

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт теоретической экономики и международных экономических отношений
Кафедра лингвистики и иноязычной деловой коммуникации

АННОТАЦИЯ
по дисциплине

Наименование дисциплины Русский язык
Направление подготовки/специальность 38.03.06 Торговое дело

Образовательные программы: **Коммерция, Электронная коммерция**

Соответствует РПД
« » 2016 г.
 /УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой /Глухов Г.В./

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Самара 2016

1. Цели и задачи дисциплины:

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Основной целью дисциплины «Русский язык» является повышение исходного уровня владения русским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (общее среднее образование), и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сферах деятельности, при общении с деловыми партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Практическая цель – повышение культуры письменной и устной речи студентов, овладение литературной и деловой письменной и устной речью,.

Образовательная цель – освоить нормы письменной и устной речи, национальные и международные стандарты деловых документов, заложить основы мастерства публичных выступлений, освоить нормы речевого поведения.

Воспитательная цель – формирование у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям страны и народа.

На занятиях по русскому языку решаются следующие задачи:

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям страны и её народов;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на русском языке;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Русский язык» включена в базовую часть блока Б.1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимся при изучении следующей дисциплины: «Иностранный язык».

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются, поскольку предлагается базовое освоение русского языка в рамках программы средней общеобразовательной школы, однако для определения уровня изучения дисциплины в отдельных учебных группах рекомендуется проводить входное тестирование / собеседование для определения исходного уровня коммуникативной компетенции обучающихся.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Русский язык», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин (таблица 2.1):

Таблица 2.1

Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами Программы «Коммерция», «Электронная коммерция»

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Иностранный язык	+	+	
2.	Государственная итоговая аттестация	+	+	+

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Русский язык» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- общекультурных:

ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Этап формирования компетенции – промежуточный;

ОК-9: владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Этап формирования компетенции – промежуточный.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса) (ОК-3, ОК-9);
- базовые нормы употребления лексики и фонетики (ОК-3, ОК-9);
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний (ОК-3, ОК-9);
- основные способы работы над языковым и речевым материалом (ОК-3, ОК-9);
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.) (ОК-3, ОК-9);

Уметь:

- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать *диалог-расспрос* об увиденном, прочитанном, *диалог-обмен мнениями* и *диалог-интервью/собеседование* при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать *сообщения* и выстраивать *монолог-описание*, *монолог-повествование* и *монолог-рассуждение* (ОК-3, ОК-9);

- в области письма: заполнять *формуляры и бланки* прагматического характера; вести *запись основных мыслей и фактов* (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также *запись тезисов* устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи *электронной почты*; оформлять *Curriculum Vitae/Resume* и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять *письменные проектные задания* (письменное оформление презентаций и т.д.) (ОК-3, ОК-9).

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном деловом общении (ОК-3, ОК-9);
- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров (ОК-3, ОК-9);
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами (ОК-3, ОК-9);
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (ОК-3, ОК-9).

4. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Таблица 4.1

Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		2
Аудиторные занятия	36/1	72/2
В том числе:		
Лекции	18/0,5	18/0,5
Практические занятия (ПЗ)	18/0,5	18/0,5
Семинары (С)		
Самостоятельная работа (всего)	52/1,44	52/1,44
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
Другие виды самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	20/0,56 Зачет	20/0,56 Зачет
Общая трудоемкость часы	108	108
зачетные единицы	3	3