

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»
Сызранский филиал

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 16.06.2016г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине

Наименование дисциплины: «**Управление в социальной сфере**»

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Образовательные программы – Экономика и управление в государственной и муниципальной сферах

Методический отдел УМУ

« 16 » 06 2016 г.

 / _____ /

Рассмотрено к утверждению
на заседании кафедры

(протокол № 10 от 18.05.2016г.)
зав. кафедрой

 / _____ /

Научная библиотека СГЭУ

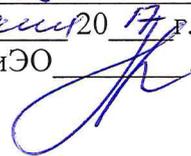
« 16 » 06 2016 г.



Размещено в ЭИОС СГЭУ

Рег.№ 2017_0682

« 10 » сентября 20 17 г.

Начальник ОДОТиЭО  /Горбатов С.В./

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Самара 2016

Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем и виды учебной работы	4
5. Содержание дисциплины	4
6. Методические указания по освоению дисциплины.....	5
7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ...	14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	26
9.Материально-техническое обеспечение дисциплины	28

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Управление в социальной сфере» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ системы управления социальной сферой;
- изучение основ управления отдельными отраслями, входящими в социальную сферу;
- изучение специфики функционирования социальной сферы;
- изучение государственной политики в области социальной сферы на разных уровнях управления;
- изучение приоритетных направлений развития отраслей социальной сферы в Российской Федерации на современном этапе;
- изучение новых форм и методов управления для эффективного решения задач в социальной сфере.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление в социальной сфере» входит в базовую часть блока Б.1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимся при изучении следующих дисциплин: «Социология», «Теория организации».

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Социология управления», «Экономический анализ системы управления».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: теоретические и методологические аспекты системы управления социальной сферой, основы управления отдельными отраслями, входящими в социальную сферу, иметь четкое представление о специфике функционирования социальной сферы, о политике в области социальной сферы на разных уровнях управления.

Уметь: навыками использования управленческого инструментария для эффективного решения задач в социальной сфере; исполнения функциональных обязанностей на должностях государственной муниципальной службы при выполнении работ в области управления социальной сферой.

Владеть: применять управленческие инструменты и стратегии для развития отраслей социальной сферы.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Управление в социальной сферой», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин (таблица 1).

Таблица 1

Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Социология управления	+		+	+	+		+	+	
2.	Экономический анализ системы управления	+	+		+	+	+		+	+

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Управление в социальной сфере» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся профессиональной следующей компетенций:

- общекультурные:

ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Знать

- классификацию чрезвычайных ситуаций;
- действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях;
- назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения;
- порядок проведения реанимационных мероприятий, способы остановки кровотечений;
- порядок и правила помощи при различных видах травм;

Уметь:

- придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни;
- оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах;
- пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению.

Владеть:

- навыками основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- навыками само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, природных катаклизмах;
- навыками методики проведения искусственного дыхания методом «рот в рот» и «рот в нос»;
- навыками оказания первой помощи при различных видах повреждений;
- навыками транспортировки пострадавшего с помощью носилок и подручных средств.

4. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Таблица 2

Объем и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего		Сем. 5	
	часов	/зачетных единиц	часов	/зачетных единиц
Аудиторные занятия	36	1,00	36	1,00
В том числе:				
Лекции	18	0,50	18	0,50
Практические занятия (ПЗ)	18	0,50	18	0,50
Лабораторные работы (ЛР)				
Самостоятельная работа (всего)	26	0,72	26	0,72
В том числе:				
Курсовая работа/курсовой проект/ контрольная работа				
Другие виды самостоятельной работы	26	0,72	26	0,72
Вид промежуточной аттестации : зачет в 5 сем.	10	0,28	10	0,28
Общая трудоемкость	72	2,00	72	2,00

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Тематический план дисциплины «Управление в социальной сфере» представлен в таблице 3.

Таблица 3

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Лекции	Практические занятия	СР	Контроль	Всего
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления социальной сферой Тема 1. Социальная сфера как объект управления		2	2	4		8
2	Тема 2. Современные концепции социального развития государства		2	2	2		6
3	Тема 3. Социальная политика как основа управления социальной сферой		2	2	2		6
4	Тема 4. Формы организаций в социальной сфере. Современные тенденции управления в социальной сфере		2	2	4		8
5	Тема 5. Эффективность управления в социальной сфере		2	2	2		6
6	Раздел 2. Управление отдельными отраслями социальной сферы Тема 6. Управление системой образования		2	2	2		6
7	Тема 7. Управление системой здравоохранения		2	2	4		8
8	Тема 8. Управление сферой культуры		2	2	4		8
9	Тема 9. Управление системой социальной защиты населения		2	2	2		6
Контроль						10	10
Итого			18	18	26	10	72

5.2. Содержание разделов и тем

Раздел 1. Теоретические основы управления социальной сферой

Тема 1. Социальная сфера как объект управления

Понятие социальной сферы. Ее основные компоненты. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества. Цели и задачи социальной сферы в современном государстве.

Место социальной сферы в рамках третичного сектора экономики. Воздействие социальной сферы на развитие экономики. Экономический, организационно-технологический, социально-организационный, социально-культурный, политический аспекты деятельности в социальной сфере.

Социально-экономические особенности и важнейшие функции отраслей социальной сферы, их влияние на уровень жизни населения.

Природа и характер экономических отношений в социальной сфере. Особенности рыночных отношений в социальной сфере. Условия и факторы формирования рынка платных услуг как составной части потребительского рынка.

Управление социальной сферой. Основные задачи управления социальной сферой. Субъекты управления социальной сферы.

Предмет "Управление социальной сферой", его задачи и место в системе научных знаний и экономических дисциплин.

Тема 2. Современные концепции социального развития государства

Понятие социального развития государства. Концепция человеческого капитала. Теории Т.Шульца, Г. Беккера, Х. Джонсона, Э. Денисона и др. Понятие человеческого капитала. Фактор человеческого капитала как важный источник экономического роста. Формы накопления человеческого капитала. Понятия качество населения, социальный капитал.

Концепция базовых нужд. Базовые минимальные потребности и их состав. Индивидуальные нужды. Общественные услуги. Физиологические потребности беднейших групп населения. Соблюдение прав человека и «развитие через участие» людей в принятии решений и их реализации.

Концепция качества жизни. Понятие качества жизни. Принципиальное отличие концепции качества жизни от концепции базовых нужд. Понятие благосостояния с позиций качества жизни, отражающее подход к оценке благосостояния («ресурсную концепцию»). Определение качества жизни исходя из субъективных оценок индивидуума - англо-американская концепция. Показатели качества жизни, используемые для описания этих подходов как комбинация объективных условий жизни и субъективного восприятия благосостояния.

Тема 3. Социальная политика как основа управления социальной сферой

Широкое и узкое понимание социальной политики. Уровни, объекты и субъекты социальной политики. Государство как главный субъект социальной политики, обеспечивающий постановку и реализацию ее целей. Цель и задачи социальной политики: достижение равновесия, стабильности, целостности и динамизма в функционировании социальной системы. Социальные, экономические, политические функции социальной политики. Базовые принципы и приоритеты социальной политики. Формы и методы социальной политики.

Государственная социальная политика в сфере охраны здоровья населения. Доступное качественное медицинское обслуживание - основное направление социальной политики. Национальный проект «Здоровье»: цели, направления, проблемы реализации.

Государственная социальная политика в области образования на современном этапе. Приоритетный национальный проект «Образование»: сущность и проблемы реализации.

Основные цели и приоритетные направления государственной политики в сфере культуры и искусства. Государственное регулирование и поддержка культуры и искусства. Содействие устойчивому развитию отечественной культуры.

Цели государственной политики в области социальной защиты населения. Целевые программы социальной защиты населения. Государственная защита детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Забота государства об инвалидах. Государственная поддержка многодетных семей и одиноких матерей.

Социальные стандарты и их применение в реализации задач социальной политики государства на современном этапе. Понятие и содержание государственных минимальных социальных стандартов основных показателей качества жизни различных категорий населения в области образования, здравоохранения, трудоустройства, социального обслуживания, обеспечения жильем, оздоровления и отдыха.

Тема 4. Формы организаций в социальной сфере. Современные тенденции управления в социальной сфере

Государственные, коммерческие и некоммерческие организации. Особенности функционирования и управления организаций различных форм собственности в социальной сфере. Выбор форм организаций для предоставления услуг, финансируемых государством. Тенденции развития форм государственных организаций в социальной сфере. Формы государственных учреждений.

Рыночный, общественный и третий секторы экономики. Роль негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере. Особенности экономической деятельности некоммерческих организаций. Формы взаимодействия государства и организаций третьего сектора.

Современные тенденции управления в социальной сфере. Участие частных некоммерческих организаций в реализации государственных и муниципальных программ. Стимулирование государства развития и деятельности некоммерческих организаций.

Тема 5. Эффективность управления в социальной сфере

Понятие эффективности в управлении. Виды эффектов управления: производственный, экономический и социальный.

Оценка эффективности управления в социальной сфере. Критерии оценки, шкала результатов эффективности. Социальные результаты и последствия. Аспекты в определении эффективности управления (выяснение того, действительно ли возник результат управления; поиск источника результата управления; установление взаимозависимости, сочлененности между целями, задачами, представлениями и моделями, заложенными в управленческих решениях, и реально полученными результатами управления). Роль в анализе и оценке управления критериев конкретной социальной эффективности деятельности каждой структуры, каждого участника управления, единичного управленческого решения, действия, отношения.

Способы повышения результативности и эффективности управления в социальной сфере. Создание «конкурентной бюрократии». Создание негосударственных и неправительственных учреждений социальной сферы. Правило «двух третей» при голосовании за бюджетные ассигнования госучреждениям. Конкурентный тендер и передача на подряд. Трансферты и ваучеры. Введение платы за услуги.

Раздел 2. Управление отдельными отраслями социальной сферы

Тема 6. Управление системой образования

Понятия системы образования, образовательного процесса, образовательной организации. Структура системы образования.

Понятия «объект» и «субъект» управления системой образования. Принципы управления системой образования.

Государственная система управления образованием. Система образования в РФ и органы управления образованием. Министерство образования и науки. Агентства. Службы. Общественный совет. Структура управления образовательными учреждениями. Соотношение федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, распределение функций управления между уровнями. Компетенции государственных, региональных и муниципальных органов управления образованием. Компетенции администрации и общественных структур управления (самоуправления), созданных самим образовательным учреждением.

Взаимодействие социальных институтов в управлении системой образования.

Функции управления системой образования. Традиционная классификация функций управления в образовании. Оперативный, тематический, итоговый анализ. Целеполагание. Правила построения «древа целей». Планирование. Организация. Контроль и регулирование.

Информационно-аналитическая функция управления. Мотивационно-целевая функция управления. Планово-прогностическая функция управления. Организационно-исполнительская функция управления. Контрольно-диагностическая функция управления. Регулятивно-коррекционная функция управления.

Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления образованием. «Стратегия 2020» об образовании. Система управления качеством в образовательном учреждении.

Тема 7. Управление системой здравоохранения

Системное содержание управления здравоохранением. Характеристика и свойства системы здравоохранения. Здравоохранение как система. Закономерности и принципы национальной системы здравоохранения. Системное решение проблем охраны здоровья.

Сущность и содержание управления охраной здоровья населения в России. Организация управления здравоохранением на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Цели, функции, процесс и методы управления здравоохранением. Административные и экономические методы управления в здравоохранении. Общие и специальные функции управления, как вида деятельности. Стили управления. Сущность управления системой. Понятие и специфика линейного управления, функционального управления и целевого управления.

Сущность стратегического управления в здравоохранении. Анализ среды. Цели и типы стратегий. Методы стратегического управления. Выбор стратегического управления в здравоохранении.

Сущность и содержание управления качеством в здравоохранении. Нормативное регулирование экспертизы качества медицинской помощи. Управление рисками в здравоохранении. Контроль качества медицинской помощи. Обеспечение качества лекарственных средств и медицинских изделий.

Тема 8. Управление сферой культуры

Понятие и состав сферы культуры. Виды культурной деятельности. Управленческие отношения в сфере культуры.

Структура управления сферой культуры. Организация управления сферой культуры на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Министерство культуры РФ, его основные функции и задачи.

Организационные структуры управления организаций культуры.

Культурные программы как метод управления.

Государственное регулирование в сфере культуры. Государственная и частная поддержка культурной деятельности. Финансовая поддержка лиц творческих профессий: гранты, государственные премии.

Фандрайзинг как управленческая область развития некоммерческих организаций культуры.

Тема 9. Управление системой социальной защиты населения

Система социальной защиты населения Российской Федерации. Государственные учреждения социальной защиты населения, их структура и функции. Объекты и субъекты управления системой социальной защиты. Виды учреждений социального обслуживания населения. Общепрофильные социальные учреждения. Специализированные учреждения социального обслуживания. Особенности функционирования этих заведений.

Основные направления, принципы, формы и методы социальной защиты детства. Объекты и субъекты социальной защиты детства. Государственные пособия на детей. Институты усыновления, приемной семьи, опеки и попечительства, учреждения для детей, оставшихся без попечения родителей.

Основные направления деятельности центров психолого-педагогической помощи семье и детям и социальной службы семьи и охраны материнства.

Управление деятельностью центров социального обслуживания престарелых одиноких инвалидов и лиц без определенного места жительства. Понятие социальной реабилитации, социальной помощи. Система и содержание деятельности учреждений социальной поддержки престарелых и реабилитации инвалидов. Основные принципы социальной помощи.

Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов. Центры пенсионного обслуживания. Социальная защита в психоневрологических домах-интернатах.

Нормативно-правовое регулирование социальной помощи беженцам и вынужденным переселенцам. Деятельность миграционной службы Российской Федерации.

Основы российского законодательства, регламентирующего деятельность пенитенциарной системы и социальной работы в данной сфере. Особенности социальной защиты граждан, освободившихся из мест заключения. Методы и приемы социально-психологической поддержки заключенных и лиц, освободившихся из мест заключения.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Основное внимание при изучении курса «Управление в социальной сфере» необходимо сконцентрировать на прикладном аспекте использования маркетинговых основ в будущей профессиональной деятельности обучающегося по направлению «Экономика».

Необходимо обращать внимание обучающихся на содержание понятийного аппарата маркетинга и воздействия его на экономические процессы. Важно создать условия для владения студентами базовых понятий работы с общественностью в органах власти, позволяющих анализировать профессиональную деятельность. На практических занятиях необходимо использовать материалы из реальной практики.

Методические указания для студентов

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие может быть проведено в форме семинара. Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

6.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

Таблица 4

Формы самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины

№ п/п	Наименование темы самостоятельной работы (СР)	Форма СР
1.	1. Здравоохранение как область социальной сферы общества. 2. Становление системы здравоохранения в условиях трансформации России рыночными отношениям. 3. Нормативная модель организации отношений в области охраны здоровья.	- подготовка доклада/реферата - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	1. Культура как отрасль социальной сферы. 2. Подструктуры и разновидности культуры. 3. Социальные функции	- подготовка доклада/реферата - подготовка электронной презентации - тестирование

	<p>культуры в обществе.</p> <p>4. Основы законодательства Российской Федерации о культуре.</p> <p>5. Особенности управления в области культуры.</p> <p>6. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области культуры.</p>	
3.	<p>1. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области содействия занятости населения.</p> <p>2. Государственная служба занятости населения.</p> <p>3. Развитие рынка труда. Цели и задачи государственной политики в области развития рынка труда.</p>	<p>- подготовка доклада/реферата</p> <p>- подготовка электронной презентации</p> <p>- тестирование</p>
4.	<p>1. Принципы социального партнерства в трудовых отношениях.</p> <p>2. Рынок труда как основной механизм самоорганизации трудовых отношений в условиях конкурентных рыночных отношений в обществе.</p>	<p>- подготовка доклада/реферата</p> <p>- подготовка электронной презентации</p> <p>- тестирование</p>
5.	<p>1. Правовые основы регулирования жилищных отношений. Жилищный кодекс Российской Федерации.</p> <p>2. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области жилищных отношений.</p> <p>3. Результаты жилищной реформы и состояние</p>	<p>- подготовка доклада/реферата</p> <p>- подготовка электронной презентации</p> <p>- тестирование</p>

	<p>обеспеченности жильем.</p> <p>4. Национальный проект «Доступное и комфортное жилье - гражданам России».</p>	
6.	<p>1. Организационно-правовые формы социального обеспечения.</p> <p>2. Основы обязательного социального страхования.</p> <p>3. Управление системой обязательного социального страхования. Обязательное государственное страхование.</p> <p>4. Социальное обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета. Государственная социальная помощь. Меры социальной поддержки населения.</p> <p>5. Развитие социального обслуживания населения.</p>	<p>- подготовка доклада/реферата</p> <p>- подготовка электронной презентации</p> <p>- тестирование</p>
7.	<p>1. Становление пенсионной системы Российской Федерации. Федеральные законы РФ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».</p> <p>2. Действующая модель пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>3. Обязательное пенсионное страхование. Основы государственного регулирования обязательного пенсионного страхования.</p>	<p>подготовка доклада/реферата</p> <p>- подготовка электронной презентации</p> <p>- тестирование</p>

	<p>4. Целевые ориентиры и основные направления развития пенсионной системы.</p> <p>5. Целевые ориентиры и основные направления развития пенсионной системы в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.</p> <p>6. Стратегия долгосрочного развития пенсионной системы до 2050 года.</p>	
8.	<p>1. Социальная значимость физической культуры и спорта. Зарубежный опыт развития физической культуры и спорта.</p> <p>2. Основные направления и мероприятия по реформированию сферы физической культуры и спорта.</p> <p>3. Нормативная модель отношений в области физической культуры и спорта.</p>	<p>подготовка доклада/реферата - подготовка электронной презентации - тестирование</p>
9.	<p>1. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в области физической культуры и спорта.</p> <p>2. Основные направления развития физической культуры и спорта в Российской Федерации.</p>	<p>подготовка доклада/реферата - подготовка электронной презентации - тестирование</p>

В качестве одной из форм самостоятельной работы студентам предлагается подготовка докладов/рефератов, в том числе в виде электронной презентации.

Методика написания рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

А) Введение – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Б) Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

В) Заключение – данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых

полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка **научного доклада** выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать

аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы научного доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.

Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

6.3. Методические рекомендации по практическим и/или лабораторным занятиям **Практические занятия.**

Раздел 1. Теоретические основы управления социальной сферой

Тема 1. Социальная сфера как объект управления

Вопросы для обсуждения

1. Понятие управления и управленческой деятельности.
2. Методы управления. Виды управления.
3. Структура и функции управленческой деятельности.
4. Организация управления социальной работой.

Тема 2. Современные концепции социального развития государства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие о руководстве социальным учреждением.
2. Стили руководства в системах управления.
3. Профессиональные и личностные качества руководителя социального учреждения

Тема 3. Социальная политика как основа управления социальной сферой

Вопросы для обсуждения

1. Социальная работа как институт современного общества.
2. Организационные структуры и формы управления в социальной работе.
3. Система нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную работу.
4. Особенности управления в социальной сфере.
5. Проблема правовых коллизий в сфере социальной работы.

Тема 4. Формы организаций в социальной сфере. Современные тенденции управления в социальной сфере

Вопросы для обсуждения

1. Понятие о руководстве социальным учреждением.
2. Стили руководства в системах управления.
3. Профессиональные и личностные качества руководителя социального учреждения.

Тема 5. Эффективность управления в социальной сфере

Вопросы для обсуждения

1. Персонал организации как объект управления
2. Психологический анализ профессиональной деятельности
3. Методы поддержания работоспособности персонала
4. Эффективное общение как средство управления персоналом

Раздел 2. Управление отдельными отраслями социальной сферы

Тема 6. Управление системой образования

Вопросы для обсуждения

1. Основные направления деятельности специалистов по социальной работе в сфере организационного управления социальным учреждением.
2. Подбор и обучение резерва руководителей социальных учреждений.
3. Факторы, затрудняющие и ограничивающие возможности деятельности социального учреждения

Тема 9. Управление системой социальной защиты населения

Вопросы для обсуждения

1. Система мотивации персонала учреждений социальной сферы.
2. Содержание труда руководителя социальной сферы и повышение его эффективности.
3. Стиль работы руководителя социальной службы

Основная литература

1. Жильцов Е. Н., Егоров Е. В. под ред. Экономика и управление социальной сферой. — Москва: Дашков и К 2015 г.— 496 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02423-8 режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342657>

Дополнительная литература

1. Бабун Р. Организация муниципального управления: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. 2-е изд. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 336 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-01789-3 Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=26294>

Литература для самостоятельного изучения

1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Сафонов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7337-2 Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/D2B36F19-76B7-4502-BCF2-B50FBEBFA49F#page/1>

2. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.] ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 351 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6783-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7DE2F845-80A4-474B-8253-BA542B566799>

6.4. Методические рекомендации по написанию курсовых / контрольных работ

Курсовая и контрольная работы не предусмотрены учебным планом.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень контролирующих мероприятий для проведения промежуточного контроля по дисциплине «Управление в социальной сфере» представлен в таблице 5.

Таблица 5

Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление в социальной сфере»

Промежуточная аттестация (в конце семестра)						
Курсовая работа	Курсовой проект	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	Промежуточное тестирование	Зачет	Зачет с оценкой	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	+	-	-	+

Контролирующие мероприятия:

1. Промежуточное тестирование

Цель – оценка уровня усвоения понятийно-категориального аппарата, теоретических положений по темам и разделам дисциплины, сформированности отдельных умений, навыков.

Процедура – тестирование проводится с использованием «Системы управления обучением СГЭУ». Студентам предлагается для ответа 15 вопросов по разделам курса, предполагающие выбор варианта ответа.

Содержание.

Варианты тестовых заданий по курсу «Управление в социальной сфере»

Код контролируемых компетенций: ОК-5; ОПК-4; ПК-8

1. Какие и чьи потребности удовлетворяет социальная сфера?

- А. Материальные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.
- Б. Моральные и духовные потребности человека как физического лица и гражданина.
- В. Материальные и духовные потребности человека как физического лица.
- Г. Материальные и духовные потребности человека.

2. Что является объектом социального управления?

- А. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом потребности каждого.
- Б. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом особенности каждого.
- В. Все население, но осуществляется оно с помощью специфического подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого.
- Г. Все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого.

3. Каким образом государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ?

А. Через рычаги специального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

Б. Через рычаги социального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

В. Через рычаги государственного управления оно воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для цивилизованного разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

Г. Через рычаги социального управления государство воздействует на общественные отношения, связанные с использованием материальных и духовных благ, создает предпосылки для правового разрешения противоречий, неизбежных в этой жизненно важной сфере.

4. В чем состоит стратегическая цель социального управления?

А. В сохранении народа.

Б. В сбережении здоровья народа.

В. В сбережении народа.

Г. В сбережении и развитии народа.

5. Что составляет материальную основу социальной сферы?

А. Предприятия и учреждения, оказывающие людям разнообразные услуги.

Б. Бизнес-структуры и учреждения, оказывающие людям разнообразные услуги.

В. Крупный бизнес и учреждения, оказывающие людям разнообразные услуги.

Г. Средний бизнес и учреждения, оказывающие людям разнообразные услуги.

6. Какими показателями характеризуется демографическая ситуация в стране?

А. Показателями рождаемости, прироста или убыли населения, половозрастной структуры, занятости, продолжительности жизни и др.

Б. Показателями рождаемости, смертности, роста населения, половозрастной структуры, занятости, продолжительности жизни и др.

В. Показателями рождаемости, смертности, прироста или убыли населения, половозрастной структуры, занятости, продолжительности жизни и др.

Г. Показателями рождаемости, смертности, прироста или убыли населения, занятости, продолжительности жизни и др.

7. Как подразделяются государства по масштабам выполнения социальных функций?

А. На патерналистские (возлагают на себя минимум социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

Б. На патерналистские (возлагают на себя максимум социальных обязательств) и солидарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

В. На патерналистские (возлагают на себя гарантию социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

Г. На патерналистские (возлагают на себя максимум социальных обязательств) и субсидиарные (ответственность за благосостояние делят с гражданами).

8. Что провозглашает Конституция РФ в области социального обеспечения населения?

А. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Б. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

В. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на предоставление гарантированных условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Г. Конституция РФ провозглашает Россию социальным государством, политика которого направлена на реализацию условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

9. Каким образом обеспечиваются социальные гарантии?

А. На правовой основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

Б. На согласительной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

В. На конституционной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

Г. На законодательной основе, фиксирующей обязанности и ответственность как государства перед гражданами, так и граждан перед государством, а также на основе партнерства, согласия между властью и населением по вопросам потребления, накопления, оплаты и производительности труда.

10. Что образуют минимальные социальные гарантии?

А. Образуют начальный уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

Б. Образуют первый уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

В. Образуют гарантированный уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

Г. Образуют стабильный уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов.

11. Что относится ко второму уровню социальных гарантий?

А. Стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

Б. Государственные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

В. Региональные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

Г. Муниципальные стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.

12. Какое право имеет каждый гражданин в области занятости в соответствии с Конституцией РФ?

А. Самостоятельно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд, защиту от безработицы, профессиональную консультацию и ориентацию, повышение квалификации, на отдых.

Б. В рамках законодательства распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд, защиту от безработицы, профессиональную консультацию и ориентацию, повышение квалификации, на отдых.

В. Свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд, защиту от безработицы, профессиональную консультацию и ориентацию, повышение квалификации, на отдых.

Г. На свое усмотрение распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд, защиту от безработицы, профессиональную консультацию и ориентацию, повышение квалификации, на отдых.

13. В каких целях государство регулирует рынок труда?

А. В целях сбалансирования предложения и спроса на рабочую силу, сдерживания роста и сокращения периода безработицы, обеспечения свободного перемещения работающих по стране, смягчения социальной напряженности в обществе.

Б. В целях оптимизации предложения и спроса на рабочую силу, сдерживания роста и сокращения периода безработицы, обеспечения свободного перемещения работающих по стране, смягчения социальной напряженности в обществе.

В. В целях регулирования предложения и спроса на рабочую силу, сдерживания роста и сокращения периода безработицы, обеспечения свободного перемещения работающих по стране, смягчения социальной напряженности в обществе.

Г. В целях выравнивания соотношения предложения и спроса на рабочую силу, сдерживания роста и сокращения периода безработицы, обеспечения свободного перемещения работающих по стране, смягчения социальной напряженности в обществе.

14. Какие потребности призваны удовлетворять отрасли социальной сферы?

А. Культурные, образовательные, медицинские, духовные потребности, а также завершать процесс создания материальных благ и их доведение до потребителя.

Б. Культурные, образовательные, медицинские, духовные потребности, а также завершать процесс создания материальных благ и их доведение до человека.

В. Культурные, образовательные, медицинские, духовные потребности, а также завершать процесс создания материальных благ и их доведение до гражданина.

Г. Культурные, образовательные, медицинские, духовные потребности, а также завершать процесс создания материальных благ и их доведение до получателя.

15. С помощью каких рычагов государство регулирует деятельность учреждений и предприятий социальной сферы?

А. С помощью правовых, экономических и административных рычагов.

Б. С помощью законодательных, финансовых и административных рычагов.

В. С помощью правовых, финансовых и административных рычагов.

Г. С помощью правовых, финансовых и административных рычагов и механизмов принуждения.

16. Между какими уровнями власти разделены полномочия в области управления отраслями социальной сферы?

А. Между федеральными и региональными органами власти. Б. Между региональными и муниципальными органами власти.

В. Между федеральным округом, федеральными, региональными и муниципальными органами власти.

Г. Между федеральными, региональными и муниципальными органами власти.

17. Назовите основные отрасли социальной сферы.

А. Культура и образование.

Б. Культура, образование, здравоохранение.

В. Образование, здравоохранение.

Г. Культура, образование, здравоохранение, физическая культура и спорт.

18. В чем заключаются долгосрочные цели политики государства в сфере культуры?

- А. В формировании нравственных основ демократического строя, создании условий для воспроизводства и развития творческого потенциала общества, сохранения разнообразия национальных традиций народов страны, доступности услуг учреждений культуры.
- Б. В формировании нравственных основ социалистического строя, создании условий для воспроизводства и развития творческого потенциала общества, сохранения разнообразия национальных традиций народов страны, доступности услуг учреждений культуры.
- В. В формировании нравственных основ капиталистического строя, создании условий для воспроизводства и развития творческого потенциала общества, сохранения разнообразия национальных традиций народов страны, доступности услуг учреждений культуры.
- Г. В формировании нравственных основ коммунистического строя, создании условий для воспроизводства и развития творческого потенциала общества, сохранения разнообразия национальных традиций народов страны, доступности услуг учреждений культуры.

19. Какой орган федеральной власти участвует в управлении культурой в РФ?

- А. Министерство культуры Российской Федерации.
- Б. Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации.
- В. Министерство культуры и спорта Российской Федерации.
- Г. Министерство культуры и спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.

20. Что является главной целью образования?

- А. Гармоничное развитие индивидуума и творческих способностей человека, повышение интеллектуального и культурного потенциала страны.
- Б. Гармоничное развитие личности и творческих способностей человека, повышение интеллектуального и культурного потенциала гражданина.
- В. Гармоничное развитие личности и творческих способностей человека, повышение интеллектуального и культурного потенциала гражданского общества.
- Г. Гармоничное развитие личности и творческих способностей человека, повышение интеллектуального и культурного потенциала страны.

21. В соответствии с чем создается государственная сеть образовательных учреждений?

- А. С потребностями городского и сельского населения с учетом региональных особенностей.
- Б. С потребностями городского и сельского населения с учетом национальных особенностей.
- В. С потребностями городского и сельского населения с учетом национальных и региональных особенностей.
- Г. С потребностями городского и сельского населения с учетом национальных, региональных и муниципальных особенностей.

22. На чем базируется образование?

- А. На государственных образовательных стандартах, включающих федеральный и национально-региональный компоненты.
- Б. На государственных образовательных стандартах, включающих национально-региональный компонент.
- В. На государственных образовательных стандартах, включающих федеральный и национальный компоненты.
- Г. На государственных образовательных стандартах, включающих федеральный и региональный компоненты.

23. Какие структуры образуют систему здравоохранения?

- А. Лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, образовательные и другие учреждения.
- Б. Лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, образовательные и другие учреждения, предприятия по производству медицинской техники, лекарств и органы управления здравоохранением.

В. Лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, образовательные и другие учреждения, предприятия по производству медицинской техники и лекарств.

Г. Лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, образовательные и другие учреждения, предприятия по производству медицинской техники, лекарств и органы управления здравоохранением регионов и муниципалитетов.

24. Как называется федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в области охраны здоровья в РФ?

А. Министерство здравоохранения Российской Федерации. Б. Министерство здравоохранения, физической культуры и спорта Российской Федерации.

В. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Г. Министерство здравоохранения и спорта Российской Федерации.

25. Какие основные задачи возложены на федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в области охраны здоровья в РФ?

А. Решение комплексных задач здравоохранения: профилактика заболеваний, медицинская помощь, проблемы инвалидности, медицинская экспертиза, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, контроль качества лекарственных препаратов и медицинской техники, подготовка кадров и научно-исследовательская деятельность и медицинское страхование.

Б. Решение комплексных вопросов здравоохранения: профилактика заболеваний, медицинская помощь, проблемы инвалидности, медицинская экспертиза, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, контроль качества лекарственных препаратов и медицинской техники, подготовка кадров и научно-исследовательская деятельность и медицинское страхование.

В. Решение комплексных проблем здравоохранения: профилактика заболеваний, медицинская помощь, проблемы инвалидности, медицинская экспертиза, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, контроль качества лекарственных препаратов и медицинской техники, подготовка кадров и научно-исследовательская деятельность и медицинское страхование.

Г. Решение комплексных проблем здравоохранения: профилактика заболеваний, медицинская помощь, медицинская экспертиза, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, контроль качества лекарственных препаратов, подготовка кадров и научно-исследовательская деятельность и медицинское страхование.

26. Что контролирует социальное государство в области социальной защиты населения?

А. Социальное государство контролирует пропорциональный коэффициент, доводя его до экономически обоснованного и оправданного соотношения. Для этого используется механизм перераспределения денежных доходов через государственный бюджет и другие методы регулирования.

Б. Социальное государство контролирует социальный коэффициент, доводя его до экономически обоснованного и оправданного соотношения. Для этого используется механизм перераспределения денежных доходов через государственный бюджет и другие методы регулирования.

В. Социальное государство контролирует коэффициент обеспечения медицинскими услугами населения, доводя его до экономически обоснованного и оправданного соотношения. Для этого используется механизм перераспределения денежных доходов через государственный бюджет и другие методы регулирования.

Г. Социальное государство контролирует децильный коэффициент, доводя его до экономически обоснованного и оправданного соотношения. Для этого используется механизм

перераспределения денежных доходов через государственный бюджет и другие методы регулирования.

27. Что входит в состав прожиточного минимума?

- А. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные затраты, связанные с платежами и сборами.
- Б. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные платежи и сборы.
- В. Стоимостная оценка потребительского набора и обязательные платежи и сборы.
- Г. Стоимостная оценка потребительской корзины и обязательные платежи за оказанные социальные услуги.

28. Что включает в себя система социального страхования?

- А. Пенсионное обеспечение, пенсию при временной потере трудоспособности и другие выплаты по страховым случаям.
- Б. Пенсионное обеспечение, пособия при временной потере источника доходов и другие выплаты по страховым случаям.
- В. Пенсионное обеспечение, пособия при временной потере трудоспособности и другие выплаты по страховым случаям.
- Г. Пенсионное обеспечение, пособия при временной потере кормильца и другие выплаты по страховым случаям.

29. Какой процент от общей численности населения в России составляют пенсионеры?

- А. Более 20 \%. Б. Более 22 \%.
- В. Более 23 \%. Г. Более 25 \%.

30. Что гарантируется безработным гражданам в РФ?

- А. Бесплатные профессиональная подготовка, пособие, подготовка, повышение квалификации по направлению органов службы занятости, медицинское обслуживание, возможность участия в оплачиваемых общественных работах с учетом возрастных и иных особенностей.
- Б. Бесплатные профессиональное обучение, пособие, подготовка, повышение квалификации по направлению органов службы занятости, медицинское обслуживание, возможность участия в оплачиваемых общественных работах с учетом возрастных и иных особенностей.
- В. Бесплатные профессиональная консультация, пособие, подготовка, повышение квалификации по направлению органов службы занятости, медицинское обслуживание, возможность участия в оплачиваемых общественных работах с учетом возрастных и иных особенностей.
- Г. Бесплатные профессиональная ориентация, пособие, подготовка, повышение квалификации по направлению органов службы занятости, медицинское обслуживание, возможность участия в оплачиваемых общественных работах с учетом возрастных и иных особенностей.

31. Каковы основные формы социальной поддержки семьи?

- А. Пособия, компенсации, другие выплаты при соблюдении принципа адресности, то есть тем, кто действительно нуждается. А также пособия по поддержке материнства, отцовства и детства.
- Б. Пособия, компенсации, другие выплаты при соблюдении принципа индивидуальности, то есть тем, кто действительно нуждается. А также пособия по поддержке материнства, отцовства и детства.
- В. Пособия, компенсации, другие выплаты при соблюдении принципа персонификации, то есть тем, кто действительно нуждается. А также пособия по поддержке материнства, отцовства и детства.
- Г. Пособия, компенсации, другие выплаты при соблюдении принципа социальной справедливости, то есть тем, кто действительно нуждается. А также пособия по поддержке материнства, отцовства и детства.

32. Какие бывают учреждения социального обслуживания населения?

- А. Государственные, муниципальные и частные, стационарные и мобильные.
- Б. Федеральные, муниципальные и частные, стационарные и нестационарные.
- В. Государственные, муниципальные и частные, стационарные и нестационарные.
- Г. Федеральные, региональные, муниципальные и частные, стационарные и нестационарные.

33. Что входит в компетенцию федеральных органов государственной власти в области социального обслуживания?

- А. Регулируют сферу социального обслуживания, реализуют федеральные и региональные социальные программы, лицензируют деятельность по социальному обслуживанию, принимают государственные стандарты социального обслуживания, управляют федеральными учреждениями социального обслуживания.
- Б. Регулируют сферу социального обслуживания, реализуют федеральные социальные программы, лицензируют деятельность по социальному обслуживанию, принимают государственные стандарты социального обслуживания, управляют федеральными учреждениями социального обслуживания.
- В. Гарантируют сферу социального обслуживания, реализуют федеральные социальные программы, лицензируют деятельность по социальному обслуживанию, принимают государственные стандарты социального обслуживания, управляют федеральными учреждениями социального обслуживания.
- Г. Обеспечивают сферу социального обслуживания, реализуют федеральные социальные программы, лицензируют деятельность по социальному обслуживанию, принимают государственные стандарты социального обслуживания, управляют федеральными учреждениями социального обслуживания.

34. Что входит в компетенцию органов государственной власти субъектов РФ в области социального обслуживания?

- А. Осуществляют государственное регулирование социального обслуживания вне полномочий федеральных органов, устанавливают порядок оказания гражданам материальной помощи: денежной, продовольственной, топливом, одеждой, а также порядок выдачи транспортных и технических средств инвалидам.
- Б. Осуществляют региональное регулирование социального обслуживания вне полномочий федеральных органов, устанавливают порядок оказания гражданам материальной помощи: денежной, продовольственной, топливом, одеждой, а также порядок выдачи транспортных и технических средств инвалидам.
- В. Осуществляют региональное и муниципальное регулирование социального обслуживания вне полномочий федеральных органов, устанавливают порядок оказания гражданам материальной помощи: денежной, продовольственной, топливом, одеждой, а также порядок выдачи транспортных и технических средств инвалидам.
- Г. Осуществляют собственное регулирование социального обслуживания вне полномочий федеральных органов, устанавливают порядок оказания гражданам материальной помощи: денежной, продовольственной, топливом, одеждой, а также порядок выдачи транспортных и технических средств инвалидам.

Таблица 6

Шкала и критерии оценки.

Количество правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
15-13	отлично	Повышенный
12-10	хорошо	Повышенный
9-7	удовлетворительно	Пороговый
< 7	Неудовлетворительно	Компетенции не сформированы

2. Зачет

Цель – выявление уровня, прочности и систематичности полученных студентами теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Процедура – зачета проводится в устной форме путем опроса по заданиям билета. В билете два вопроса, ответ на который должен дать студент.

Содержание.

Таблица 7

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Управление в социальной сфере»

№ п/п	Содержание вопроса	Код контролируемой компетенции
1.	Понятие и структура социальной сферы.	ОК-9
2.	Характеристика отраслей социальной сферы.	ОК-9
3.	Историческая эволюция отраслей социальной сферы.	ОК-9
4.	Три сектора социальной сферы: государственный, коммерческий и некоммерческий.	ОК-9
5.	Основные направления деятельности и функции государственных органов в управлении социальной сферой.	ОК-9
6.	Основные направления деятельности и функции региональных органов в управлении социальной сферой.	ОК-9
7.	Основные направления деятельности и функции муниципальных органов в управлении социальной сферой.	ОК-9
8.	Сущность и объекты социального программирования.	ОК-9
9.	Ресурсное обеспечение социальных программ.	ОК-9
10.	Территориально-отраслевой принцип управления социальной сферой.	ОК-9
11.	Понятие предпринимательской деятельности. Причины развития предпринимательства в социальной сфере.	ОК-9
12.	Осуществление предпринимательской деятельности бюджетным ВУЗом.	ОК-9
13.	Бизнес-планирование как инструмент предпринимательской деятельности.	ОК-9
14.	Конкуренция и конкурентная борьба при ведении предпринимательской деятельности в социальной сфере.	ОК-9
15.	Сущность и значение международных отношений в социальной сфере.	ОК-9
16.	Место России в современной системе международных отношений в социальной сфере.	ОК-9
17.	Экспорт и импорт услуг в социальной сфере.	ОК-9
18.	Сущность маркетинга в организациях социальной сферы и его особенности.	ОК-9
19.	Внутренняя и внешняя среда маркетинга в социальной сфере.	ОК-9
20.	Маркетинговая программа в социальной сфере и ее составляющие.	ОК-9
21.	Виды и функции налогов.	ОК-9
22.	Стратегическое планирование, маркетинг услуг и маркетинговая система информации в социальной сфере.	ОК-9
23.	Экономическая сущность, функции и уровень заработной платы в социальной сфере.	ОК-9
24.	Налогообложение организаций социальной сферы.	ОК-9
25.	Бюджетная система и бюджетное устройство как основа	ОК-9

	функционирования общественного сектора.	
26.	Роль благотворительности, меценатства и спонсорства в социальной сфере.	ОК-9
27.	Место налогов в формировании бюджета.	ОК-9
28.	Государственные внебюджетные фонды и их функции в социальной сфере.	ОК-9
29.	Финансовая политика государства в социальной сфере.	ОК-9
30.	Государственное внебюджетное и бюджетное финансирование организаций и учреждений социальной сферы.	ОК-9
31.	Инвестирование в социальную сферу.	ОК-9
32.	Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.	ОК-9

Таблица 8

Шкала и критерии оценки

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый; достойный подражания ответ 5	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	В случае получения неудовлетворительной оценки за эссе, ставится незначительно.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.	

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций: ОК-9

Таблица 9

Уровни сформированности компетенций

Компетенция (код, наименование)	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты	1.Пороговый	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; - назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами

<p>в условиях чрезвычайных ситуаций</p>		<p>защиты при современных средствах поражения;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни; - оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - навыками само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, природных катаклизмах; - навыками пользования находящимися в индивидуальной аптечке предметами и средствами по их прямому назначению;
	<p>2.Повышенный</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию чрезвычайных ситуаций; - действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; - назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения; - порядок проведения реанимационных мероприятий, способы остановки кровотечений; - порядок и правила помощи при различных видах травм; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни; - оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; - пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - навыками само- и взаимопомощи при несчастных случаях, стихийных бедствиях, природных катаклизмах; - навыками методики проведения искусственного дыхания методом «рот в рот» и «рот в нос», непрямого массажа сердца; - навыками оказания первой помощи при различных видах повреждений; - навыками транспортировки пострадавшего с помощью носилок и подручных средств.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Официальные материалы

2. Конституция Российской Федерации от 12 декабря. М.: Норма: ИНФРА-М, 2011.
3. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 30.09.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148902/
4. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014)//КонсультантПлюс <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148547>
5. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149841/
6. Федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156795/?frame=10#p1064

Федеральный закон «Об основах законодательства охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11. 2011 № 323-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // КонсультантПлюс

Основная литература

Жильцов Е. Н., Егоров Е. В. под ред. Экономика и управление социальной сферой. — Москва: Дашков и К 2015 г.— 496 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02423-8 <http://ibooks.ru/reading.php?productid=342657>

Дополнительная литература

Бабун Р. Организация муниципального управления: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. 2-е изд. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 336 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-01789-3 <http://ibooks.ru/reading.php?productid=26294>

Литература для самостоятельного изучения

1. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Сафонов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 395 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7337-2 Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/D2B36F19-76B7-4502-BCF2-B50FBEBFA49F#page/1>
2. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.] ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 351 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6783-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7DE2F845-80A4-474B-8253-BA542B566799>
3. Бабун Р. Организация муниципального управления: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. СПб.: Питер, 2011. Гриф УМО. / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=26294>
4. Балаева О. Н. Управление организациями сферы услуг УМО. М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2010, 155 с., / <http://ibooks.ru/reading.php?productid=29641>
5. Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций: учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: КНОРУС, 2011.
6. Пикулькин А.В. Система государственного управления. Учебник. 4-е изд. МО РФ. М.: ЮНИТИ, 2010. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=24738>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

[consultant.ru](http://www.consultant.ru) – интернет-версия ИПС «КонсультантПлюс»

[garant.ru](http://www.garant.ru) – интернет-версия ИПС «Гарант»

[правительство.рф](http://www.pravительство.рф) – интернет-портал Правительства РФ

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении лекционных и практических занятий используются материально-технические средства:

Таблица 10

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	1. Комплекты ученической мебели 2. Мультимедийный проектор 3. Доска 4. Экран
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	1. Комплекты ученической мебели 2. Мультимедийный проектор 3. Доска 4. Экран 5. Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и доступом к ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	1. Комплекты ученической мебели 2. Мультимедийный проектор 3. Доска 4. Экран 5. Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и доступом к ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	1. Комплекты ученической мебели 2. Мультимедийный проектор 3. Доска 4. Экран 5. Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и доступом к ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Таблица 11

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины «Управление в социальной сфере»

1	Microsoft Office 2007 Russian OLP NL AE	Пакет офисных программ. Только лицензия. Тип лицензии OLP NL AE (корпоративная, предназначена для государственных образовательных учреждений).
2.	Почтовый клиент	Microsoft Outlook из комплекта Microsoft Office 2007 Russian OLP NL AE или же почтовый веб-клиент
3.	Интернет-браузер	Любой из свободно-распространяемых интернет браузеров или же Microsoft Internet Explorer 8 и выше.

Перечень учебно-наглядных пособий (демонстрационного оборудования), необходимых для реализации дисциплины «Управление в социальной сфере»

1. Электронные плакаты (презентации) по курсу «Управление в социальной сфере»

Разработчики:

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления
Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ»

Е.А. Братухина