

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный экономический университет»

Сызранский филиал

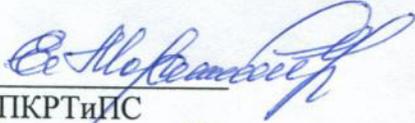
УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 11 от «16» 06 2016г.)

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

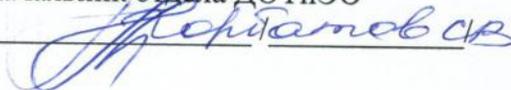
Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа: «Бухгалтерский учет анализ и аудит»

Согласовано 
Методический отдел УМУ
«16» 06 2016г.

Согласовано 
Управление СПКРТИИС
«16» 06 2016г.

Размещено в ЭИОС СГЭУ
Рег.№ 2017.1493
« » 20 г.

Начальник отдела ДОТиЭО


Согласовано _____
Библиотека 
«16» 06 2016г.

Квалификация

бакалавр

(степень)

выпускника

(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС)

Самара 2016г.

Оглавление

1. Цель и задачи практики.....	4
2. Вид практики, способ и формы ее проведения.	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Указание места практики в структуре образовательной программы.	7
5. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.	8
6. Содержание практики.	9
7. Указание форм отчетности по практике	9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	10
8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.	12
8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....	19
9. Особенности прохождения практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.....	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики....	22
Приложение 1. Индивидуальное задание на практику.....	24
Приложение 2. Отчет о прохождении практики.....	26
Приложение 3. Характеристика руководителя практики от Университета.....	28

1. Цель и задачи практики

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Исходя из поставленной цели, производственная практика (научно-исследовательская работа) решает следующие *задачи*:

1. развитие профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;
2. формирование умения самостоятельной постановки профессиональных задач, планирования научно-исследовательской работы и выполнения вычислительных исследований при решении профессиональных задач с использованием современных методов исследования, современной аппаратуры и вычислительных средств;
3. формирование умения грамотного использования современных технологий для сбора информации, обработки и интерпретации полученных данных;
4. ведение библиографической работы по выполняемой теме научного исследования;
5. проведение обработки и анализа полученных данных, сопоставление результатов собственных исследований с имеющимися в литературе данными;
6. формирование умений анализа и систематизации научной информации по теме исследования;
7. формирование навыков определения целей и задач исследования, разработка его концептуальных моделей;
8. формирование умений осуществлять подбор методик, планирование и организацию проведения эмпирических исследований, анализ и интерпретация их результатов;
9. совершенствование навыков по подготовки научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и сопровождение внедрения полученных разработок;
10. формирование умений предоставлять результаты своей работы для специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
11. развитие творческого научного потенциала, способности к самосовершенствованию, расширения своих научных и профессиональных знаний и умений;
12. совершенствование навыков самоорганизации, саморазвития, самоконтроля в области научной деятельности, стремление к повышению своего профессионального уровня;
13. развитие способности к совместной работе с другими специалистами в рамках междисциплинарных исследований, разработки и реализации совместных проектов и т.д.

2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная (проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «СГЭУ»).

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип производственной практики:

научно-исследовательская работа.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

Знать:

основные виды инструментальных средств, используемых для обработки экономических данных;

Уметь:

анализировать результаты расчетов, проведенных в соответствии с поставленной экономической проблемой, и приводить обоснование полученных выводов;

Владеть:

навыками выбора инструментальных средств для анализа экономических данных, обоснования выводов; навыками постановки цели и задач, а также предложения путей их достижения.

этап формирования - завершающий.

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

Знать:

основные способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности;

Уметь:

осуществлять выбор организационно-управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности, и оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений;

Владеть:

навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений в экономической деятельности

этап формирования - завершающий.

Профессиональные:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; *Вид деятельности: расчетно-экономическая;*

Знать:

1. Нормативно-правовую базу для определения основных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
 2. Типовые методики для расчета основных экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятий и организаций
 3. Содержание основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов в различных отраслях экономики
 4. Классификацию основных экономических и социально-экономических показателей деятельности организаций и предприятий
 5. Методологию определения системы показателей деятельности предприятий различных отраслей экономики
 6. Нормативно-правовую базу для определения системы показателей хозяйствующих субъектов различного юридического статуса
- Типовые методики для расчета системы показателей деятельности предприятий различных организационно-правовых форм
8. Типовые методики и нормативно-правовую базу для определения

системы показателей хозяйствующих субъектов различных форм собственности

9. Содержание типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для определения системы показателей предприятий, действующих на различных моделях (типах) рынков

10. Зарубежные методики для определения системы экономических и социально-экономических показателей корпораций, действующих на мировых рынках

Уметь:

1. Применять нормативно-правовую базу для определения основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
2. Использовать типовые методики для определения основных показателей, характеризующих деятельность предприятий
3. Определять основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятий и организаций в зависимости от отраслевой принадлежности
4. Оценивать основные экономические и социальные параметры деятельности хозяйствующих субъектов
5. Применять систему показателей деятельности предприятий с учетом различных отраслевых и финансовых рынков
6. Использовать отечественную нормативно-правовую базу для расчета системы показателей хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм
7. Применять отечественные типовые методики для расчета системы показателей хозяйствующих субъектов в статусе юридического и физич. лица
8. Применять отечественные типовые методики и нормативно-правовую базу для расчета системы показателей предприятий различных форм собственности
9. Использовать отечественные типовые методики и нормативно-правовую базу для расчета системы экономических и социально-экономических показателей предприятий, действующих на различных моделях(типах)рынков
10. Применять зарубежные методики для расчета системы показателей деятельности международных корпораций

Владеть:

1. существенными теоретическими подходами для расчета основных показателей деятельности предприятий
2. методикой расчета основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов, характеризующих их производство, сбыт товаров и оказание услуг
3. инструментами расчета основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов с учетом отрасли экономики
4. методологией определения основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов
5. инструментарием расчета системы показателей деятельности предприятий, действующих на отраслевых и финансовых рынках
6. нормативно-правовым обеспечением расчета деятельности хозяйствующих субъектов различного юридического статуса
7. отечественными типовыми методиками определения системы показателей деятельности предприятий различного юридического статуса
8. методиками для расчета системы показателей деятельности предприятий и организаций различных форм собственности
9. типовыми методиками и отечественной нормативно-правовой базой для определения системы показателей предприятий, действующих на различных моделях(типах) рынков
10. методологией определения системы показателей фирм, действующих на мировых рынках

этап формирования - завершающий.

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с

принятыми в организации стандартами; Вид деятельности: расчетно-экономическая;

Знать:

1. назначение, принципы построения и интерпретации экономических разделов планов организации
2. методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций
3. основные виды экономических показателей функционирования организации и методики их расчетов
4. критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации
5. основные подходы, инструментарий оценки и анализа данных, на основании которых осуществляются расчеты
6. основы мониторинга финансовой отчетности организации
7. основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
8. критерии выбора и обоснования учетной политики организации

Уметь:

1. обобщать и интерпретировать экономическую информацию в рамках фактически действующей организации
2. отбирать необходимые математические и статистические инструменты обработки экономических данных
3. проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами
4. рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик
5. обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании организации
6. анализировать экономические явления и процессы на уровне организации и формировать информационно-аналитические отчетные формы
7. интерпретировать назначение и принципы экономического учета, финансовой отчетности организации
8. обобщать полученные в результате расчетов результаты

Владеть:

1. навыками аналитических исследований экономических процессов на уровне самостоятельной хозяйственной единицы
 2. прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации
 3. методами и приемами анализа экономических процессов в рамках организации посредством системы показателей
 4. практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов
 5. аналитическими приемами диагностирования экономического положения организации и прогнозирования направлений её развития
 6. методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков
 7. приемами оценки эффективности различных аспектов работы организации
 8. методическими приемами принятия управленческих решений на основе рассчитанных показателей
- этап формирования - завершающий.*

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия

управленческих решений; Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская;

Знать:

1. основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов
2. основные принципы построения финансовой системы и закономерности ее развития
3. основные направления и методы комплексного анализа деятельности предприятия
4. приемы и способы оценки уровня экономической эффективности
5. принципы бухгалтерского учета и отчетности
6. содержание унифицированных форм статистической, финансовой и прочей отчетности;
7. знает приемы и способы оценки уровня экономической эффективности деятельности и выявление возможности его повышения
8. методы и технологию принятия управленческих решений.

Уметь:

1. выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественной и зарубежной статистики
2. выявить тенденции изменения социально-экономических показателей
3. делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленного тренда
4. систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности
5. проанализировать развитие отдельных отраслей промышленности на основе систематизации и обобщения информации
6. выработать и оценивать различные стратегические альтернативы и производить выбор стратегии
7. оценивать эффективность управленческих решений с точки зрения экономической обоснованности и целесообразности
8. определять виды эффективности и задачи, решаемые в ходе оценки проектов;

Владеть:

1. методами проведения комплексного анализа на любых уровнях
2. навыками установления взаимосвязей экономических показателей;
3. навыками разработки и принятия управленческих решений
4. владеть методами ценообразования в различных рыночных структурах
5. системой показателей эффективности производства и оценкой изменения финансового состояния предприятия при внедрении
6. методами экономического анализа применительно к предприятию, отрасли и народному хозяйству в целом
7. навыками профессионального аргументации в сфере предстоящей деятельности
8. методами улучшения и стабилизации финансово-хозяйственной деятельности *этап формирования - завершающий.*

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- основные положения важнейших законодательных и нормативных актов, регламентирующих экономические и финансовые аспекты деятельности организаций различных организационно - правовых форм;
- основные типовые методики для оценки экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь:

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, финансово-кредитных организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- оценивать предлагаемые варианты управленческих решений экономических и финансовых вопросов и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

Владеть:

- навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- навыками принятия организационно- управленческих решений.

4. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата "Практики" Б.2 является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) студент должен:

Знать :

- нормативно-правовые и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы и методологию проведения научных исследований;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики;
- методологические основы проведения экономических исследований;
- специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности на уровне организации - месте прохождения практики;
- существующие теоретические и применяемые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности.

Уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- применять современные технические средства и информационные технологии;
- провести анализ научной и практической значимости проводимых исследований;
- применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
- применять знания, полученные в ходе учебного процесса, в практической деятельности по месту проведения практики;
- самостоятельно осваивать новые методы исследования.

Владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы (сбор, анализ, обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы);
- навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по финансово-экономической проблематике;
- • навыками участия в научных дискуссиях;

- навыками оценки и интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций.

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Эконометрика	Производственная преддипломная практика
Методы моделирования и прогнозирования в экономике	Государственная итоговая аттестация
Финансы	
Теория вероятностей и математическая статистика	
Бухгалтерский управленческий учет	
Аудит	
Международные стандарты учета и финансовой отчетности	
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	
Бухгалтерское дело	
Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях	
Информационные системы для бухгалтерского учета	
Электронные носители отчетности	
Учет и анализ внешнеэкономической деятельности	
Учет и анализ операций с ценными бумагами	
Анализ финансовой отчетности	
Финансовый анализ	
Судебно-бухгалтерская экспертиза	
Особенности экономического анализа деятельности кредитных и страховых организаций	
Менеджмент	
Бухгалтерский управленческий учет	
Контроль и ревизия	
Организация внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятий	
Методы оптимальных решений	
Корпоративные финансы	
Теория бухгалтерского учета	
Экономика труда	
Бухгалтерский финансовый учет	
Экономика организации	
Бухгалтерский управленческий учет	
Бухгалтерская (финансовая) отчетность	
Международные стандарты учета и финансовой отчетности	
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
Бухгалтерское дело	
Учет и отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях	
Особенности учета в торговле и строительстве	
Учет в нефтяной промышленности и автотранспорте	
Особенности учета в торговле и строительстве	
Учет в нефтяной промышленности и автотранспорте	
Налоги и налогообложение	

Бухгалтерский учет налоговых последствий операций по доходам и расходам с имуществом организации	
Проблемные вопросы бухгалтерского учета и экономического анализа	
Учет и анализ банкротств	

5. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Индекс	Название практики	Семестр	Продолжительность (нед.)	Формы контроля	ЗЕТ	Часов
Б2.В.03(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	8	2	Зачет с оценкой	3	108

6. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Трудоемкость (в часах)	Код формируемой /контролируемой компетенции
2	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – - Получение индивидуального задания от руководителя практики 	18	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5
3	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретический этап производственной практики: научно-исследовательская работа: изучение литературы по теме выпускной квалификационной работы (ВКР), определение круга научных проблем для исследования, теоретическое обоснование темы ВКР, изучение теории по теме исследования, анализ, обобщение и систематизация научной информации, определение целей, задач исследования, объекта и предмета исследования; определение необходимых информационных источников, анализ и оценка данных источников информации . – Результативно - аналитический этап: оценка и интерпретация полученных результатов; анализ научной и практической значимости проводимых исследований; обоснование целесообразности предлагаемых мероприятий, изменений. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания. 	60	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5

4	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики. 	30	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)		ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5

7. Указание форм отчетности по практике.

Формами отчетности по учебной практике являются:

- индивидуальное задание на прохождение практики – содержит указание на конкретные виды работ, которые должен выполнить обучающий (Приложение 1);
- отчет о прохождении практики (Приложение 2).
- характеристика руководителя практики от Университета (Приложение 3);

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Общепрофессиональные:

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

знать:

- ✓ основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;
- ✓ инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- ✓ основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь:

- ✓ осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- ✓ применять количественные и качественные методы анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;

владеть:

- ✓ навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.
- ✓ современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

этап формирования - завершающий.

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

знать:

- ✓ виды управленческих решений и методы их принятия;

- ✓ понятия организационно-управленческих решений, общий процесс принятия организационно-управленческих решений;
- ✓ отдельные математические модели принятия решений;
- ✓ основные методы прогнозирования последствий принимаемого управленческого решения;
- ✓ основные экономико-математические модели принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

уметь:

- ✓ решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- ✓ решать типовые организационно-управленческие задачи; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии организационно-управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- ✓ строить прогнозные оценки.

владеть:

- ✓ математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- ✓ навыками принятия обоснованных организационно-управленческих решений;
- ✓ навыками стратегического прогнозирования при принятии организационно-управленческих решений.

этап формирования - завершающий.

Профессиональные:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; *Вид деятельности: расчетно-экономическая;*

знать:

- ✓ типовые методики и подходы расчета экономических и социально-экономических показателей;
- ✓ нормативно-правовую базу расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей;
- ✓ экономико-математические методы расчета экономических и социально-экономических показателей;

уметь:

- ✓ применять типовые методики, подходы и действующую нормативно-правовую базу для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей;
- ✓ применять количественные и качественные методы анализа экономических и социально-экономических показателей;

владеть:

- ✓ математическими, статистическими и количественными методами анализа экономических и социально-экономических показателей

этап формирования - завершающий.

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; *Вид деятельности: расчетно-экономическая;*

знать:

- ✓ виды разделов финансовых планов организаций различных форм собственности;
- ✓ систему показателей экономических разделов планов предприятий;
- ✓ способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

уметь:

- ✓ выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты;
- ✓ обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты;

- ✓ представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

владеть:

- ✓ современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий. навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств.

этап формирования - завершающий.

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; *Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская;*

знать:

- ✓ формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;
- ✓ методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений;

уметь:

- ✓ анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- ✓ использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам;
- ✓ подготавливать и принимать решения по вопросам организации и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности с учетом правовых, административных и других ограничений;

владеть:

- ✓ -навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
- ✓ навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам.
- ✓ навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

этап формирования - завершающий.

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Компетенции (код, наименование)	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических	1. Пороговый	Знать: основные виды инструментальных средств, используемых для обработки экономических данных; Уметь: анализировать результаты расчетов, проведенных в соответствии с поставленной экономической проблемой, и приводить обоснование полученных выводов;

<p>данных в соответствии поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>		<p>Владеть: навыками выбора инструментальных средств для анализа экономических данных, обоснования выводов; навыками постановки цели и задач, а также предложения путей их достижения</p>
	2. Повышенный	<p>Знать: основные и специальные виды инструментальных средств, используемых для обработки экономических данных;</p> <p>Уметь: анализировать, содержательно интерпретировать и обосновывать полученные результаты расчетов, опираясь на причинно-следственные экономические связи;</p> <p>Владеть: навыками выбора инструментальных средств для анализа экономических данных, обоснования выводов; навыками выбора оптимального пути достижения цели и решения поставленной задачи в соответствии с конкретной экономической проблемой</p>
<p>ОПК-4 Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность</p>	1. Пороговый	<p>-Знать: основные способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности;</p> <p>Уметь: осуществлять выбор организационно-управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности, и оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений;</p> <p>Владеть: навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений в экономической деятельности</p>
	2. Повышенный	<p>Знать: основные и специальные способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности;</p> <p>Уметь: осуществлять выбор оптимального организационно-управленческого решения, необходимого для реализации экономической деятельности, и критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений;</p> <p>Владеть: навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений, а также практическими навыками изменения применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с изменениями в условиях осуществления экономической деятельности</p>
<p>ПК-2 Способности на основе методик действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические</p>	1. Пороговый	<p>знать</p> <p>- методики расчета экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>умеет</p> <p>-оценить соответствие различных методик расчета экономических показателей требуемым управленческим решениям в ;</p>

финансовые показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		<p>Владеть</p> <p>- навыками обоснования выбора соответствующей методики расчета экономических показателей;</p>
	2. Повышенный	<p>знать</p> <p>- углубленно методики расчета экономических показателей в различных отраслях;</p> <p>Уметь</p> <p>качественно оценить соответствие различных методик расчета экономических показателей требуемым управленческим решениям в области экономических отношений;</p> <p>владеть</p> <p>развитыми навыками обоснования выбора соответствующей методики расчета экономических показателей;</p>
<p>ПК-3</p> <p>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	1. Пороговый	<p>Знать:</p> <p>-назначение, принципы построения и интерпретации экономических разделов планов организации;</p> <p>- основные виды экономических показателей функционирования организации и методики их расчетов;</p> <p>- критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации;</p> <p>-основные подходы, инструментарий оценки и анализа данных, на основании которых осуществляются расчеты</p> <p>Уметь:</p> <p>обобщать и интерпретировать экономическую информацию в рамках фактически действующей организации</p> <p>обобщать полученные в результате расчетов результаты;</p> <p>рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик;</p> <p>отбирать необходимые математические и статистические инструменты обработки экономических данных</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками аналитических исследований экономических процессов на уровне самостоятельной хозяйственной единицы;</p> <p>прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации;</p> <p>методами и приемами анализа экономических процессов в рамках организации посредством системы показателей;</p>

		<p>практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов</p>
	<p>2. Повышенный</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне - методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций - критерии выбора и обоснования учетной политики организации - основы мониторинга финансовой отчетности организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические явления и процессы на уровне организации и формировать информационно-аналитические отчетные формы - интерпретировать назначение и принципы экономического учета, финансовой отчетности организации - обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании организации - проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими приемами диагностирования экономического положения организации и прогнозирования направлений её развития - методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков - приемами оценки эффективности различных аспектов работы организации - методическими приемами принятия управленческих решений на основе рассчитанных показателей
<p>ПК -5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий</p>	<p>1. Пороговый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов - основные принципы построения финансовой системы и закономерности ее развития - основные направления и методы комплексного анализа деятельности предприятия - систематизировать и обобщить информацию,

<p>различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>		<p>готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественной и зарубежной статистики - рассчитывать основные показатели деятельности фирм, организаций - делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленного тренда - интерпретировать статистические данные российской экономики и других стран <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проведения комплексного анализа на любых уровнях - навыками установления взаимосвязей экономических показателей - навыками разработки и принятия управленческих решений - владеть методами ценообразования в различных рыночных структурах
	<p>2. Повышенный</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы бухгалтерского учета и отчетности - содержание унифицированных форм статистической, финансовой и прочей отчетности - знает приемы и способы оценки уровня экономической эффективности деятельности и выявление возможности его повышения - методы и технологию принятия управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать развитие отдельных отраслей промышленности на основе систематизации и обобщения информации - вырабатывать и оценивать различные стратегические альтернативы и производить выбор стратегии - оценивать эффективность управленческих решений с точки зрения экономической обоснованности и целесообразности - определять виды эффективности и задачи, решаемые в ходе оценки проектов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системой показателей эффективности производства и оценкой изменения финансового состояния предприятия при внедрении - методами экономического анализа применительно к предприятию, отрасли и

		<p>народному хозяйству в целом</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессионального аргументации в сфере предстоящей деятельности - методами улучшения и стабилизации финансово-хозяйственной деятельности
--	--	---

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	Повышенный

<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>Повышенный</p>
-------------------------------------	--	---------------------------------------	-------------------

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>Пороговый</p>
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает 	<p>ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

	<p>грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
--	---	--	--

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившими практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;
- приложение (при наличии).

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

К отчету приобщаются характеристика руководителя практики от Университета (Приложение 3).

Примерный перечень вопросов на зачете:

№ п/п	Содержание вопроса	Код контролируемой компетенции*	Этап формирования компетенции
1	Теоретическое обоснование темы ВКР	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5	завершающий
2	Степень теоретической разработанности темы	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5;	завершающий
3	Методы научных исследований	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5	завершающий
4.	Принципы обработки эмпирических данных	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5	завершающий
5.	Формирование нормативной основы научного исследования	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-5	завершающий

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета (дифференцированный зачет). Зачет включает в себя:

- выставление оценки по результатам оценки подготовленного отчета по прохождению практики и собеседования по содержанию отчета, составленного на основе индивидуального задания на практику.

Допуск к промежуточной аттестации по практике – предоставление руководителю практики от Университета всей необходимой отчетной документации по практике (раздел 7 настоящей Программы).

Отчет проверяется преподавателем-руководителем практики от Университета. После успешной защиты практики характеристика отчет передается для хранения на соответствующую кафедру.

Студент защищает отчет в установленный расписанием учебных занятий день (последний день практики в соответствии с установленным календарным графиком).

Положительные оценки заносятся в ведомость, зачетную книжку; неудовлетворительная оценка проставляется только в ведомости.

На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

9. Особенности прохождения практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в СГЭУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В СГЭУ созданы специальные условия для успешного освоения программы практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями понимается:

- использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

В целях доступности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья СГЭУ обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их

размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных приспособлений).

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

Нормативные документы и официальные материалы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1.
2. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011, № 402-ФЗ .
3. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России: Одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Минфине РФ и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29.12.1997 г. М., 1997.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: Утверждено Минфином РФ 29.07.98г., № 34н. М., 1998 (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Постановление Правительства РФ от 06.03.1998г. №283 «Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности». М, 1998.
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. №94н (с последующими изменениями и дополнениями).
7. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете: утверждено Минфином СССР 29 июля 1983 г. № 105 по согласованию с ЦСУ СССР. М, 1983.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»: утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. № 106 н.(с последующими изменениями и дополнениями).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций»: Утверждено приказом Минфина РФ от 06.06.99г. № 43н. (с последующими изменениями и дополнениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации»: утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99г. № 32-н. М., 1999 (с последующими изменениями и дополнениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»: утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99г. № 33-н. М., 1999 (с последующими изменениями и дополнениями).
12. Приказ Минфина от 02.07.2010 г. №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». (с последующими изменениями и дополнениями)
13. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. приказом Минфина России от 13.06.1995 №49.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гусева, И. А. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А. Гусева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 347 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7859-9.
2. <https://www.biblio-online.ru/book/41C94F19-AB2F-42FD-B2A3-9E4648C228FC>
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс).

- ISBN 978-5-9916-7320-4. <https://www.biblio-online.ru/book/8F85CC85-28D9-424E-8832-457EEC07E2B4>
4. Прокофьев, С. Е. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 262 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6420-2. <https://www.biblio-online.ru/book/44555AAE-7B41-46C4-BD7A-98CDF54F36DD>
 5. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 299 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6190-4. <https://www.biblio-online.ru/book/498130B6-90F0-4F72-97C2-C7D690C82C1F>
 6. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 511 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-6711-1. <https://www.biblio-online.ru/book/BB2A6183-7BD3-43CE-A375-03D7AA775278>
 7. Жуков Е.Ф. Банковский менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Жуков Е.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplector.ru/book/?id=52053>.
 8. Финансы, деньги, кредит, банки : учебник / Т.М. Ковалева под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017. — 250 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05425-3. <https://www.book.ru/book/919982>
 9. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учебное пособие / И.Г. Акперов, С.П. Головач, И.А. Коноплева. — Москва : КноРус, 2017. — 633 с. — ISBN 978-5-406-05762-9. <https://www.book.ru/book/921935>
 10. Финансы, деньги, кредит, банки : учебник / Т.М. Ковалева под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017. — 250 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05425-3. <https://www.book.ru/book/919982>
 11. Абрамова, М. А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика : учебник для магистратуры / М. А. Абрамова, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркина ; отв. ред. М. А. Абрамова, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 551 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-8851-2. <https://www.biblio-online.ru/book/CD825ACE-9D5B-446B-BF7D-BFA14DD1873F>
- ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА
1. Касьяненко, Т. Г. Оценка стоимости бизнеса + приложение в эбс : учебник для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 412 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7164-4. <https://www.biblio-online.ru/book/A5F2CD60-FEEA-46EB-A900-22902E59C8F5>
 2. Абдукаримов, И.Г. Финансово-экономический анализ коммерческих организаций(анализ деловой активности) хозяйственной деятельности[Текст]: учеб.пособие/ М.В.Беспалов.- М.2016,320с.
 3. Агеева,, О.А. Бухгалтерский учет и анализ[Текст]: Учебник для академического бакалавриата/ Л.С.Шахматова.-УМО.-М:Юрайт, 2015.-509с.
 4. Аскеров,П.Ф. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организаций[Текст]: учеб. пособие /И.А.Цветков, Х.Б.Кибиров; под общ. Ред. П.Ф.Аскерова.- МСХ.-М.:ИНФРА-М, 2015.-176с.
 5. Алексеева А.И., Васильев Ю.В., Малеева А.В., Ушвицкий Л.И.. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. –М.: КНОРУС, 2011г.-706с.-электронное издание. – ISBN 900575
 6. Бычкова, С.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Учебное пособие для бакалавров и специалистов.Стандарт третьего поколения/С.А.Бычкова, Е.Г.Бадмаева .-УМО.-СПБ.-Интер, 2015.-512 с.
 7. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности организации. М.:ИНФРА-М, 2015.

1. Журнала «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>
2. Журнал Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>
3. Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/about/>
4. Журнал «Международный бухгалтерский учет» : post@fin-izdat.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Перечень информационных технологий

Система управления обучением СГЭУ на базе Moodle

Перечень программного обеспечения

1. MS Windows
2. Internet Explorer
3. WORD Office 2007
4. POWER POINT Office 2007.
5. WinRAR
6. Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления,
7. СПС КонсультантПлюс
8. Гарант СПС
9. NetOp School

Перечень информационных справочных систем

1. СПС КонсультантПлюс
2. Гарант СПС

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Производственная практика (научно исследовательская работа)	Аудитория для текущего и промежуточного контроля	Компьютеры, колонки, принтер, коммутатор Fast Ethernet, оборудование силовое для беспроводной сети передачи данных: электрический щиток, УЗО, выключатель автоматический IEK, выключатели автоматические ABB, розетки силовые и др., оборудование телекоммуникационное для беспроводной сети передачи данных: IP-камера D-Link DCS-930L (1 шт.), сплит-система Dohatsu, жалюзи, столы компьютерные, доска	MS Windows Internet Explorer WORD Office 2007 POWER POINT Office 2007. WinRAR Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления, СПС КонсультантПлюс
---	--	---	--

		трехсекционная, стулья ученические, парты, стулья офисные.	Гарант СПС NetOp School
	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Доска, столы ученические, стулья ученические., стул офисный., стол рабочий., жалюзи .	
	Помещение для самостоятельной работы	Компьютеры, мультимедиа- проектор, крепление потолочное универсальное, доска интерактивная, доска аудиторная поворотная 750×1000, оборудование силовое для беспроводной сети передачи данных: электрический щиток, УЗО, выключатели автоматические АВВ, розетки силовые и др., доска трехсекционная, стулья ученические, парты, столы компьютерные, стулья офисные, вешалка напольная.	
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи для хранения оборудования, стол офисный, стул офисный	

Разработчики:

1. ФИО, место работы, должность

подпись

2. ФИО, место работы, должность

подпись

Приложение 1. Индивидуальное задание на практику

<i>ФИО студента</i>	
<i>Курс</i>	
<i>Форма обучения</i>	
<i>Направление подготовки/специальность</i>	
<i>Институт/факультет</i>	
<i>Профиль</i>	
<i>Группа</i>	
<i>Вид практики</i>	<i>Производственная</i>
<i>Способ проведения практики</i>	<i>Стационарная</i>
<i>Форма проведения практики</i>	Дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.
<i>Тип практики</i>	Научно-исследовательская работа
<i>Место прохождения практики</i>	Самарский государственный экономический университет, структурное подразделение: _____
<i>Период прохождения практики</i>	С «_» _____ по «_» _____
<i>Руководитель практики от Университета</i>	
Содержание индивидуального задания	
<ul style="list-style-type: none"> – 1. Изучить литературу по теме выпускной квалификационной работы (ВКР), определить круга научных проблем для исследования, теоретически обосновать тему ВКР, изучить теории по теме исследования, проанализировать, обобщить и систематизировать научную информацию, определить цели, задачи исследования, объект и предмет исследования; определить необходимые информационные источники, проанализировать источники информации. – 2. Оценить и интерпретировать полученные результатов; провести анализ научной и практической значимости проводимых исследований; обосновать целесообразность предлагаемых мероприятий, изменений, инноваций. 	
Планируемые результаты практики	
<i>(приводится перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС, этап формирования)</i>	
Код компетенции	Этап формирования
ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,	завершающий

проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	завершающий
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; <i>Вид деятельности: расчетно-экономическая;</i>	завершающий
ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <i>Вид деятельности: расчетно-экономическая;</i>	завершающий
ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <i>Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская;</i>	завершающий
<i>Задание составил (руководитель от Университета)</i>	_____/_____ « »
<i>Задание принял (зав. кафедрой)</i>	_____/_____ « »
<i>Задание принял (обучающийся)</i>	_____/_____ « »

Приложение 2. Отчет о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

<i>ФИО студента</i>	
<i>Курс</i>	
<i>Форма обучения</i>	
<i>Направление подготовки/специальность</i>	
<i>Институт/факультет</i>	
<i>Профиль</i>	
<i>Группа</i>	
<i>Вид практики</i>	<i>Производственная</i>
<i>Способ проведения практики</i>	<i>Стационарная</i>
<i>Форма проведения практики</i>	Дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.
<i>Тип практики</i>	Научно-исследовательская работа
<i>Место прохождения практики</i>	Самарский государственный экономический университет, структурное подразделение _____
<i>Период прохождения практики</i>	С _____ «__» _____ по «__» _____
<i>Руководитель практики от Университета</i>	
<i>Руководитель практики от профильной организации</i>	
<i>Договор о прохождении практики</i>	
<i>Оценка результатов прохождения практики</i>	_____ _____ /_____ «__» _____

- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;
- приложение (при наличии).

Приложение 3. Характеристика руководителя практики от Университета

<i>ФИО студента</i>	
<i>Курс</i>	
<i>Форма обучения</i>	
<i>Направление подготовки/специальность</i>	
<i>Институт/факультет</i>	
<i>Профиль</i>	
<i>Группа</i>	
<i>Вид практики</i>	<i>Производственная</i>
<i>Способ проведения практики</i>	<i>Стационарная</i>
<i>Форма проведения практики</i>	Дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.
<i>Тип практики</i>	Научно-исследовательская работа
<i>Место прохождения практики</i>	Самарский государственный экономический университет, структурное подразделение _____
<i>Период прохождения практики</i>	С _____ «__» _____ по «__» _____
<i>Руководитель практики от Университета</i>	

№ п/п	Критерии оценки	
1.	Индивидуальное задание	Выполнено/ Не выполнено ¹
2.	Сроки прохождения практики	Соблюдены/ Не соблюдены
3.	Содержание практики	Соответствует/ Не соответствует требованиям ОПОП ВО
4.	Формы отчетности по практике	Представлены/Представлены частично/Не представлены
5.	Отчет по практике индивидуальному заданию	Соответствует/ Не соответствует

Руководитель практики

(подпись)

¹ Верное подчеркнуть