирования пенсионного обеспечения детей, потерявших кормильца
31. Социальное обеспечение сотрудников следственного комитета Российской Федерации как условие эффективного выполнения возложенных на них задач и функций

### **Примерные вопросы к дифференцированному зачету**

#### **Раздел 1. Правоприменение в сфере социального обеспечения**

##### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

*Контролируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1*

1. Основные понятия социального обеспечения
2. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.
3. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
4. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и

страховых случаев.

5. Обязательное пенсионное страхование.
6. Понятие права социального обеспечения.
7. Предмет права социального обеспечения.
8. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
9. Система права социального обеспечения .
10. Принципы правового регулирования отношений по социальному обеспечению.
11. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.
12. Дифференциация условий и норм социального обеспечения.
13. Общая характеристика материальных правоотношений по социальному обеспечению.
14. Процедурные и процессуальные правоотношения в сфере социального обеспечения.
15. Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения
16. Источники права социального обеспечения.
17. Право граждан на социальное обеспечение в Конституции РФ.
18. Международные правовые акты как источники права социального обеспечения
19. Локальные акты как источники права социального обеспечения.

## **Раздел 2. Обеспечение реализации прав граждан в сфере социального обеспечения**

### **МДК.01.01 Право социального обеспечения**

*Контролируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1*

1. Исчисление общего, специального трудового и страхового стажа.
2. Доказательства трудового стажа. Установление стажа по свидетельским показаниям.
3. Понятие пенсии: страховой и по государственному пенсионному обеспечению.
4. Круг лиц, обеспечиваемых государственными и страховыми пенсиями. Виды пенсий.
5. Основные принципы определения размеров пенсий
6. Фиксированная выплата к страховой пенсии по старости. Накопительная пенсия.
7. Понятие пенсии по старости и общие основания ее назначения.
8. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда.
9. Пенсии по старости гражданам, пострадавшим в результате радиационных или
10. техногенных катастроф. Размер пенсии.
11. Размер страховой пенсии по старости и порядок его определения.
12. Понятие пенсии за выслугу лет и круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
13. Условия назначения пенсий за выслугу лет: федеральным государственным
14. служащим; военнослужащим и другим категориям служащих, приравненных в пенсионном обеспечении к военнослужащим.
15. Размеры пенсий за выслугу лет и порядок их выплаты работающим пенсионерам.
16. Понятие инвалидности, ее причины и их юридическое значение.
17. Условия, определяющие право на страховую и государственную пенсию по инвалидности.
18. Специальные правила обеспечения пенсией инвалидов: из числа военнослужащих; участников Великой Отечественной войны; граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф. Размеры пенсии.
19. Понятие пенсии по случаю потери кормильца. Условия назначения пенсии, относящиеся к кормильцу.

20. Пенсионное и материальное обеспечение отдельных категорий граждан.
21. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Виды социальных пенсий, условия назначения, размеры, порядок выплаты в период работы.
22. Перерасчет и корректировка страховых пенсий. Индексация и повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии.
23. Понятие пособий и их классификация. Единовременные и ежемесячные пособия.
24. Пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты.
25. Пособие по беременности и родам. Размер пособия и порядок определения заработка для его исчисления.
26. Пособие на детей и по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 лет.
27. Материнский (семейный) капитал.
28. Пособие по безработице.
29. Пособие на детей и супруге военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.
30. Ежемесячные пособия детям военнослужащих, погибших (умерших) вследствие военной травмы.
31. Ежемесячная денежная выплата; набор социальных услуг.
32. Общая характеристика системы социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми, безработных.

### **Раздел 3. Психологические особенности работы с лицами пожилого возраста и инвалидами**

#### **МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности *Контролируемые компетенции – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ДПК 1***

1. Основные понятия общей психологии
2. Отрасли психологии. Методы психологии.
3. Психика и сознание
4. Сущность психических процессов
5. Основные формы психических процессов человека, их виды.
6. Основные формы изменения психических процессов у инвалидов и лиц пожилого возраста.
7. Общая характеристика ощущений. Изменение ощущений у инвалидов и лиц пожилого возраста.
8. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с расстройствами ощущений.
9. Понятие о восприятии. Нарушения восприятия. Диагностика расстройства восприятия.
10. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с расстройствами восприятия.
11. Виды внимания и их характеристики.
12. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями внимания.
13. Виды памяти и их характеристика. Нарушения памяти
14. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями памяти
15. Понятие о мышлении. Мыслительные операции.
16. Нарушение динамики мышления.
17. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с нарушениями мышления.
18. Основы психологии личности

19. Проявления свойств темперамента у обеспечиваемых. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с учетом типа темперамента.
20. Общее понятие о характере. Типологии характеров. Психопатии. Прием и консультирование инвалидов и лиц пожилого возраста с учетом черт характера.
21. Контроль эмоций в деятельности человека
22. Расстройство эмоций. Депрессивный синдром. Маниакальный синдром. Дисфория.
23. Волевая регуляция поведения личности
24. Интеллектуальные и творческие способности. Изменение способностей у инвалидов и лиц пожилого возраста
25. Психологические нарушения пожилого возраста
26. Болезнь Альцгеймера. Болезнь Пика. Сенильная деменция
27. Понятие общения, виды и функции общения. Средства коммуникации
28. Восприятие обеспечиваемых граждан и взаимодействие с ними в процессе общения
29. Организация процесса делового общения с инвалидами и лицами пожилого возраста
30. Разрешение споров и конфликтов в юридической деятельности
31. Социальные и нравственные нормы.
32. Этические принципы и правила в деятельности представителей юридических профессий.
33. Этикет делового человека.
34. Культура профессионального поведения юриста

### Критерии и шкалы оценивания промежуточной аттестации

#### Шкала и критерии оценки курсовой работы/проекта

Оценка			
«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
1. Представлено логичное содержание. 2. Отражена актуальность рассматриваемой темы, верно определены основные категории. 3. Дан анализ литературы по теме, выявлены методологические основы изучаемой проблемы, освещены вопросы истории ее изучения в науке. Анализ литературы отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу. 4. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе. 5. Работа оформлена в соответствии с	1. Представлено логичное содержание. 2. Раскрыта актуальность темы, верно определены цель и задачи. 3. Представлен круг основной литературы по теме, выделены основные понятия, используемые в работе. В отдельных случаях студент не может дать критической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения. 4. В заключении сформулированы	1. Представлено логичное содержание. 2. Актуальность темы раскрыта правильно, но список литературы ограничен. 3. Теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к рассматриваемым материалам, ряд суждений отличается поверхностностью. 4. В заключении сформулированы общие выводы. 5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, в ней имеются орфографические и пунктуационные	Большая часть требований не выполнена

разработанными требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка. 6. Работа выполнена в срок.	общие выводы. 5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка. В ней отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки. Допустимы отдельные погрешности стиля. 6. Работа выполнена в срок.	ошибки, погрешности стиля. 6. Работа выполнена в срок.	
--	---	---	--

### Шкала и критерии оценки (дифференцированный зачет)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>1. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>2. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>3. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний;</p> <p>4. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>1. Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>2. В изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;</p> <p>3. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.</p>	<p>1. Содержание материала не раскрыто.</p> <p>2. Ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.</p>